



**USK**  
UNIVERSITAS  
SYIAH KUALA



**TAHUN 2021-2024**

# **BUKU KURIKULUM**

Program Studi

## **Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan Dan Ilmu Pendidikan**

SK Rektor Nomor : 1527/UN11/KPT/2021, Tanggal 12 Agustus 2021

**UNIVERSITAS SYIAH KUALA**

Jl. Teuku Nyak Arief, Kopelma Darussalam, Banda Aceh (23111)

[www.unsyiah.ac.id](http://www.unsyiah.ac.id)

2021



## KATA PENGANTAR

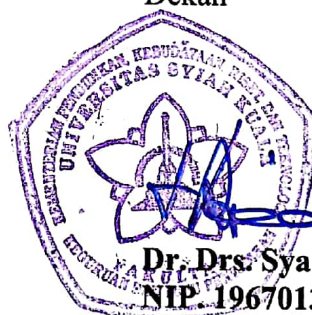
Berkat Rahmat Dan Ridha Allah Subhanahu wata'ala, Kurikulum Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan Dan Ilmu Pendidikan Universitas Syiah Kuala dapat diselesaikan dengan baik. Shalawat dan salam untuk Nabi besar Muhammad Sallahu 'alaihi wasalam yang telah membawa kita ke jalan berilmu pengetahuan.

Sesuai amanat Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan KKNI Bidang Pendidikan Tinggi, Serta Peraturan Menteri Riset dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI), maka Universitas Syiah Kuala akan menindaklanjuti pelaksanaan kurikulum yang berbasis KKNI pada semester Ganjil 2021/2022

Penyusunan Kurikulum ini melibatkan berbagai komponen terutama komponen akademisi, mahasiswa, alumni dan pemangku kepentingan lainnya. Karena itu ucapan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu terlaksana penyusunan kurikulum ini. Semoga Kurikulum ini dapat memenuhi kebutuhan pasar kerja bidang Pendidikan Ekonomi yang berlandaskan pada tata nilai yang dianut Bangsa Indonesia dan mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Kepada Allah SWT semua kami serahkan, semoga selalu mendapat ridha dan petunjuk-Nya, Amin Yarabbal Alamin.

Banda Aceh, 1 September 2021

Dekan



**Dr. Drs. Syamsulrizal, M.Kes**  
**NIP. 196701301992031003**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA

Darussalam, Banda Aceh 23111

Telepon (0651) 7553205, 7553248, 7554394, 7554395, 7554396, 7554398

Faksimile (0651) 7554229, 7551241, 7552730, 7553408

Laman [www.unsyiah.ac.id](http://www.unsyiah.ac.id), Surel [info@unsyiah.ac.id](mailto:info@unsyiah.ac.id)

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA

NOMOR 1527/UN11/KPT/2021

TENTANG

PENETAPAN KURIKULUM PERIODE TAHUN 2021-2025 PADA  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA

REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA,

- Membaca : Surat Ketua Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LPPPM) Universitas Syiah Kuala, Nomor B/151/UN11.2.2/HK.02/2021 tanggal 3 Agustus 2021, perihal usulan keputusan Rektor Universitas Syiah Kuala.
- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran kegiatan perkuliahan Periode Tahun 2021-2025 pada Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Syiah Kuala, maka perlu ditetapkan Kurikulum untuk itu;  
b. bahwa untuk keperluan dimaksud, perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;  
5. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 48 Tahun 2015 sebagaimana diubah dengan Nomor 124 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Syiah Kuala;  
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 99 Tahun 2016 tentang Statuta Universitas Syiah Kuala;  
8. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi;  
9. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 201/O/2002 tentang Statuta Universitas Syiah Kuala;  
10. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi;  
11. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 361/KMK.05/2018 tentang Penetapan Universitas Syiah Kuala pada Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;



12. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 94/M/KPT.KP/2018 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas Syiah Kuala Periode Tahun 2018-2022;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR TENTANG PENETAPAN KURIKULUM PERIODE TAHUN 2021-2025 PADA FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS SYIAH KUALA.
- KESATU : Menetapkan Kurikulum Periode Tahun 2021-2025 pada Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Syiah Kuala, sebagaimana tercantum dalam daftar lampiran I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI, dan XXII keputusan ini.
- KEDUA : Segala Hal – hal yang belum diatur dalam keputusan ini akan diatur tersendiri.
- KETIGA : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal 16 Juli 2021, dengan ketentuan apabila dalam penetapan ini ternyata terdapat kekeliruan akan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banda Aceh  
pada tanggal 12 Agustus 2021

REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA,

ttd.

PROF. DR. IR. SAMSUL RIZAL, M.ENG.  
NIP 196208081988031003





LAMPIRAN III  
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA  
NOMOR 1527/UN11/KPT/2021, TANGGAL 12 AGUSTUS 2021  
TENTANG  
PENETAPAN KURIKULUM PERIODE TAHUN 2021-2025  
PADA PROGRAM STUDI SARJANA PENDIDIKAN EKONOMI  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P)	Kategori	Prasyarat
		SEMESTER 1				
1	PDE108	EKONOMI MIKRO MICROECONOMICS	3	3 (3-0)	W	PDE101
2	PDE117	PENGANTAR AKUNTANSI INTRODUCTION TO ACCOUNTING	3	3 (3-1)	W	
3	PDE115	PENGANTAR MANAJEMEN INTRODUCTION TO MANAGEMENT	2	2 (2-1)	W	
4	PDE113	EKONOMI KOPERASI DAN UKM COOPERATIVE AND SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES ECONOMY	2	2 (2-1)	W	
5	PDE111	MATEMATIKA EKONOMI MATHEMATICAL ECONOMICS	3	3 (3-0)	W	
6	PDE105	PENGANTAR BISNIS INTRODUCTION TO BUSINESS	2	2 (2-0)	W	
7	PDE104	PENDIDIKAN IPS SOCIAL SCIENCE EDUCATION	2	2 (2-0)	W	
8	MKS106	PENGETAHUAN KEBENCANAAN DAN LINGKUNGAN DISASTER AND ENVIRONMENTAL STUDIES	2	2 (2-0)	W	
9	MKS101	BAHASA INDONESIA INDONESIAN LANGUAGE	2	2 (2-0)	W	
10	MKS107	PEMBINAAN KARAKTER I CHARACTER BUILDING I	0	0 (0-0)	W	
		<b>TOTAL</b>	<b>21</b>			
		<b>SEMESTER 2</b>				
1	PDE112	STATISTIKA I STATISTICS	2	2 (2-1)	W	
2	PDE114	EKONOMI MAKRO MACROECONOMICS	2	2 (2-1)	W	
3	EDU101	LANDASAN PENDIDIKAN FOUNDATION OF EDUCATION	2	2 (2-0)	W	
4	PDE106	AKUNTANSI KEUANGAN FINANCIAL ACCOUNTING	3	3 (3-0)	W	PDE117
5	PDE232	PERENCANAAN PEMBELAJARAN EKONOMI TEACHING PLAN FOR ECONOMICS	3	3 (3-1)	W	
6	MKS201	BAHASA INGGRIS ENGLISH	2	2 (2-0)	W	
7	PDE230	LITERASI ICT DAN MEDIA PEMBELAJARAN EKONOMI ICT LITERACY AND MEDIA FOR TEACHING ECONOMICS	2	2 (2-1)	W	
8	PDE228	EKONOMI PENDIDIKAN ECONOMICS OF EDUCATION	2	2 (2-1)	W	
9	MKS102	ILMU ALAMIAH DASAR BASIC NATURAL SCIENCES	2	2 (2-0)	W	
10	MKS103	PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN PANCASILA AND CIVIC EDUCATION	2	2 (2-0)	W	
11	MKS202	PEMBINAAN KARAKTER II CHARACTER BUILDING II	0	0 (0-0)	W	
		<b>TOTAL</b>	<b>22</b>			

		<b>SEMESTER 3</b>				
1	PDE217	AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH <i>INTERMEDIATE FINANCIAL ACCOUNTING</i>	3	3 (3-1)	W	PDE106
2	PDE219	AKUNTANSI SYARIAH <i>ISLAMIC ACCOUNTING</i>	2	2 (2-1)	W	
3	PDE227	EKONOMI MONETER <i>MONETARY ECONOMICS</i>	2	2 (2-1)	W	
4	PDE209	STATISTIK TERAPAN <i>APPLIED STATISTICS</i>	3	3 (3-1)	W	PDE112
5	PDE206	EKONOMI ISLAM <i>ISLAMIC ECONOMICS</i>	2	2 (2-1)	W	
6	PDE223	EKONOMI MIKRO LANJUTAN <i>ADVANCED MICRO ECONOMICS</i>	3	3 (3-1)	W	PDE108
7	PDE225	SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI <i>HISTORY OF ECONOMIC THINKING</i>	2	2 (2-1)	W	
8	EDU204	PENGANTAR MANAJEMEN PENDIDIKAN <i>INTRODUCTION TO EDUCATIONAL MANAGEMENT</i>	2	2 (2-0)	W	
9	PDE237	BANK & LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA <i>BANKS AND OTHER FINANCIAL INSTITUTIONS</i>	2	2 (2-0)	W	
10	EDU202	KURIKULUM DAN PEMBELAJARAN <i>CURRICULUM AND LEARNING</i>	2	2 (2-0)	W	
11	PDE221	AKUNTANSI PERBANKAN <i>BANK ACCOUNTING</i>	3	3 (3-1)	W	
12	MKS105	PENDIDIKAN AGAMA <i>RELIGION STUDIES</i>	2	2 (2-0)	W	MKS107 MKS202
		<b>TOTAL</b>	<b>28</b>			
		<b>SEMESTER 4</b>				
1	PDE226	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN <i>ADVANCED FINANCIAL ACCOUNTING</i>	3	3 (3-1)	W	PDE217
2	PDE236	KOMPUTER AKUNTANSI <i>COMPUTER ACCOUNTING</i>	3	3 (3-1)	W	PDE217
3	PDEP11	DEMOGRAFI <i>DEMOGRAPHY</i>	2	2 (2-1)	W	
4	PDE224	EKONOMI SDM DAN KETENAGAKERJAAN <i>HUMAN RESOURCES AND EMPLOYMENT ECONOMY</i>	3	3 (3-1)	W	
5	PDE214	MANAJEMEN KEUANGAN <i>FINANCIAL MANAGEMENT</i>	3	3 (3-1)	W	
6	PDE220	EKONOMI PERENCANAAN <i>ECONOMIC PLANNING</i>	3	3 (3-1)	W	
7	PDE218	EKONOMI MAKRO LANJUTAN <i>ADVANCED MACROECONOMICS</i>	3	3 (3-1)	W	PDE114
8	PDE212	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI <i>ACCOUNTING INFORMATION SYSTEM</i>	3	3 (3-0)	W	PDE217
9	EDU202	STRATEGI BELAJAR MENGAJAR EKONOMI <i>TEACHING AND LEARNING STRATEGIES OF ECONOMICS</i>	3	3 (3-0)	W	EDU202
10	EDU201	PSIKOLOGI PENDIDIKAN <i>EDUCATIONAL PSYCHOLOGY</i>	2	2 (2-0)	W	
11	EDU301	PROFESI PENDIDIKAN <i>EDUCATION PROFESSION</i>	2	2 (2-0)	W	
		<b>TOTAL</b>	<b>30</b>			
		<b>SEMESTER 5</b>				
1	EDUP07	PLP I <i>PLP I</i>	2	2 (0-0)	W	
2	PDE229	TEORI AKUNTANSI <i>ACCOUNTING THEORY</i>	3	3 (3-1)	W	PDE217



3	PDE327	METODOLOGI PENELITIAN	3	3 (3-1)	W	EDU202
		RESEARCH METHODOLOGY				PDE223
4	PDE325	EVALUASI PEMBELAJARAN EKONOMI	3	3 (3-0)	W	PDE202
		ECONOMIC LEARNING EVALUATION				
5	PDEP02	KOPERASI SYARIAH	2	2 (2-1)	P	
		ISLAMIC COOPERATIVE				
6	PDEP03	IPS TERPADU	2	2 (2-1)	P	
		INTEGRATED SOCIAL SCIENCE				
7	PDEP04	STUDI KELAYAKAN BISNIS	2	2 (2-1)	P	
		BUSINESS FEASIBILITY STUDY				
8	PDEP07	MANAJEMEN PEMASARAN	2	2 (2-1)	P	
		MARKETING MANAGEMENT				
9	PDEP09	ILMU HITUNG KEUANGAN	2	2 (2-1)	P	
		FINANCIAL CALCULATIONS				
10	PDEP10	ANGGARAN PERUSAHAAN	3	3 (3-1)	P	
		CORPORATE BUDGET				
11	PDEP12	PASAR UANG DAN MODAL	2	2 (2-1)	P	
		MONEY AND CAPITAL MARKET				
12	PDEP13	AKUNTANSI BIAYA	2	2 (2-1)	P	
		COST ACCOUNTING				
13	PDEP15	GEOGRAFI EKONOMI	2	2 (2-1)	P	
		ECONOMIC GEOGRAPHY				
14	PDEP16	KEWIRAUSAHAAN	2	2 (2-1)	P	
		ENTREPRENEURSHIP				
15	PDEP14	EKONOMI PEMBANGUNAN	3	3 (3-1)	P	
		ECONOMIC DEVELOPMENT				
		<b>TOTAL</b>	<b>35</b>			
		<b>SEMESTER 6</b>				
1	PDE318	PERPAJAKAN	2	2 (2-1)	W	
		TAXATION				
2	PDE312	PERBANKAN ISLAM	2	2 (2-1)	W	PDE206
		ISLAMIC BANKING				
3	PDE314	PENELITIAN PENDIDIKAN	2	2 (2-1)	W	PDE327
		EDUCATIONAL RESEARCH				
4	PDE310	EKONOMI PUBLIK	2	2 (2-1)	W	
		PUBLIC ECONOMY				
5	PDE308	EKONOMI INDUSTRI	2	2 (2-1)	W	
		INDUSTRIAL ECONOMY				
6	PDE316	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	3 (3-1)	W	
		MANAGEMENT ACCOUNTING				
7	EDU102	FILSAFAT PENDIDIKAN	2	2 (2-0)	W	
		PHILOSOPHY OF EDUCATION				
8	EDU302	PENGAJARAN MIKRO	3	3 (1-2)	W	PDE301
		MICRO TEACHING				EDU204
9	PDE317	BAHASA INGGRIS BISNIS	2	2 (2-1)	P	
		BUSINESS ENGLISH				
10	PDEP08	HUKUM BISNIS	2	2 (2-1)	P	
		BUSINESS LAW				
11	PDEP18	AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	3	3 (3-1)	P	
		PUBLIC SECTOR ACCOUNTING				
12	PDEP19	PEREKONOMIAN INDONESIA	2	2 (2-1)	P	
		INDONESIAN ECONOMY				
13	PDEP06	PENELITIAN TINDAKAN KELAS (PTK)	2	2 (2-1)	P	
		ACTION RESEARCH				



14	PDEP05	PERILAKU ORGANISASI	2	2 (2-1)	P	
		ORGANIZATIONAL BEHAVIOR				
15	PDEP01	EKONOMI SDA DAN LINGKUNGAN	2	2 (2-1)	P	
		NATURAL AND ENVIRONMENTAL ECONOMY				
		<b>TOTAL</b>	<b>33</b>			
		<b>SEMESTER 7</b>				
1	PDE319	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	3	3 (3-1)	W	
		FINANCIAL STATEMENT ANALYSIS				
2	PDE317	AUDITING	3	3 (3-1)	W	
		AUDITING				
3	MKSP02	KULIAH KERJA NYATA	2	2 (0-2)	W	
		COMMUNITY SERVICES				
4	EDUP09	PLP II	2	2 (0-0)	W	
		PLP II				
5	PDE315	SEMINAR PENDIDIKAN EKONOMI DAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	3	3 (3-1)	W	
		ECONOMIC EDUCATION SEMINAR AND SCIENTIFIC PUBLICATION				
6	PDE321	AKUNTANSI PERPAJAKAN	3	3 (3-1)	W	
		TAX ACCOUNTING				
7	PDE323	EKONOMI INTERNASIONAL	3	3 (3-1)	W	
		INTERNATIONAL ECONOMICS				
8	PDE313	MANAJEMEN KOPERASI	3	3 (3-1)	W	
		COOPERATIVE MANAGEMENT				
9	PDE311	KEUANGAN NEGARA	3	3 (3-1)	W	
		PUBLIC FINANCE				
		<b>TOTAL</b>	<b>25</b>			
		<b>SEMESTER 8</b>				
1	EDUPA1	SKRIPSI	4	4 (0-4)	W	
		THESIS				
2	PDE320	SEMINAR PROPOSAL	2	2 (2-0)	W	
		THESIS PROPOSAL SEMINAR				
		<b>TOTAL</b>	<b>7</b>			

Ditetapkan di Banda Aceh  
pada tanggal 12 Agustus 2021

REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA,

ttd.

PROF. DR. IR. SAMSUL RIZAL, M.ENG.  
NIP 196208081988031003



Catatan:

- UU ITE Nomor 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat (1) "Information Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah".
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE.



KEPUTUSAN  
REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA  
NOMOR 384/UN11.1.6/KPT/2021

Tentang

PENUNJUKAN TIM PENYUSUN PERUBAHAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR  
PADA JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU  
PENDIDIKAN UNIVERSITAS SYIAH KUALA

Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa

REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA

- Membaca : Surat Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi Nomor: B/139/UN11.1.6/PDE/2021 tanggal 28 Januari 2021 perihal Pengusulan SK.
- Menimbang: a. bahwa untuk kelancaran kegiatan penyusunan perubahan kurikulum merdeka belajar, maka perlu ditunjuk Tim yang bertugas untuk itu;  
b. bahwa untuk keperluan dimaksud perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;  
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem pendidikan Nasional;  
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;  
4. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
5. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2021;  
6. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggara Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
7. Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 119/PMK.02/2020 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2021;  
8. Peraturan Menristekdikti RI Nomor 124 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Syiah Kuala;  
9. Peraturan Menristekdikti RI Nomor 99 Tahun 2016 tentang Statuta Universitas Syiah Kuala;  
10. Keputusan Menristekdikti RI Nomor 94/M/KPT.KP/2018 tentang pengangkatan Rektor Universitas Syiah Kuala Periode 2018-2022;  
11. Keputusan Rektor Universitas Syiah Kuala Nomor: 1683/UN11/KPT/2020 Tentang Pedelegasian Wewenang Keputusan Rektor Kepada Dekan dan Direktur Program Pascasarjana Universitas Syiah Kuala;  
12. DIPA BLU 2021 Nomor DIPA-023.17.677570/2021.



## MEMUTUSKAN :

**Menetapkan :** KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA TENTANG PENUNJUKAN TIM PENYUSUN PERUBAHAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR PADA JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS SYIAH KUALA

**KESATU :** Menunjuk Saudara-saudara yang namanya tersebut pada daftar lampiran keputusan ini sebagai Tim Penyusun Perubahan Kurikulum Merdeka Belajar pada Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Syiah Kuala;

**KEDUA :** Segala biaya yang timbul akibat keluarnya Keputusan ini dibebankan pada Dana PNBPF Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Syiah Kuala dalam DIPA BLU Universitas Syiah Kuala;

**KETIGA :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dalam penetapan ini kemudian ternyata terdapat kekeliruan akan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Darussalam, Banda Aceh  
Pada Tanggal : 28 Januari 2021

a.n. REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA  
DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU  
PENDIDIKAN,



PROF. DR. DJUFRI, M.SI. 3  
NIP. 196311111989031001

Tembusan :

1. Rektor Universitas Syiah Kuala di Darussalam Banda Aceh;
2. Bendahara Pengeluaran Universitas Syiah Kuala di Darussalam Banda Aceh;
3. PUMK DIPA/PNBP FKIP Univ. Syiah Kuala di Darussalam Banda Aceh;
4. Yang bersangkutan.



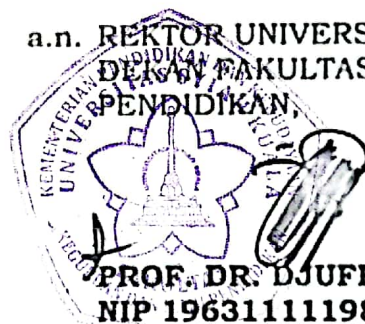
LAMPIRAN :  
 KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA  
 NOMOR 384/UN11.1.6/KPT/2021, TANGGAL 28 JANUARI 2021  
 TENTANG  
 PENUNJUKAN TIM PENYUSUN PERUBAHAN KURIKULUM  
 MERDEKA BELAJAR PADA JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI  
 FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS  
 SYIAH KUALA

No	Nama/NIP	Pangkat/ Gol.	Jabatan Dalam Dinas	Jabatan Dalam Kegiatan	Rincian Tugas
1	Prof. Dr. Djufri, M.Si. 196311111989031001	Pembina Utama Madya (IV/d)	Dekan FKIP USK	Pengarah	Sebagai Pengarah Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
2	Prof. Dr. M. Hasan, M.Si. 196812311993031018	Pembina Tk. I (IV/b)	Wakil Dekan I FKIP USK	Penanggung Jawab	Sebagai Penanggung Jawab Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
3	Dr. Amiruddin, S.Pd., M.Si 197101062000121001	Pembina (IV/a)	Ketua Prodi Pendidikan Ekonomi FKIP USK	Ketua	Sebagai Ketua Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
4	Irma Anggraini, S.Pd, M.Pd 198201092005012001	Penata (III/c)	Sekretaris Prodi Pendidikan Ekonomi FKIP USK	Wakil Ketua	Sebagai Wakil Ketua Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
5	Achmad Mustofa, S.Pd., M.Pd. 199305282019031015	Penata Muda Tk. I (III/b)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Sekretaris	Sebagai Sekretaris Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
6	Drs. Zakaria, M.Ed. 195912311986031029	Penata Tk. I (III/d)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
7	Dra. Musfiana, M.M 196203131987032002	Penata Tk. I (III/d)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
8	Drs. Amrusi, M. Si 196203061987021001	Pembina (IV/a)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
9	Dra. Ruaida, M.Si 196112311989032003	Pembina (IV/a)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
10	Dr. Drs. T. M. Jamil, M.Si 196304151988101001	Pembina (IV/a)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
11	A. Razak, S.Pd., MSM 197112202002121001	Penata Muda (III/a)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
12	Dr. Nazaruddin Ali Basyah, M.Ed 197506172008121002	Penata Muda Tk. I (III/b)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
13	Nana Suraiya, S.Pd., M.Pd 197608262002122002	Penata (III/c)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
14	Dra. Sakdiyah, M.Si 196412311992032011	Pembina (IV/a)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM

No	Nama/NIP	Pangkat / Gol.	Jabatan Dalam Dinas	Jabatan Dalam Kegiatan	Ringkasan Tugas
15	Dr. Ismail, S.Pd., M.Pd. 197507062006041007	Penata Tk. I (III/d)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
16	Alfi Syahril Fuadi Jaya, S.Pd., M.Si. 197807102005011004	Penata Tk. I (III/d)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
17	Dr. Irsyadillah, M.Sc 198106092006041006	Penata (III/c)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
18	Zulfadhli, S.Pd., M.Pd. 197405181999031003	Penata Tk. I (III/d)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM
19	Asmaul Husna, M.Pd. 199504022020122012	Penata Muda Tk. I (III/b)	Tenaga Pendidik FKIP USK	Anggota	Sebagai Anggota Pelaksana Penyusunan Kurikulum MBKM

Ditetapkan di : Darussalam, Banda Aceh  
Pada Tanggal : 28 Januari 2021

a.n. REKTOR UNIVERSITAS SYIAH KUALA  
DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU  
PENDIDIKAN,



PROF. DR. DJUFRI, M.Si. ✂  
NIP 196311111989031001



**TIM PENYUSUN KURIKULUM**

**JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI TAHUN 2021**

*SK REKTOR NOMOR 384/UN11.1.6/KPT/2021 TANGGAL 28 JANUARI 2021*

**Penanggung Jawab**

Prof. Dr. Hasan, M.Si

**Ketua**

Dr. Amiruddin, S.Pd., M.Si

**Wakil Ketua**

Irma Anggraini, S.Pd., M.Pd.

**Sekretaris**

Achmad Mustofa, S.Pd., M.Pd.

**Anggota Tim Penyusun**



## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
SK REKTOR USK .....	ii
TIM PENYUSUN KURIKULUM .....	xii
DAFTAR ISI .....	xiii
DAFTAR TABEL .....	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
 <b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	 <b>1</b>
1.1. Mekanisme Penyusunan Kurikulum .....	1
1.2. Pihak yang Terlibat Dalam Penyusunan Kurikulum .....	3
 <b>BAB II PROFIL JURUSAN .....</b>	 <b>4</b>
2.1 Visi, Misi, dan Tujuan Jurusan Pendidikan Ekonomi .....	4
2.2 Profil Dosen Tetap/tidak Tetap dan Tenaga Kependidikan .....	5
2.3 Profil Sumber Pembelajaran .....	5
2.4 Profil Layanan Mahasiswa.....	6
 <b>BAB III KETENTUAN AKADEMIK .....</b>	 <b>7</b>
3.1 Pengertian Dasar Sistem Kredit Semester .....	7
3.2 Nilai Kredit Semester dan Beban Studi .....	8
3.3 Perkuliahan .....	12
3.4 Sistem Evaluasi Hasil Belajar dan Batas Waktu Studi .....	12
3.5 Bimbingan Akademik dan Asistensi.....	18
3.6 Administrasi Akademik .....	19
3.7 Pengendalian Proses Pembelajaran.....	23
 <b>BAB IV KURIKULUM.....</b>	 <b>26</b>
4.1 Profil Lulusan .....	26
4.2 Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dan Kompetensi (Utama, Pendukung, dan Lainnya) .....	26
4.3 Implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dalam Ketentuan Akademik .....	29
4.4 Komposisi Kurikulum.....	30
4.5 Distribusi Matakuliah Per semester .....	34
4.6 Deskripsi Mata Kuliah .....	38
 <b>BAB V PENUTUP .....</b>	 <b>56</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>57</b>

## DAFTAR TABEL

2.1 Daftar Tenaga Kependidikan Jurusan Pendidikan Ekonomi .....	5
4.1 Konversi Mata Kuliah untuk Program Asistensi Mengajar.....	30
4.2 Komposisi Matakuliah Universitas (MKS) .....	30
4.3 Komposisi Matakuliah Fakultas (EDU) .....	31
4.4 Komposisi Matakuliah Wajib Jurusan (PDE) .....	31
4.5 Komposisi Matakuliah Pilihan Jurusan (BEP) .....	33



## **DAFTAR GAMBAR**

1.1 Tahapan Penyusunan Kurikulum Jurusan .....	2
2.1 Bagan Alur Tata Cara Pengambilan Program Skripsi.....	21

## **BAB I. PENDAHULUAN**

### **1.1 Mekanisme Penyusunan Kurikulum**

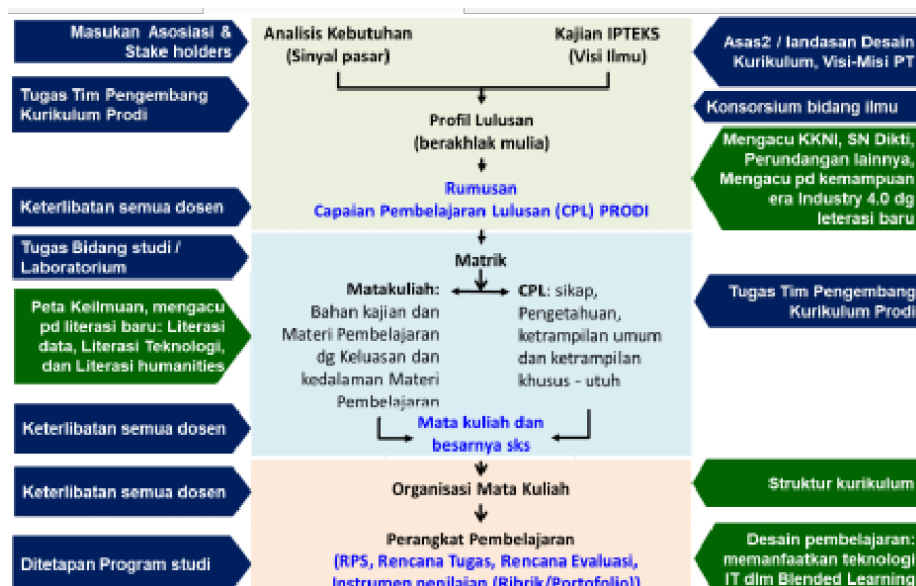
Perkembangan ilmu dan teknologi yang sangat pesat menuntut perguruan tinggi dapat menghadapi dan beradaptasi pada perubahan yang terjadi. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Kurikulum Indonesia (KKNI) memberikan pedoman kepada perguruan tinggi sebagai acuan untuk menyelaraskan program pendidikan dan penyusunan capaian pembelajaran dari setiap jenjang pendidikan secara nasional, sehingga lembaga pendidikan perlu melakukan kajian ini. Kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, pada Pasal 18 disebutkan bahwa pemenuhan masa dan beban belajar bagi mahasiswa program sarjana atau sarjana terapan dapat dilaksanakan: 1) mengikuti seluruh proses pembelajaran dalam program studi pada perguruan tinggi sesuai masa dan beban belajar; dan 2) mengikuti proses pembelajaran di dalam program studi untuk memenuhi sebagian masa dan beban belajar dan sisanya mengikuti proses pembelajaran di luar program studi. Mengacu pada peraturan dan kebijakan tersebut, sebagai bagian dari lembaga pengelola sumberdaya manusia, Program Studi Pendidikan Ekonomi perlu mengkaji kembali kurikulum yang digunakan harus mengakomodasi literasi baru yang dituntut dimiliki oleh lulusan yaitu literasi data, literasi teknologi dan literasi manusia.

Prosedur pengembangan kurikulum Program Studi Pendidikan Ekonomi (S1) disusun dengan merujuk kepada Buku Panduan Penyusunan Kurikulum tahun 2020 Universitas Syiah Kuala (USK) dengan dasar Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Kurikulum Program Studi Pendidikan Ekonomi (S1) perlu disesuaikan terutama pemberian hak kepada mahasiswa untuk mengambil mata kuliah (secara sukarela) di luar program studi sendiri. Program studi mengakuinya sebagai bagian dari kurikulum sarjana yang diselesaikan oleh mahasiswa sejauh mengikuti peraturan yang ditetapkan Rektor. Di luar program studi sendiri dapat bermakna dalam universitas yang sama, atau di universitas lain atau di luar universitas sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 tahun 2020 pasal 15. Nama mata kuliah atau program magang yang dapat diambil oleh mahasiswa harus lebih dulu terdaftar sebagai mata kuliah pilihan di dalam kurikulum program studi. Mata kuliah di luar program studi harus relevan dengan profesionalisme lulusan dan atau berkaitan dengan kompetensi yang dituntut dalam Revolusi Industri 4.0.



Tahapan pengembangan kurikulum diawali dengan survey kebutuhan pasar (*market signal survey*) pengguna lulusan. Hasil survey dianalisis untuk dijadikan dasar dalam menentukan profil lulusan dan kajian Program Studi (PS) sesuai dengan spesifikasi disiplin bidang ilmunya (*scientific vision*) untuk menentukan bahan kajian. Hasil analisis profil dan spesifikasi PS, maka dapat ditetapkan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL), mata kuliah, bobot Satuan Kredit Semester (SKS) dan susunan organisasi mata kuliah dalam bentuk matrik. Secara sederhana tahapan kurikulum terdiri dari:

- Penetapan profil lulusan;
- Perumusan Capaian Pembelajaran Lulusan(CPL);
- Penetapan bahan kajian dan pembentukan mata kuliah; dan
- Penyusunan matrik organisasi mata kuliah.



**Gambar 1.1 Tahapan Penyusunan kurikulum Program Studi (Dirjen Belmawa, 2018)**

Secara rinci, mekanisme perumusan kurikulum Program Studi Pendidikan Ekonomi, dilakukan dengan tahapan sebagai berikut:

- Ketua Program Studi membentuk Tim Pengembang kurikulum dengan melibatkan kelompok bidang ilmu, yang bertugas untuk melaksanakan seluruh tahapan perancangan dan pengembangan kurikulum di program studi.
- Program studi melakukan evaluasi peninjauan kembali kurikulum lama (analisis swot) untuk menyesuaikan dengan perkembangan IPTEKS dan kebutuhan (*stakeholder*) untuk melihat bagaimana peran lulusan di dunia kerja. Perumusan profil lulusan juga dilakukan melalui diskusi Program Studi sejenis seluruh Indonesia.

3. Hasil perumusan profil dilanjutkan dengan merumuskan capaian pembelajaran untuk membangun kompetensi yang dibutuhkan sesuai dengan level KKNI.
4. Selanjutnya melakukan pengkajian terhadap bahan pembelajaran yang disesuaikan dengan capaian pembelajaran berkaitan dengan kemampuan pengetahuan, keterampilan, dan sikap.
5. Menyusun daftar mata kuliah dan struktur kurikulum per semester untuk memudahkan mahasiswa, dosen atau pihak terkait.
6. Tahap terakhir menyusun serta mendokumentasikan kurikulum dalam bentuk buku panduan.

## **1. 2 Pihak yang terlibat dalam penyusunan kurikulum**

Perlibatan stakeholder (kepala sekolah, guru bidang studi, dan dinas pendidikan kota dan kabupaten) dalam penyusunan kurikulum dimulai dari tahap perolehan data kepuasan pengguna lulusan. Data diperoleh melalui kuesioner yang disebarakan kepada *stakeholder*. Tahap berikutnya dilakukan sosialisasi draft kurikulum yang melibatkan unsur program studi dan *stakeholder*.



## **BAB II. PROFIL PROGRAM STUDI**

### **2.1 Visi, Misi dan Tujuan Program Studi Pendidikan Ekonomi**

#### **VISI**

Menjadi Program Studi Pendidikan Ekonomi yang inovatif, mandiri dan terkemuka dalam bidang pendidikan ekonomi dan akuntansi pada tingkat nasional dan internasional untuk menghasilkan lulusan yang menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi, memiliki nilai spiritual, berakhlak mulia serta berjiwa *social entrepreneurship*.

#### **MISI**

Dalam mewujudkan visinya Program Studi Pendidikan Ekonomi FKIP Unsyiah mempunyai misi:

1. Menyelenggarakan program pendidikan yang inovatif, kreatif, kolaboratif, mandiri dan terkemuka dalam bidang pendidikan ekonomi dan akuntansi.
2. Meningkatkan mutu lulusan dengan melibatkan mahasiswa dalam penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi serta meningkatkan *social entrepreneurship*.
3. Menyediakan staf akademik yang profesional, berintegritas, dan meningkatkan sarana prasarana yang memadai.
4. Memperkuat dan memperluas jaringan kerjasama institusional dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang pendidikan

#### **TUJUAN**

Program Studi Pendidikan Ekonomi FKIP Universitas Syiah Kuala bertujuan:

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dalam bidang ilmu ekonomi dan akuntansi, dan menjunjung tinggi nilai-nilai spiritual serta berakhlak mulia sebagai bekal untuk menjadi guru yang professional.
2. Menghasilkan lulusan yang unggul dan berdaya saing melalui penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi serta memiliki jiwa *social entrepreneurship*.
3. Memiliki sumber daya manusia yang andal dan sarana prasarana yang memadai sehingga tercipta sistem pengelolaan Program Studi pendidikan ekonomi yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel secara berkelanjutan.

4. Menjadi mitra yang unggul bagi pembangunan pendidikan regional, nasional maupun internasional.

## 2.2 Profil Dosen Tetap dan Tenaga Kependidikan

Program Studi Pendidikan Ekonomi memiliki 18 orang dosen tetap. Dari keseluruhan dosen tetap tersebut, 11 orang (57.89%) berpendidikan S2 dan 8 orang (42.11%) berpendidikan S3, dan 6 orang lektor kepala, 10 orang lektor, 2 orang asisten ahli, dan 1 orang tenaga pengajar. Profil dosen tetap Program Studi Pendidikan Ekonomi dapat dilihat pada lampiran 1. Sementara, Program Studi Pendidikan Ekonomi memiliki 2 tenaga kependidikan disajikan pada **tabel 2.1**.

**Tabel 2.1 Daftar Tenaga Kependidikan Program Studi Pendidikan Ekonomi**

No	Nama	Gelar	Lahir	NIK	Pendidikan	Keterangan
1	Nurliana	A. Md	17 Juli 1991	199107172013012101	D3	Administrator
2	Suhendra	S.Pd	8 Januari 1987	-	S1	Administrator

## 2.3 Profil Sumber Pembelajaran (Perpustakaan, Laboratorium Akuntansi dan laboratorium Komputer)

Program Studi Pendidikan Ekonomi memiliki sumber belajar berupa 1 unit ruang baca yang berisi literatur-literatur yang berkaitan dengan bidang ekonomi, akuntansi, koperasi, pendidikan ekonomi, dan pendidikan akuntansi. Ruang baca tersebut dikelola langsung oleh Program Studi Pendidikan Ekonomi, dan diperuntukkan sebagai salah satu sumber belajar mahasiswa dan juga terbuka untuk umum. Selain ruang baca, Program Studi Pendidikan Ekonomi juga memiliki satu unit laboratorium akuntansi, yang terdiri dari ruang kepala laboratorium akuntansi dan ruang praktek. Laboratorium ini juga memiliki 20 unit komputer yang siap digunakan oleh mahasiswa. Program Studi Pendidikan Ekonomi juga memiliki 1 unit laboratorium komputer yang diperuntukkan untuk kegiatan perkuliahan berhubungan dengan mata kuliah teknologi dan informasi komputer.

## 2.4 Profil Layanan Mahasiswa (Himpunan, UKM, Fasilitas Asrama, Olah Raga dan Seni)

Program Studi Pendidikan Ekonomi memiliki suatu organisasi kemahasiswaan yang bernama Himpunan Mahasiswa Pendidikan Ekonomi yang disingkat dengan HIMADIKON. Organisasi ini sudah berdiri sejak tahun 1970an sampai sekarang. Organisasi HIMADIKON



merupakan organisasi kemahasiswaan yang pengelolaanya berada di bawah Program Studi. Ketua program studi bertanggungjawab atas semua aktivitas dan kegiatan HIMADIKON. Organisasi HIMADIKON memiliki struktur kepengurusan, yang diketuai oleh seorang mahasiswa yang dipilih oleh mahasiswa Program Studi Pendidikan Ekonomi. Setiap tahun sekali, salah satu dosen tetap Program Studi Pendidikan Ekonomi juga ditunjuk oleh ketua program studi sebagai pembina yang akan membimbing dan mengawasi aktifitas HIMADIKON. Mahasiswa Pendidikan Ekonomi sebagai bagian dari Fakultas Keguruan dan Pendidikan USK, juga dapat terlibat dalam UKM pada tingkat fakultas seperti Al-Mudarris dan Mapala, atau tingkat universitas seperti FOSMA, Pers Mahasiswa, Taekwondo dan Teater Nol. Melalui UKM ini mahasiswa dapat menyalurkan bakat dan keinginannya pada bidang olah raga dan seni. Untuk kegiatan olah raga, mahasiswa Program Studi Pendidikan Ekonomi dapat memanfaatkan gelanggang Prof A. Majid Ibrahim, dan hall badminton. Untuk kegiatan seni mahasiswa dapat memanfaatkan auditorium FKIP di lantai 2 dan lantai 3. Mahasiswa Program Studi Pendidikan Ekonomi dapat juga memanfaatkan fasilitas asrama mahasiswa (ASKOPMA), asrama SM3T dan asrama PT Arun.

### **BAB III. KETENTUAN AKADEMIK**

Program Studi Pendidikan Ekonomi, Fakultas keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Syiah Kuala sebagai salah satu Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan (LPTK) yang ada di Indonesia menerapkan Sistem Kredit Semester (SKS) dalam penyelenggaraan pendidikan. Untuk memahami tentang sistem perkuliahan dan ketentuan akademik yang berlaku di program Studi pendidikan Ekonomi, berikut diuraikan ketentuan akademik dan sistem kredit semester.

#### **3.1 Pengertian Sistem Kredit Semester**

1. Sistem Kredit Semester adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (SKS) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar dan beban penyelenggaraan program.
2. Semester adalah satuan waktu kegiatan yang terdiri atas enam belas (16) sampai sembilan belas (19) minggu kuliah atau kegiatan terjadwal lainnya, termasuk kegiatan iringannya, dan kegiatan penilaian dari dua (2) sampai tiga (3) minggu.
3. Satuan Kredit Semester selanjutnya disingkat dengan singkatan SKS. SKS ini adalah takaran penghargaan terhadap pengalaman belajar yang diperoleh selama satu semester melalui kegiatan terjadwal perminggu sebanyak satu (1) jam perkuliahan atau dua (2) jam praktikum, atau empat (4) jam kuliah kerja lapangan, dimana masing-masing kegiatan tersebut diiringi oleh satu (1) sampai dua (2) jam kegiatan terstruktur dan satu (1) sampai dua (2) jam kegiatan mandiri dilakukan oleh mahasiswa.

##### **3.1.1 Tujuan Umum Penerapan SKS**

Tujuan umum penerapan SKS pada Program Studi Pendidikan Ekonomi, FKIP Universitas Syiah Kuala untuk dapat memenuhi tuntutan pembangunan, karena dengan menggunakan system tersebut memungkinkan penyajian program pendidikan yang beraneka ragam dan luwes, sehingga terbukanya kemungkinan yang lebih luas kepada mahasiswa untuk dapat memilih program studi, jenjang profesinya masing-masing sesuai dengan tuntutan pembangunan.

### 3.1.2 Tujuan Khusus Penerapan SKS

Tujuan khusus penerapan SKS adalah sebagai berikut:

1. Untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa yang cakap dan giat belajar untuk dapat menyelesaikan studi dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.
2. Untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa supaya dapat mengambil mata kuliah yang sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuannya.
3. Untuk mewujudkan segala kemungkinan supaya sistem pendidikan dengan input dan output jamak dapat dilaksanakan.
4. Untuk mempermudah penyesuaian kurikulum dari waktu ke waktu sesuai dengan tuntutan perkembangan ilmu dan teknologi yang semakin pesat.
5. Untuk menciptakan supaya sistem evaluasi kemajuan belajar mahasiswa dapat diselenggarakan dengan sebaik-baiknya.
6. Untuk mewujudkan terjadinya kemungkinan pengalihan (transfer) kredit antar program studi, Program Studi atau bahkan antar fakultas dalam lingkungan Unsyiah
7. Untuk merealisasikan terjadinya kemungkinan perpindahan mahasiswa FKIP Unsyiah, baik antar Program Studi, fakultas maupun antar perguruan tinggi lain, atau terjadi kemungkinan sebaliknya.

### 3.1.3 Ciri-ciri Sistem Kredit Semester

Ciri-ciri sistem kredit semester adalah sebagai berikut:

1. Dalam sistem kredit tiap-tiap matakuliah diberikan harga yang dinamakan nilai kredit.
2. Banyaknya nilai kredit untuk masing-masing matakuliah tidak harus sama.
3. Banyaknya nilai kredit masing-masing matakuliah ditentukan berdasarkan besarnya usaha untuk menyelesaikan tugas-tugas yang dinyatakan dalam program perkuliahan, praktikum, kerja lapangan, atau tugas-tugas lainnya.

## 3.2 Nilai Kredit Semester

Nilai satu satuan kredit semester ditentukan berdasarkan atas beban kegiatan yang meliputi keseluruhan dari tiga macam kegiatan per minggu, dapat dijabarkan sebagai berikut:



## A. Nilai Kredit Perkuliahan

### A.1.1. Untuk mahasiswa:

1. 50 menit acara tatap muka dengan tenaga pengajar secara terjadwal, misalnya dalam bentuk kuliah.
2. 60 menit acara kegiatan akademik terstruktur, yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal tetapi direncanakan oleh tenaga pengajar, misalnya dalam bentuk membuat tugas penyelesaian soal-soal atau pekerjaan rumah.
3. 60 menit acara kegiatan akademik mandiri, yaitu kegiatan yang harus dilakukan oleh mahasiswa secara mandiri untuk mempersiapkan, mendalami, dan menyelesaikan suatu rujukan (referensi).

### A. 1.2. Untuk tenaga pengajar (dosen):

1. 50 menit acara tatap muka dengan mahasiswa secara terjadwal.
2. 60 menit acara perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan akademik secara terstruktur.
3. 60 menit pengembangan materi kuliah.

B. Nilai kredit semester untuk mata kuliah seminar dan kapita selekta. Untuk mata kuliah seminar dan kapita selekta, pengertian satu kredit semester sama dengan 50 menit tatap muka dalam satu minggu.

C. Nilai kredit untuk Praktikum, penelitian, kerja lapangan dan sejenisnya, dapat ditentukan sebagai berikut:

1. Nilai satu kredit untuk praktikum di laboratorium adalah beban tugas di laboratorium sebanyak dua (2) sampai tiga (3) jam dalam minggu selama satu semester.
2. Nilai satu kredit untuk kuliah kerja lapangan dan sejenisnya adalah beban tugas di lapangan sebanyak empat (4) sampai lima (5) jam dalam satu minggu selama satu semester.
3. Nilai satu kredit untuk penelitian, atau penyusunan skripsi atau kegiatan lain sejenisnya adalah beban tugas/kegiatan sebanyak tiga (3) sampai empat (4) jam sehari selama satu bulan, dimana satu (1) bulan dianggap setara dengan 25 hari kerja.

Secara normal semester dipilah atas semester ganjil dan semester genap. Semester ganjil adalah satuan waktu kegiatan akademik yang berlangsung pada bulan Juli-

Desember, sedangkan semester genap berlangsung pada bulan Januari-Juni tiap tahun. Semester efektif tentunya tidaklah menyita semua waktu enam (6) bulan per semester. Oleh karena itu, jika dianggap perlu dan demi kelancaran studi mahasiswa, FKIP Unsyiah turut juga menyelenggarakan semester pendek, yang pelaksanaannya pada masa transisi antara semester genap dan ganjil (alih tahun akademik), yang beberapa tahun ini berlangsung akhir Juni sampai dengan akhir Agustus.

### 3.2.1 Beban Studi Mahasiswa

1. Beban satuan kredit yang harus diselesaikan oleh mahasiswa S1 sebesar 144 sampai 150 SKS, dengan masa studi maksimal empat belas (14) semester. Program Studi Pendidikan Ekonomi FKIP USK menetapkan minimal 148 SKS.
2. Beban studi mahasiswa pada semester ganjil dan genap tahun pertama ditetapkan sebesar 19–21 SKS (paket) sesuai kurikulum Program Studi masing-masing. Untuk semester selanjutnya, beban studi mahasiswa ditetapkan berdasarkan Indeks Prestasi (IP) yang diperolehnya pada semester dua.

### 3.2.2 Kartu Rencana Studi (KRS)

Kartu Rencana Studi (KRS) adalah daftar matakuliah yang diisi oleh mahasiswa sesuai dengan SKS yang diizinkan berdasarkan Indeks Prestasi semester sebelumnya. Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) dilakukan dengan mengikuti kegiatan sebagai berikut:

#### 1. Waktu Pengisian KRS.

Menjelang dimulainya kegiatan studi pada tiap semester sesuai dengan jadwal waktu yang telah ditetapkan, mahasiswa diharuskan memilih mata kuliah yang diikutinya pada semester bersangkutan. Pemilihan mata kuliah tersebut dilakukan dibawah bimbingan dosen wali atau ketua program studi (apabila dosen wali berhalangan) dengan memperhatikan prestasi akademik yang dicapai pada semester sebelumnya. Pada semester ganjil 2015/2016 pengisian KRS dan perwalian sudah dilakukan secara *online*. Dengan sistim ini komunikasi dan pewalian sudah dilakukan secara *online*. Mekanisme diskusi diserahkan langsung kepada masing-masing dosen PA. mahasiswa akan memilih matakuliah melalui aplikasi KRS online dan dosen PA menentukan pandangannya melalui aplikasi dosen ([www.krsonline.unsyiah.ac.id/dosen](http://www.krsonline.unsyiah.ac.id/dosen)). Matakuliah yang dipilih dicantumkan dalam KRS. Mahasiswa dianjurkan untuk memilih matakuliah pada semester awal terlebih dahulu kecuali ada alasan tertentu untuk memilih matakuliah pada semester lanjutan. Khusus untuk matakuliah yang bersyarat hanya dapat diambil jika segal persyaratan yang menyertainya

sudah dapat dipenuhi. Matakuliah berprasyarat ini misalnya matakuliah berlanjut seperti PPL.

## 2. Lembar KRS

Pengisian KRS dilakukan secara *online* sesuai dengan alur perwalian dan KRS *online* ([www.krsonline.unsyiah.ac.id](http://www.krsonline.unsyiah.ac.id)). Mahasiswa dapat mencetak KRS *online* tersebut yang sudah disahkan oleh dosen wali dan disahkan oleh ketua program studi.

- a. Konsultasi pengisian KRS tidak boleh diwakilkan kepada orang lain, kecuali jika kondisi menghendaknya, misalnya mahasiswa yang bersangkutan sakit atau berada diluar kampus karena tugas dari fakultas.
- b. Pengisian KRS yang diwakilkan harus disertai dengan surat kuasa yang diketahui oleh ketua program studi masing-masing.
- c. Mahasiswa yang IP semester sebelumnya  $< 1,5$  harus membawa surat pernyataan, yang menunjukkan bahwa mahasiswa tersebut telah melakukan konseling dari Pusat Bimbingan Konseling Unsyiah sebelum mengisi KRS.
- d. Lembar KRS *online* yang telah dicetak harus ditandatangani oleh dosen wali dan ketua program studi.
- e. Lembar KRS *online* yang telah dicetak dan ditandatangani selanjutnya diserahkan kepada pihak-pihak yang berkepentingan (dosen wali, ketua program studi, dan mahasiswa yang bersangkutan).

## 3. Perubahan KRS

Mahasiswa dibenarkan mengubah/membatalkan rencana studi yang telah disahkan, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Perubahan/pembatalan rencana studi tersebut dilakukan dalam dua (2) minggu pertama sejak permulaan masa kuliah tiap semester.
- b. Jumlah beban studi sebelum dan sesudah perubahan tidak melebihi ketentuan yang berlaku, yaitu sesuai dengan perhitungan beban studi atas dasar IP semester sebelumnya.
- c. Perubahan/ pembatalan KRS tersebut dilakukan dengan seizin dosen wali atau ketua program studi (apabila dosen wali berhalangan) dengan mempertimbangkan alasan-alasan yang diajukan oleh mahasiswa.
- d. Perubahan KRS tidak boleh diwakilkan.
- e. Lembar perubahan KRS harus diberikan kepada dosen wali dan ketua program studi.
- f. Prosedur Perubahan KRS

Prosedur perubahan/pembatalan rencana studi dan pemberian catatan untuk mata kuliah yang dibatalkan dengan/tanpa pengambilan mata kuliah baru, diatur sebagai berikut: mahasiswa mengisi KRS baru dengan mencantumkan mata kuliah yang dibatalkan dan/atau mata kuliah baru.

### 3.2.3 Ketentuan Khusus

1. Dosen wali dapat menetapkan beban studi dibawah maksimal jika dipandang perlu.
2. Beban studi di atas maksimal dapat diberikan atas persetujuan Dekan atau Pembantu Dekan Bidang Akademik, terutama bagi mahasiswa yang menyisakan satu mata kuliah pada semester berikutnya.

## 3.3 Perkuliahan

Perkuliahan dilakukan secara terstruktur yang telah ditetapkan berdasarkan rencana perkuliahan semester (RPS) dengan materi yang tercantum dalam *basic course outline* (BCO) dan tatap muka yang berlangsung di ruang kuliah. Disamping perkuliahan dilakukan dengan tatap muka dengan cara penyampaian materi kuliah secara ceramah, diskusi dan tanya jawab juga dilakukan dengan pemberian tugas mandiri dan kelompok. Memberi penjelasan dan melakukan analisis yang berhubungan dengan strategi belajar mengajar yang sifatnya sangat dinamis, karena perubahan dalam metode pengajaran dan pembelajaran sangat berpengaruh terhadap kondisi di institusi pendidikan. Strategi belajar mengajar yang mencakup berbagai topik yang luas, karena bertujuan untuk meneliti potensi diri dari etika sosial dan pengajaran dan pembelajaran dalam perkembangan gaya dan strategi belajar sebagai suatu disiplin ilmu tersendiri. Dengan demikian dalam setiap perkuliahan mencoba menjelaskan implikasi kebijakan teoritis dan praktis dari bermacam-macam nilai strategi belajar mengajar dalam mata pelajaran ekonomi dan pendidikan. Tindakan tersebut perlu diambil oleh mahasiswa untuk membantu mahasiswa menguasai pembelajaran dengan mudah, menyenangkan, ke arah berdikari, lebih cakap dan lebih mudah dipindahkan ke situasi baru.

## 3.4 Sistem Evaluasi Hasil Belajar dan Batas Waktu Studi

Evaluasi perkuliahan dilakukan tiap semester bagi mahasiswa yang memprogramkan matakuliah. Pelaksanaan evaluasi tiap semester dilakukan melalui kuis, tugas (di kelas dan luar kelas) yang diberikan, dan melalui ujian tertulis (ujian tengah semester dan ujian akhir semester). Persentase dari nilai kuis, tugas dan ujian tulis dicantumkan dalam *Basic Course Outlines* (BCO) dan/atau silabus setiap mata kuliah yang diberikan kepada mahasiswa pada



setiap awal perkuliahan oleh masing-masing dosen pengasuh Mata Kuliah. BCO atau silabus mata kuliah dibuat/disusun oleh tim yang dibentuk oleh Program Studi sesuai dengan keahlian dan bidang yang ditekuni oleh setiap anggota tim. BCO dan/atau silabus tersebut sama untuk kelas-kelas paralel, meskipun diampu oleh dosen yang berbeda. Evaluasi diharapkan mencakup tiga ranah taksonomi Bloom, yakni: ranah kognitif, afektif, dan psikomotor.

#### 3.4.1 Tujuan Evaluasi Perkuliahan

Evaluasi yang dilakukan oleh setiap dosen adalah untuk tujuan berikut.

1. Menilai tingkat pemahaman dan performansi capaian mahasiswa terhadap suatu mata kuliah yang diikutinya;
2. Menilai kesesuaian bahan mata kuliah yang disajikan dengan BCO setara Rencana Pembelajaran Semester (RPS);
3. Menilai cara penyajian bahan perkuliahan telah cukup baik, sehingga para mahasiswa dapat memahami mata kuliah tersebut sesuai dengan kemampuan dan/atau daya serap individual;
4. Mengklasifikasi mahasiswa ke dalam tujuh kategori tingkat performansi capaian berdasarkan kemampuannya, yaitu kategori istimewa (A), kategori sangat baik (AB), kategori baik (B), kategori sedang (BC), kategori cukup (C) kategori kurang (D), dan kategori sangat kurang (E).
5. Mengetahui adanya perubahan sikap sesuai dengan sikap yang terkandung dalam materi atau konten mata kuliah yang diajarkan.

#### 3.4.2 Sistem Penilaian Hasil Ujian

- (1) Komponen penilaian terdiri dari kuis, tugas (dan praktikum jika praktikum merupakan bagian dari mata kuliah yang bersangkutan), ujian tengah semester, dan ujian akhir semester (final).
- (2) Cara penilaian dapat dilakukan dalam bentuk ujian lisan, tertulis, presentasi, tugas, seminar, penulisan karya tulis, ataupun kombinasi dari bentuk-bentuk ujian tersebut.
- (3) Bobot penilaian untuk setiap bentuk ujian dalam suatu mata kuliah ditentukan secara proporsional sesuai dengan beban materi yang diujikan berdasarkan peraturan/ketentuan yang ditetapkan. Penetapan bobot penilaian adalah oleh dosen atau Program Studi masing-masing, misalnya untuk Kuis 10%, Tugas (termasuk

praktikum jika ada) 20%, Ujian Tengah Semester 30%, dan Ujian Akhir Semester (Final) 40%. Atau dapat pula dosen memberikan penilaian terhadap Partisipasi mahasiswa dalam kelas/kelompok misalnya dengan bobot 5 %, sehingga bobot untuk komponen lain berkurang (d disesuaikan).

- (4) Mahasiswa yang disebabkan oleh kondisi tertentu tidak mengikuti ujian maka berdasarkan pertimbangan dosen pengampu mata kuliah dapat memberikan ujian susulan, yang dilaksanakan sebelum batas waktu penyerahan Daftar Peserta dan Nilai Akhir (DPNA) kepada Program Studi.
- (5) Untuk dapat mengikuti ujian akhir semester, mahasiswa harus memiliki kehadiran  $\geq 75\%$  dari total kehadiran atau tatap muka yang diwajibkan.
- (6) Ujian akhir semester untuk mata kuliah tertentu tidak dilaksanakan jika dosen mengajar kurang dari 75% dari total kehadiran yang seharusnya.

### 3.4.3 Konversi Nilai

Nilai akhir untuk setiap mata kuliah merupakan indikator dari prestasi akademik yang dicapai oleh seorang mahasiswa dan diberikan tugas atas dasar penilaian terhadap semua ujian yang diadakan sepanjang semester dengan memperhitungkan bobot nilai yang ditetapkan sebelumnya. Nilai akhir untuk mata kuliah dalam bentuk angka dikonversikan dengan cara tertentu ke dalam bentuk huruf. Konversi nilai dilakukan dengan cara sebagai berikut. Nilai ujian mahasiswa dalam bentuk angka (dari skala 0-100) diubah ke dalam bentuk huruf dengan berpedoman kepada metoda Penilaian Acuan Patokan (PAP). FKIP menganut variasi PAP kompetensi sedang, yakni sebagai berikut.

$$A \geq 87$$

$$78 \leq AB < 87$$

$$69 \leq B < 78$$

$$60 \leq BC < 69$$

$$51 \leq C < 60$$

$$41 \leq D < 51$$

$$E < 41$$

### 3.4.4 Penyerahan Hasil Penilaian

Penyerahan hasil penilaian dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- (1) Dosen pengasuh mata kuliah mengisikan nilai-nilai

mahasiswa pada DPNA dan menyerahkan kepada Program Studi sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan oleh Fakultas/Universitas. DPNA diserahkan bersama dengan daftar hadir perkuliahan.

- (2) Dosen harus mengumumkan kepada mahasiswa sebelum menyerahkan DPNA dan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajukan keberatan atas nilai yang diberikan sesuai dengan masa sanggah yang ada pada kalender akademik.
- (3) Komponen-komponen nilai beserta nilai akhir yang sudah dikonversikan harus diisikan seluruhnya pada DPNA sesuai dengan penilaian yang dilakukan oleh dosen, dan menyerahkannya kepada Program Studi.
- (4) Apabila dosen tidak menyerahkan DPNA sampai batas waktu yang ditetapkan maka semua mahasiswa yang menempuh mata kuliah tersebut dinyatakan lulus dengan B oleh Program Studi.
- (5) Sesuai dengan jadwal yang sudah ditetapkan, Program Studi meng-upload nilai ke Pusat Komputer dan system informasi (PUKSI) dan mencetak Kartu Hasil Studi (KHS) mahasiswa sebelum masa pengisian Kartu rencana studi (KRS) semester berikutnya.

#### 3.4.5 Perbaikan Nilai

- 1) Mahasiswa dibenarkan memperbaiki nilai suatu mata kuliah pada semester berlangsung. Nilai akhir terendah yang tidak boleh diperbaiki adalah nilai B.
- 2) Mata kuliah yang diperbaiki nilainya harus dicantumkan dalam KRS dan diperhitungkan dalam penentuan beban studi semester berikutnya.
- 3) Perhitungan Indeks Prestasi Semester (IPS) dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) didasarkan kepada nilai terakhir yang dicapai oleh mahasiswa untuk mata kuliah tersebut.
- 4) Usaha perbaikan nilai harus dilaksanakan sesegera mungkin dalam rentang waktu studi yang telah ditetapkan.
- 5) Mahasiswa yang sudah berhasil melewati tahap evaluasi empat semester pertama, tidak diperbolehkan untuk memperbaiki nilai mata kuliah semester 1 dan 2.
- 6) Mahasiswa yang memperbaiki nilai dan nilai terakhir yang diperoleh lebih rendah dari nilai sebelumnya maka nilai yang berlaku adalah nilai terakhir diperoleh (nilai hasil perbaikan). Artinya, jika nilai sebelum perbaikan adalah C dan nilai akhir hasil perbaikan adalah D, maka nilai yang berlaku adalah nilai D.

### 3.4.6 Indeks Prestasi Mahasiswa

- 1) Kemampuan dan keberhasilan studi mahasiswa tiap semester dinyatakan dalam ukuran nilai Indeks Prestasi Semester (IP) dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK). Perhitungan IP dan IPK dilakukan dengan terlebih dahulu mengalikan nilai huruf dengan bobotnya, sebagai berikut: A=4; AB=3.5; B=3; BC=2.5; C=2; D=1; E=0. Selanjutnya perhitungan IP dan IPK adalah sebagai berikut:

- a) Indeks Prestasi Semester (IP) menggunakan rumus:

$$IP = \frac{\sum K N}{\sum K}$$

Keterangan:

K = beban kredit (dalam satuan SKS) dari mata kuliah yang diambil pada semester tersebut.

N = Bobot nilai dari masing-masing mata kuliah yang diambil pada semester tersebut.

- b) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK), dengan rumus:

$$IPK = \frac{\sum K t N}{\sum K t}$$

Keterangan:

Kt = Beban kredit (dalam satuan SKS) dari setiap mata kuliah yang telah diambil sejak semester I.

N = Bobot nilai dari masing-masing mata kuliah yang diambil sejak semester I.

- 2) Indeks prestasi dan beban studi tiap semester

- a. Pada semester pertama dan kedua, mahasiswa diharuskan mengambil seluruh mata kuliah yang ditetapkan dalam kurikulum (paket). Dengan kata lain bahwa mahasiswa dapat mengambil seluruh mata kuliah yang ada pada semester II tanpa bergantung pada Indeks Prestasi Semester I.
- b. Beban studi yang boleh diambil oleh mahasiswa untuk semester III dan seterusnya bergantung kepada IP semester sebelumnya, dengan ketentuan sebagai berikut.



<b>IP</b>	<b>Beban Studi (SKS)</b>
$\geq 3,50$	24
3,00 – 3,49	22
2,50 – 2,99	20
2,00 – 2,49	18
1,50 – 1,99	16
$\leq 1,50$	14

### 3.4.7 Evaluasi Keberhasilan dan Batas Studi

- 1) Evaluasi keberhasilan studi empat semester pertama pada akhir masa studi empat semester pertama, keberhasilan studi mahasiswa dievaluasi dan harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah mengumpulkan minimum 36 SKS; dan
- b. Mencapai IPK  $>2,00$

Jika dalam empat semester pertama mahasiswa yang bersangkutan telah mengumpulkan lebih dari 36 SKS namun IPK  $<2,0$  maka untuk keperluan evaluasi dimaksud diambil 36 SKS dari mata kuliah dengan nilai terbaik. Mahasiswa yang tidak berhasil memenuhi persyaratan tersebut akan diberhentikan sebagai mahasiswa melalui keputusan Rektor.

- 2) Evaluasi keberhasilan studi empat semester berikutnya pada akhir masa studi empat semester berikutnya. Keberhasilan studi mahasiswa dievaluasi dan harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah mengumpulkan minimum 80 SKS; dan
- b. Mencapai IPK  $> 2,00$ .

Jika dalam empat semester berikutnya mahasiswa yang bersangkutan telah mengumpulkan lebih dari 80 SKS namun IPK  $<2,0$  maka untuk keperluan evaluasi dimaksud diambil 80 SKS dari mata kuliah dengan nilai terbaik. Mahasiswa yang tidak berhasil memenuhi persyaratan tersebut akan diberhentikan sebagai mahasiswa melalui keputusan Rektor.

- 3) Evaluasi keberhasilan studi pada akhir masa studi Mahasiswa dinyatakan telah menyelesaikan studi program sarjana jika memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah mengumpulkan beban kredit minimum yang ditetapkan oleh Fakultas atas Dasar paket kurikulum di program studi yang bersangkutan.
- b. IPK  $> 2,00$ .
- c. Dibolehkan nilai D maksimum 5% dari total SKS yang telah diselesaikan.
- d. Tidak ada nilai E.

- e. Telah lulus uji kompetensi/kemampuan dasar yang dilakukan oleh Program Studi Pendidikan Ekonomi. Ujian ini dilakukan sebelum ujian skripsi (sebagai pra-syarat ujian skripsi).
- f. Telah lulus TOEFL > 450
- g. Telah menyelesaikan skripsi yang disyaratkan untuk program studi pendidikan ekonomi.
- h. Tidak melebihi batas waktu masa studi yang ditetapkan (tujuh tahun).
- i. Mahasiswa yang tidak berhasil memenuhi persyaratan tersebut akan diberhentikan sebagai mahasiswa FKIP USK oleh Rektor setelah mendapatkan pertimbangan Senat Fakultas.

### **3.5 Bimbingan Akademik dan Asistensi**

Bimbingan akademik terhadap mahasiswa diberikan oleh dosen wali yang telah ditunjuk. Dosen wali adalah dosen tetap pada Program Studi yang berdasarkan persyaratan pendidikan, keahlian dan kemampuannya ditunjuk oleh Ketua Program Studi untuk melaksanakan tugas perwalian terhadap sejumlah mahasiswa. Perwalian adalah kegiatan pembimbingan yang dilakukan dosen wali terhadap mahasiswa dengan cara dialog, diskusi, pengarahan, dan lain-lain. Jadwal perwalian disepakati antara mahasiswa dan dosen wali dengan ketentuan dosen wali harus melakukan kegiatan perwalian minimal sebanyak 4 kali dalam satu semester. Perwalian bertujuan untuk membantu mahasiswa dalam studinya agar memperoleh hasil yang maksimal.

#### **3.5.1 Tugas Dosen Wali (Pembimbing Akademik)**

1. Memberikan konsultasi dan bimbingan kepada mahasiswa yang dibimbingnya dalam menyusun rencana studi pada permulaan setiap semester agar mahasiswa dapat belajar lebih efektif dan seimbang dengan kemampuan yang dimilikinya.
2. Memantau perkembangan studi mahasiswa, memantau permasalahan mahasiswa dalam perkuliahan dan di luar perkuliahan, konsultasi usul beasiswa, dan pemilihan topik seminar dan skripsi.
3. Memberikan pertimbangan kepada Pimpinan Fakultas/ Jurusan/ Program Studi/ Unit Pelaksana Program dan pihak-pihak lain terhadap mahasiswa yang dibimbingnya.
4. Melakukan pertemuan secara terstruktur, minimum 4x dalam satu semester.

### 3.5.2 Tugas Dosen Wali (Asistensi)

1. Memberi nasihat tentang semua aspek penelitian dan persiapan penulisan proposal skripsi
2. Memberi komentar dan penilaian semua karya tulis mahasiswa
3. Memastikan mahasiswa menerima umpan balik tertulis tentang penilaian kemajuan proposal.
4. Menyetujui proposal penelitian yang asli dan layak sesuai dengan standard dan panduan penulisan skripsi

## 3.6 Administrasi Akademik

### 3.6.1 Tugas Akhir

Tugas akhir pada program S1 Program Studi Pendidikan Ekonomi disebut Skripsi.

#### 1) *Pengertian*

Skripsi adalah karya ilmiah yang ditulis berdasarkan fakta ilmu pengetahuan dan mengikuti teknik penulisan ilmiah yang bertujuan untuk memenuhi persyaratan dalam menyelesaikan program pendidikan S1, baik didukung hasil percobaan, kajian literature, maupun lainnya.

#### 2) *Pembimbing skripsi*

- Dalam penulisan skripsi seorang mahasiswa dibimbing oleh dua orang dosen, yang sesuai dengan bidang keilmuan, yaitu Pembimbing Utama dan Pembimbing Pembantu.
- Penentuan pembimbing ditetapkan oleh Ketua Program Studi.
- Syarat Pembimbing Utama
  - (1) Sarjana strata dua (S2) dengan jabatan fungsional Lektor atau Sarjana strata tiga (S3) tanpa syarat jabatan fungsional atau pangkat
  - (2) Memiliki keahlian yang sesuai dibidang kajian dengan skripsi yang dibimbing.
- Syarat Pembimbing Pembantu
  - (1) Memiliki keahlian yang sesuai dengan bidang kajian dengan skripsi yang dibimbing.
  - (2) Sarjana strata dua (S2) tanpa syarat jabatan fungsional atau pangkat.
- Pembimbingan skripsi dilakukan secara periodik, sekurang-kurangnya dua kali dalam satu bulan, yang dibuktikan dengan daftar kegiatan pembimbingan yang ditandatangani oleh Pembimbing Utama/Pembimbing Pembantu.

- Pembimbing yang tidak melaksanakan tugas bimbingan selama 3 (tiga) bulan berturut turut akan ditunjuk penggantinya oleh Ketua Program Studi.
- Seorang dosen dibenarkan membimbing skripsi mahasiswa sebanyak-banyaknya 4 (empat) orang pada waktu bersamaan.

### 3) *Persyaratan Program Skripsi*

Mahasiswa dibenarkan mengambil program skripsi jika memenuhi syarat-syarat berikut:

- a. Telah menyelesaikan beban kredit 120 SKS, dengan  $IPK \geq 2.00$
- b. Memiliki nilai  $D \leq 10\%$  dari jumlah SKS
- c. Nilai mata kuliah yang berkaitan langsung dengan permasalahan skripsi  $\geq B$ .

### 4) *Jangka waktu penyusunan skripsi*

Seorang mahasiswa yang mengambil program skripsi harus sudah menyelesaikannya dalam waktu tidak lebih dari 10 (sepuluh) bulan sejak persetujuan proposalnya.

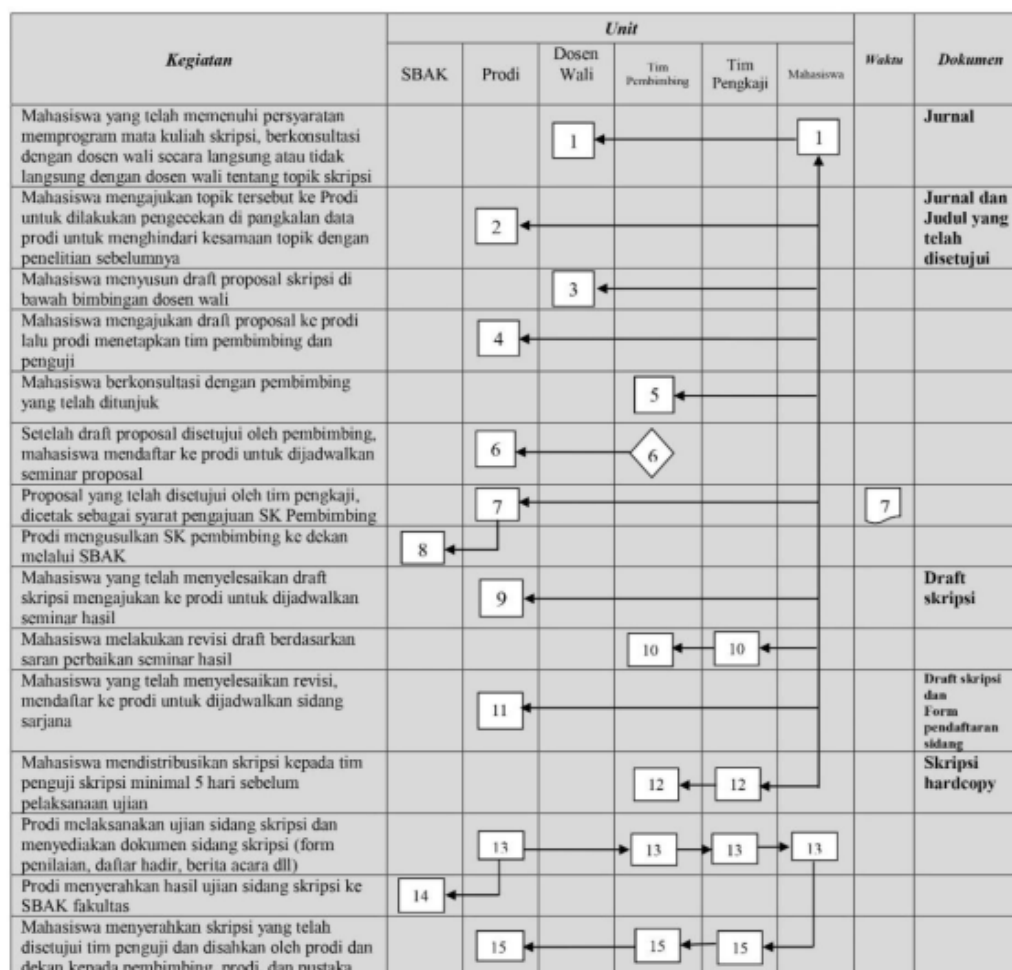
### 5) *Tata cara pengambilan program skripsi*

- (1) Mahasiswa yang telah memenuhi syarat untuk mengambil program skripsi berkonsultasi dengan dosen walinya untuk menentukan permasalahan (topik) skripsi.
- (2) Permasalahan (topik) skripsi yang diajukan ke dosen wali dan telah disetujui oleh Dosen Wali, lalu diserahkan kepada ketua Program Studi untuk ditunjuk calon pembimbing skripsi.
- (3) Mahasiswa menyusun proposal dengan bimbingan dari dosen pembimbing.
- (4) Proposal yang telah disetujui calon pembimbing atau Dosen Wali diajukan untuk dibahas oleh Tim Pengendali Mutu Keilmuan Mahasiswa dalam bentuk seminar proposal, yang dipimpin oleh Pembimbing Utama, dengan dihadiri dosen penguji dan sejumlah mahasiswa.
- (5) Proposal yang telah disempurnakan atas dasar hasil seminar disahkan oleh Ketua Program Studi, yang selanjutnya untuk dilaksanakan penelitian.
- (6) Mahasiswa melaksanakan penyusunan skripsi berdasarkan proposal yang telah disahkan dengan bimbingan dari pembimbing.
- (7) Skripsi yang telah disetujui pembimbing diajukan kepada ketua Program Studi untuk dibahas oleh Tim dalam seminar hasil.
- (8) Skripsi yang telah diperbaiki berdasarkan masukan dalam seminar hasil diajukan kepada Ketua Program Studi untuk diuji dalam sidang sarjana.



- (9) Penulisan skripsi menggunakan pedoman penulisan skripsi yang dikeluarkan oleh Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Unsyiah Tahun 2016.
- (10) Setelah diujikan dalam sidang sarjana, skripsi diperbaiki dan disempurnakan sesuai dengan masukan yang diperoleh saat ujian dengan bimbingan dosen pembimbing. Waktu perbaikan dan penyempurnaan tidak melebihi 30 (tiga puluh) hari.
- (11) Skripsi yang telah diperbaiki dan disempurnakan dengan persetujuan pembimbing tersebut butir (10) disahkan oleh Ketua Program Studi dan Dekan.
- (12) Skripsi yang telah disahkan didistribusikan kepada: Dosen Pembimbing Utama, Dosen Pembimbing Pembantu, Program Studi, Perpustakaan Program Studi, dan Pengajaran.

Tata cara pengambilan program skripsi diatmpilkan dalam bagan alur pada Gambar 2.1.



Gambar 2.1  
Bagan Alur Tata Cara Pengambilan Program Skripsi

#### 6) *Syarat Ujian Skripsi*

Mahasiswa berhak mengajukan ujian skripsi dengan syarat sebagai berikut:

- (1) Telah menyelesaikan semua mata kuliah sesuai dengan paket mata kuliah yang dibuktikan dengan transkrip nilai.
- (2) Skripsi telah ditandatangani oleh pembimbing.
- (3) Terdaftar sebagai mahasiswa dibuktikan dengan tanda pembayaran SPP.
- (4) Bebas pinjaman pada laboratorium dan perpustakaan.
- (5) Telah lunas membayar biaya ujian skripsi.

#### 7) *Tata Cara Ujian Skripsi*

- (1) Ujian skripsi dibuka oleh Ketua Program Studi/Ketua Tim Penguji.
- (2) Tim penguji skripsi sebanyak 4 (empat) orang diajukan oleh ketua Program Studi.
- (3) Ketua Tim Penguji merangkap penguji adalah Pembimbing Utama, Sekretaris Tim Penguji merangkap penguji adalah Pembimbing Pembantu, anggota adalah dosen yang ditunjuk oleh Ketua Program Studi dengan syarat : S-3 (tanpa syarat jabatan fungsional), S-2 (tanpa syarat jabatan fungsional), S-1 (jabatan fungsional serendah-rendahnya Lektor).
- (4) Ujian skripsi dapat dilaksanakan apabila dihadiri Pembimbing Utama dan paling sedikit dihadiri oleh 2 (dua) orang penguji lainnya.
- (5) Selama ujian berlangsung dihadiri oleh semua Tim Penguji yang hadir.
- (6) Hasil ujian skripsi diumumkan oleh Ketua Tim Penguji, pada saat ujian berakhir.
- (7) Pakaian mahasiswa yang ujian skripsi mengenakan dasi, jas, sepatu dan kaus kaki bagi laki-laki; sedangkan bagi perempuan mengenakan pakaian nasional.
- (8) Pakaian dosen penguji mengenakan dasi, sepatu dan kaus kaki bagi laki-laki, sedangkan bagi penguji perempuan mengenakan pakaian sopan.
- (9) Lama ujian skripsi berkisar antara 100 – 120 menit.

#### 8) *Kriteria Kelulusan*

- (1) Dengan pujian (*Cumlaude*),  $IPK \geq 3,51$ , masa studi  $\leq 5$  tahun, tanpa nilai D.
- (2) Sangat memuaskan,  $IPK \geq 3,01-3,50$ , masa studi  $\leq 6$  tahun, nilai  $D \leq 10\%$  dan/atau  $IPK \geq 3,50$ , masa studi  $> 5$  tahun.

- (3) Memuaskan, IPK 2,76-3,00, nilai  $D \leq 10\%$  dan/atau  $IPK \geq 2,76 - < 3,50$ , masa studi  $> 6$  tahun.

### 3.6.2 Transkrip Akademik

Transkrip akademik dikeluarkan dan disahkan oleh Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, setelah memperoleh persetujuan Dosen Wali (Dosen Pembimbing Akademik) dan Ketua Program Studi.

### 3.6.3 Yudisium

Yudisium dilaksanakan oleh Fakultas menjelang wisuda universitas, dengan syarat sebagai berikut:

- (1) Telah dinyatakan lulus oleh Tim Penguji yang dinyatakan dengan Berita Acara Ujian.
- (2) Telah menyerahkan skripsi yang telah disempurnakan, yaitu dijilid, ditandatangani Pembimbing, Ketua Program Studi dan Dekan Fakultas.
- (3) Bebas pinjaman peralatan laboratorium, buku perpustakaan, dan peminjaman lainnya, yang dinyatakan secara tertulis oleh pihak bertanggung jawab.

### 3.6.4 Wisuda

Universitas Syiah Kuala melaksanakan wisuda 4 kali dalam setahun, yaitu setiap tanggal 13 Februari, 13 Mei, 22 Agustus, dan 13 November. Jika tanggal tanggal tersebut kebetulan hari minggu atau hari libur atau ada acara khusus lainnya maka upacara wisuda digeser satu hari sebelum atau sesudahnya. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus ujian akhir program sarjana S-1 didaftar sebagai calon wisudawan/wati, dengan syarat telah menyerahkan skripsi yang telah sempurna kepada pembimbing, Program Studi, Fakultas, dan Perpustakaan yang dibuktikan dengan tanda terima.

## 3.7 Pengendalian Proses Pembelajaran

Pengendalian proses pembelajaran dilakukan dengan tujuan adanya jaminan mutu terhadap kepastian dan kepatuhan serta keberlanjutan proses belajar mengajar. Adapun uraian pengendalian proses pembelajaran dijabarkan sebagai berikut:

### 3.7.1 Meninggalkan Kegiatan Akademik

- 1) Adapun yang dimaksud dengan istilah “meninggalkan kegiatan akademik” ialah keadaan dimana mahasiswa tidak terdaftar untuk melakukan kegiatan akademik pada suatu semester tertentu. Mahasiswa yang tidak membayar SPP dianggap sebagai tidak terdaftar secara resmi.
- 2) Mahasiswa program studi Pendidikan Ekonomi yang menerima beasiswa/ikatan dinas tidak dibenarkan meninggalkan kegiatan akademik terhitung mulai saat yang bersangkutan menerima beasiswa/ikatan dinas.
- 3) Mahasiswa program studi Pendidikan Ekonomi yang tidak menerima beasiswa/ikatan dinas dibenarkan meninggalkan kegiatan akademik dengan izin, maksimum 2 semester selama masa studi yang telah ditetapkan. Dekan mengeluarkan izin tertulis (yang tembusannya disampaikan kepada rector) setelah mempertimbangkan permohonan tertulis dari mahasiswa bersangkutan. Masa meninggalkan kegiatan akademik tersebut tidak diperhitungkan dalam rentang waktu studi yang ditetapkan.
- 4) Mahasiswa program studi Pendidikan Ekonomi yang dalam menjalankan tugas untuk kepentingan universitas/Negara atas izin rector terpaksa meninggalkan kegiatan akademik maksimum lima minggu pada semester tertentu, dapat dipertimbangkan (oleh fakultas) untuk mengikuti kegiatan akademik sepenuhnya. Kalau masa waktu studi semester yang terpakai untuk tugas tersebut lebih lima minggu, yang bersangkutan dianggap telah meninggalkan kegiatan akademik dengan izin.
- 5) Apabila mahasiswa program S1 meninggalkan kegiatan akademik tanpa izin, maka waktu meninggalkan kegiatan akademik tersebut diperhitungkan dalam rentang waktu (masa) studi keseluruhan.

### 3.7.2. Rencana Studi Mahasiswa

- 1) Mahasiswa sebelum mengisi KRS secara on line, wajib sebelumnya mengisi evaluasi kinerja dosen.
- 2) Menjelang kegiatan akademik setiap semester, mahasiswa diwajibkan memilih mata kuliah secara on line dan mendapatkan pandangan atau persetujuan dari dosen pembimbing akademik. Mata kuliah yang dipilih secara on line setelah mendapat pandangan dan persetujuan dosen wali harus terlebih dahulu diisi dalam Kartu Rencana Studi (KRS) dengan persetujuan Dosen Wali, dan Ketua Program Studi.
- 3) Perubahan/pembatalan kartu rencana studi dilakukan oleh mahasiswa paling lambat pada minggu ketiga (sesuai kalender akademik).



- 4) Perubahan/pembatalan rencana studi dicantumkan dalam KRS dengan persetujuan Dosen Wali dan Ketua Program Studi.
- 5) Perbaikan nilai hanya diperbolehkan dalam tahun yang berturutan atas persetujuan Dosen Wali.

### *3.7.3 Perwalian*

Selama mengikuti studi yang menganut system kredit semester setiap mahasiswa memperoleh bimbingan dari seorang Dosen Wali, Dosen Wali mempunyai tugas-tugas:

- 1) Membantu mahasiswa dalam penyusunan rencana studi.
- 2) Member pertimbangan dan persetujuan jumlah SKS dan jenis mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa.
- 3) Mengikuti dan mengamati perkembangan studi mahasiswa.
- 4) Membantu pemecahan masalah akademik yang dihadapi masalah mahasiswa.
- 5) Membantu mahasiswa mengatasi kesulitan yang dihadapi.

## **BAB IV. KURIKULUM**

### **4.1 Profil Lulusan**

1. Sebagai calon pendidik pada jalur Pendidikan Formal (Guru SMA Bidang Studi Ekonomi/SMK Program Keahlian Akuntansi dan guru SMP/SMA Prakarya dan Kewirausahaan). Sebagai pendidik dalam pendidikan non formal (calon instruktur pada lembaga kursus dan pelatihan bidang Akuntansi dan Ekonomi).
2. Sebagai peneliti bidang pendidikan akuntansi dan ekonomi.
3. Sebagai *social entrepreneurship* yang mampu menerapkan dan menghasilkan produk dan jasa yang dapat dimanfaatkan masyarakat

### **4.2 Capaian Pembelajaran & Kompetensi (Utama, pendukung & lainnya)**

Capaian pembelajaran & kompetensi Jurusan Pendidikan Ekonomi meliputi ranah sikap, ranah keterampilan umum, ranah keterampilan khusus dan ranah pengetahuan. Utama (*Program Learning Outcome*), pendukung dan lainnya.

#### **A. Sikap**

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila;
4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada Negara dan bangsa;
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9. Menunjukkan sikap tanggungjawab atas pekerjaan dibidang pendidikan akuntansi dan ekonomi secara mandiri.
10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;

## **B. Keterampilan Umum**

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahlian ekonomi dan akuntansi;
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahlian berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, atau kritik seni;
4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian ekonomi dan akuntansi, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
6. Mampu mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun diluar lembaganya;
7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada dibawah tanggungjawabnya;
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagisi;

## **C. Pengetahuan**

Mahasiswa menguasai teori dan konsep:

### **1. Bidang Ekonomi**

- Menguasai konsep pedagogik ekonomi untuk melaksanakan pembelajaran ekonomi
- Menguasai konsep teoritis ekonomi yang mendukung pembelajaran ekonomi
- Menguasai prinsip dan teknik perencanaan, pengelolaan, dan evaluasi pembelajaran ekonomi
- Menguasai metodologi penelitian untuk melaksanakan penelitian di bidang pendidikan ekonomi

- Menguasai konsep dan prinsip manajerial

## 2. Bidang Akuntansi

- Menguasai konsep pedagogik untuk melaksanakan pembelajaran akuntansi dan keuangan
- Menguasai konsep teoritis yang mendukung pembelajaran akuntansi dan keuangan
- Menguasai prinsip dan teknik perencanaan, pengelolaan, dan evaluasi pembelajaran akuntansi dan keuangan
- Menguasai metode penelitian untuk melaksanakan penelitian di bidang pendidikan akuntansi dan keuangan
- Menguasai konsep teoretis kewirausahaan
- Menguasai konsep dan prinsip manajerial

## D. Keterampilan Khusus

### 1. Bidang Ekonomi

- Mampu merencanakan, mengimplementasikan, dan mengevaluasi pembelajaran ekonomi secara inovatif dengan mengaplikasikan konsep pedagogik ekonomi dan keilmuan ekonomi serta memanfaatkan berbagai sumber belajar dan IPTEKS
- Mampu mengkaji dan menerapkan berbagai metode pembelajaran ekonomi secara inovatif
- Mampu merancang dan melaksanakan penelitian untuk menghasilkan alternatif penyelesaian masalah di bidang pendidikan ekonomi serta mempublikasikan hasilnya.
- Mampu menerapkan konsep dan prinsip manajerial yang didukung oleh *soft competence* dalam bidang pendidik

### 2. Bidang Akuntansi

- Mampu merencanakan, mengelola, dan mengevaluasi pembelajaran akuntansi dan keuangan secara inovatif berdasarkan konsep pedagogik dan keilmuan akuntansi dan keuangan dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar dan IPTEKS
- Mampu mengkaji dan menerapkan berbagai metode dalam pembelajaran akuntansi dan keuangan secara kreatif dan inovatif
- Mampu merancang dan melaksanakan penelitian untuk menghasilkan alternatif

penyelesaian masalah di bidang pendidikan akuntansi dan keuangan serta mempublikasikan hasilnya

- Mampu menerapkan konsep teoritis kewirausahaan dalam bidang pendidikan, akuntansi dan keuangan.
- Mampu menerapkan konsep dan prinsip manajerial yang didukung oleh *soft competence* dalam bidang pendidikan, akuntansi dan keuangan

#### **4.3 Implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dalam Ketentuan Akademik**

##### **A. Asistensi Mengajar**

Kurikulum Prodi Pendidikan Ekonomi yang dikembangkan berdasarkan KKNI dan MBKM memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran dalam bentuk program asistensi mengajar di satuan pendidikan yaitu di tingkat Sekolah Dasar (SD) dan Sekolah Menengah Pertama (SMP). Pelaksanaan program asistensi mengajar ini selama 1 semester dengan prosedur pelaksanaan sebagai berikut:

1. Mahasiswa mendaftar program di KRS online dengan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik
2. Pembekalan oleh pengelola prodi dan dosen pembimbing
3. Kolaborasi/ koordinasi rencana implementasi program di satuan pendidikan
4. Mengajar di satuan Pendidikan di bawah pembimbing (guru pamong dan dosen pembimbing)
5. Mengisi logbook sesuai dengan aktifitas yang dilakukan
6. Menyusun Laporan akhir dan menyampaikan laporan dalam bentuk presentasi
7. Penilaian akhir
8. Konversi nilai dan pengakuan SKS
9. Pelaporan ke PDDikti

Konversi SKS yang disediakan untuk mahasiswa yang mengambil program Asistensi Mengajar dalam MBKM adalah 20 SKS tersedia pada tabel 4.1 berikut ini:



**Tabel 4.1 Konversi Mata Kuliah untuk Program Asistensi Mengajar**

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	SKS
1	EDU302	PENGAJARAN MIKRO	3
2	EDUP09	PLP II	2
3	PDE228	EKONOMI PENDIDIKAN	2
4	PDE232	PERENCANAAN PEMBELAJARAN EKONOMI	3
5	PDE312	PERBANKAN ISLAM	2
6	PDE316	AKUNTANSI MANAJEMEN	3
7	PDEP06	PENDIDIKAN TINDAKAN KELAS (PTK)	2
8	PDE317	AUDITING	3
Jumlah			20

#### **4.4 Komposisi kurikulum (SKS menurut kelompok kompetensi dan kelompok lainnya sesuai dengan karakteristik program studi)**

Komposisi kurikulum Program Studi Pendidikan Ekonomi dibagi dalam tiga kelompok matakuliah, yaitu: (1) kelompok mata kuliah universitas (MKS) beban total 14 sks, (2) kelompok mata kuliah fakultas (EDU) beban total 23 sks, (3) kelompok mata kuliah program studi (PDE) wajib total 102 sks dan pilihan 20 sks. Rincian distribusi beban sks menurut kelompok matakuliah disajikan pada tabel.

**Tabel 4.2 Komposisi Matakuliah Universitas (MKS)**

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	KLP-MK
1	MKS 101	Bahasa Indonesia	2	MKU
2	MKS 106	Pengetahuan lingkungan & kebencanaan	2	MKU
3	MKS 103	Pendidikan kewarnegaraan	2	MKU
4	MKS 105	Pendidikan Agama	2	MKU
5	MKS 104	Ilmu Sosial & Budaya Dasar	2	MKU
6	MKS 201	Bahasa Inggris	2	MKU
7	MKS P02	Kuliah kerja nyata (KKN)	2	MKU
8	MKS 107	Pembinaan Karakter I	0	MKU
9	MKS 202	Pembinaan Karakter II	0	MKU
<b>JUMLAH</b>			<b>14</b>	

**Tabel 4.3 Komposisi Matakuliah Fakultas (EDU)**

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	KLP-MK
1	EDU 101	Landasan Pendidikan	2	EDU
2	EDU 102	Filsafat Pendidikan	2	EDU
3	EDU 202	Kurikulum dan Pembelajaran	2	EDU
4	EDU 301	Profesi Kependidikan	2	EDU
5	EDU 201	Psikologi Pendidikan	2	EDU
6	EDU P02	Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP)-I	2	EDU
7	EDU 204	Pengantar Manajemen Pendidikan	2	EDU
8	EDU P03	Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP)-II	2	EDU
9	EDU 302	Pengajaran Mikro	3	EDU
10	EDU PA1	Skripsi	4	EDU
	<b>JUMLAH</b>		<b>23</b>	

**Tabel 4.4 Komposisi Matakuliah Wajib Program Studi (PDE)**

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	KLP-MK
1	PDE105	Pengantar Bisnis	2	PDE
2	PDE117	Pengantar Akuntansi	3	PDE
3	PDE115	Pengantar Manajemen	2	PDE
4	PDE104	Pendidikan IPS	2	PDE
5	PDE108	Ekonomi Mikro	3	PDE
6	PDE111	Matematika Ekonomi	3	PDE
7	PDE113	Ekonomi Koperasi Dan Ukm	2	PDE
8	PDE114	Ekonomi Makro	2	PDE
9	PDE106	Akuntansi Keuangan	3	PDE
10	PDE112	Statistika I	2	PDE
11	PDE232	Perencanaan Pembelajaran Ekonomi	3	PDE
12	PDE230	Literasi ICT Dan Media Pembelajaran Ekonomi	2	PDE
13	PDE228	Ekonomi Pendidikan	2	PDE
14	PDE221	Akuntansi Perbankan**	3	PDE
15	PDE217	Akuntansi Keuangan Menengah**	3	PDE
16	PDE223	Ekonomi Mikro Lanjutan*	3	PDE

17	PDE209	Statistika Terapan	3	PDE
18	PDE206	Ekonomi Islam	2	PDE
19	PDE225	Sejarah Pemikiran Ekonomi*	2	PDE
20	PDE219	Akuntansi Syariah**	2	PDE
21	PDE227	Ekonomi Moneter*	2	PDE
22	PDE237	Bank & Lembaga Keuangan Lainnya	2	PDE
23	PDEP11	Demografi*	2	PDE
24	PDE224	Ekonomi Sdm Dan Ketenagakerjaan	3	PDE
25	PDE236	Komputer Akuntansi**	3	PDE
26	PDE226	Akuntansi Keuangan Lanjutan**	3	PDE
27	PDE220	Ekonomi Perencanaan*	3	PDE
28	PDE218	Ekonomi Makro Lanjutan*	3	PDE
29	PDE214	Manajemen Keuangan**	3	PDE
30	PDE212	Sistem Informasi Akuntansi**	3	PDE
31	PDE202	Strategi Belajar Mengajar Ekonomi	3	PDE
32	PDE229	Teori Akuntansi**	3	PDE
33	PDE327	Metodologi Penelitian	3	PDE
34	PDE325	Evaluasi Pembelajaran Ekonomi	3	PDE
35	PDE318	Perpajakan	2	PDE
36	PDE312	Perbankan Islam	2	PDE
37	PDE314	Penelitian Pendidikan	2	PDE
38	PDE310	Ekonomi Publik*	2	PDE
39	PDE308	Ekonomi Industri*	2	PDE
40	PDE316	Akuntansi Manajemen**	3	PDE
41	PDE319	Analisa Laporan Keuangan**	3	PDE
42	PDE317	Auditing**	3	PDE
43	PDE315	Seminar Pendidikan Ekonomi Dan Publikasi Karya Ilmiah	3	PDE
44	PDE321	Akuntansi Perpajakan**	3	PDE
45	PDE323	Ekonomi Internasional*	3	PDE
46	PDE313	Manajemen Koperasi*	3	PDE
47	PDE311	Keuangan Negara*	3	PDE

48	PDE320	Seminar Proposal	2	PDE
	<b>JUMLAH</b>		<b>124</b>	

Keterangan:

\* = Konsentrasi ekonomi 28 SKS + 61 SKS = 89 SKS

\*\* = Konsentrasi akuntansi 35 SKS + 61 SKS = 96 SKS

**Tabel 4.5. Komposisi Matakuliah Pilihan Program Studi (PDE)**

NO	KODE	MATAKULIAH	SKS	KLP-MK
1	PDEP02	Koperasi Syariah	2	PDEP
2	PDEP03	IPS Terpadu	2	PDEP
3	PDEP04	Studi Kelayakan Bisnis	2	PDEP
4	PDEP07	Manajemen Pemasaran	2	PDEP
5	PDEP09	Ilmu Hitung Keuangan	2	PDEP
6	PDEP10	Anggaran Perusahaan	3	PDEP
7	PDEP12	Pasar Uang Dan Modal	2	PDEP
8	PDEP13	Akuntansi Biaya	2	PDEP
9	PDEP15	Geografi Ekonomi	2	PDEP
10	PDEP16	Kewirausahaan	2	PDEP
11	PDEP14	Ekonomi Pembangunan	3	PDEP
12	PDEP17	Bahasa Inggris Bisnis	2	PDEP
13	PDEP08	Hukum Bisnis	2	PDEP
14	PDEP18	Akuntansi Sektor Publik	3	PDEP
15	PDEP19	Perekonomian Indonesia	2	PDEP
16	PDEP06	Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	2	PDEP
17	PDEP05	Perilaku Organisasi	2	PDEP
18	PDEP01	Ekonomi SDA Dan Lingkungan	2	PDEP
	<b>JUMLAH</b>		<b>39</b>	

#### 4.5 Distribusi Matakuliah Per Semester

Keseluruhan matakuliah dengan beban total 151 SKS untuk konsentrasi akuntansi dan 149 sks untuk konsentrasi ekonomi (termasuk matakuliah wajib dan pilihan) didistribusikan dalam 8 semester. Rincian distribusi matakuliah setiap semester disajikan pada tabel berikut.

##### Semester-I

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P-L)	Kategori	Prasyarat
1	PDE105	Pengantar Bisnis	2	2 (1-1-0)	W	
2	PDE117	Pengantar Akuntansi	3	3 (3-0-0)	W	
3	MKS106	Pengetahuan Kebencanaan Dan Lingkungan	2	2 (2-0-0)	W	
4	MKS107	Pembinaan Karakter I	0	0 (0-0-0)	W	
5	PDE115	Pengantar Manajemen	2	2 (2-0-0)	W	
6	PDE104	Pendidikan Ips	2	2 (1-1-0)	W	
7	PDE108	Ekonomi Mikro	3	3 (3-0-0)	W	
8	PDE111	Matematika Ekonomi	3	3 (3-0-0)	W	
9	PDE113	Ekonomi Koperasi Dan Ukm	2	2 (2-0-0)	W	
10	MKS101	Bahasa Indonesia	2	2 (2-0-0)	W	
		TOTAL	21			

##### Semester-II

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P-L)	Kategori	Prasyarat
1	PDE114	Ekonomi Makro	2	2 (2-0-0)	W	
2	PDE106	Akuntansi Keuangan	3	3 (2-1-0)	W	PDE117
3	EDU101	Landasan Pendidikan	2	2 (2-0-0)	W	
4	PDE112	Statistika I	2	2 (2-0-0)	W	
5	MKS202	Pembinaan Karakter I	0	0 (0-0-0)	W	
6	MKS201	Bahasa Inggrisenglish	2	2 (2-0-0)	W	
7	PDE232	Perencanaan Pembelajaran Ekonomi	3	3 (3-0-0)	W	
8	PDE230	Literasi ICT Dan Media Pembelajaran Ekonomi	2	2 (1-1-0)	W	
9	PDE228	Ekonomi Pendidikan	2	2 (2-0-0)	W	
10	MKS103	Pendidikan Pancasila Dan Kewarganegaraan	2	2 (2-0-0)	W	
11	MKS102	Ilmu Alamiah Dasar	2	2 (2-0-0)	W	
		TOTAL	22			

**Semester-III**

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P-L)	Kategori	Prasyarat
1	PDE221	Akuntansi Perbankan	3	3 (2-1-0)	W	
2	PDE217	Akuntansi Keuangan Menengah	3	3 (3-0-0)	W	
3	PDE223	Ekonomi Mikro Lanjutan	3	3 (3-1-1)	W	PDE108
4	PDE209	Statistika Terapan	3	3 (2-1-0)	W	PDE112
5	PDE206	Ekonomi Islam	2	2 (1-1-0)	W	
6	PDE225	Sejarah Pemikiran Ekonomi	2	2 (2-1-1)	W	PDE108
7	PDE219	Akuntansi Syariah	2	2 (1-1-0)	W	
8	MKS105	Pendidikan Agama	2	2 (2-0-0)	W	
9	PDE227	Ekonomi Moneter	2	2 (2-1-1)	W	
10	EDU204	Pengantar Manajemen Pendidikan	2	2 (2-0-0)	W	
11	PDE237	Bank & Lembaga Keuangan Lainnya	2	2 (2-1-1)	W	
12	EDU202	Kurikulum Dan Pembelajaran	2	2 (2-0-0)	W	
		<b>TOTAL</b>	<b>28</b>			

**Semester-IV**

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P-L)	Kategori	Prasyarat
1	PDEP11	Demografi	2	2 (2-1-1)	W	
2	PDE224	Ekonomi SDM Dan Ketenagakerjaan	3	3 (3-1-1)	W	
3	PDE236	Komputer Akuntansi	3	3 (1-2-0)	W	PDE217
4	PDE226	Akuntansi Keuangan Lanjutan	3	3 (2-1-0)	W	PDE217
5	PDE220	Ekonomi Perencanaan	3	3 (2-1-0)	W	
6	PDE218	Ekonomi Makro Lanjutan	3	3 (3-1-1)	W	PDE114
7	PDE214	Manajemen Keuangan	3	3 (3-1-1)	W	
8	PDE212	Sistem Informasi Akuntansi	3	3 (2-1-0)	W	PDE217
9	PDE202	Strategi Belajar Mengajar Ekonomi	3	3 (2-1-0)	W	EDU202
10	EDU201	Psikologi Pendidikan	2	2 (2-0-0)	W	
11	EDU301	Profesi Pendidikan	2	2 (2-0-0)	W	
		<b>TOTAL</b>	<b>30</b>			



**Semester-V**

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P-L)	Kategori	Prasyarat
1	EDUP07	PLP I	2	2 (0-2-0)	W	
2	PDE229	Teori Akuntansi	3	3 (3-1-1)	W	PDE217
3	PDE327	Metodologi Penelitian	3	3 (2-1-0)	W	EDU202
4	PDE325	Evaluasi Pembelajaran Ekonomi	3	3 (2-1-0)	W	PDE202
5	PDEP02	Koperasi Syariah	2	2 (1-1-0)	P	
6	PDEP03	IPS Terpadu	2	2 (2-1-1)	P	
7	PDEP04	Studi Kelayakan Bisnis	2	2 (1-1-0)	P	
8	PDEP07	Manajemen Pemasaran	2	2 (2-1-1)	P	
9	PDEP09	Ilmu Hitung Keuangan	2	2 (1-1-0)	P	
10	PDEP10	Anggaran Perusahaan	3	3 (2-1-0)	P	
11	PDEP12	Pasar Uang Dan Modal	2	2 (2-1-1)	P	
12	PDEP13	Akuntansi Biaya	2	2 (2-1-1)	P	
13	PDEP15	Geografi Ekonomi	2	2 (2-1-1)	P	
14	PDEP16	Kewirausahaan	2	2 (1-1-0)	P	
15	PDEP14	Ekonomi Pembangunan	3	3 (3-1-1)	P	
		<b>TOTAL</b>	<b>35</b>			

Catatan: W= Wajib

P= Pilihan

**Semester-VI**

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P-L)	Kategori	Prasyarat
1	PDE318	Perpajakan	2	2 (2-1-1)	W	
2	PDE312	Perbankan Islam	2	2 (1-1-0)	W	PDE206
3	PDE314	Penelitian Pendidikan	2	2 (1-1-0)	W	PDE327
4	PDE310	Ekonomi Publik	2	2 (1-1-0)	W	
5	PDE308	Ekonomi Industri	2	2 (1-1-0)	W	
6	PDE316	Akuntansi Manajemen	3	3 (2-1-0)	W	
7	EDU102	Filsafat Pendidikan	2	2 (2-0-0)	W	
8	EDU302	Pengajaran Mikro	3	3 (1-2-0)	W	EDU204 EDU301
9	PDEP17	Bahasa Inggris Bisnis	2	2 (1-1-0)	P	
10	PDEP08	Hukum Bisnis	2	2 (2-1-1)	P	
11	PDEP18	Akuntansi Sektor Publik	3	3 (2-1-0)	P	
12	PDEP19	Perekonomian Indonesia	2	2 (2-1-1)	P	
13	PDEP06	Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	2	2 (1-1-0)	P	
14	PDEP05	Perilaku Organisasi	2	2 (2-1-1)	P	
15	PDEP01	Ekonomi SDA Dan Lingkungan	2	2 (2-1-1)	P	
		<b>TOTAL</b>	<b>33</b>			

Catatan: W= Wajib

P= Pilihan

**Semester-VII**

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P-L)	Kategori	Prasyarat
1	PDE319	Analisa Laporan Keuangan	3	3 (2-1-0)	W	
2	PDE317	Auditing	3	3 (2-1-0)	W	
3	MKSP02	Kuliah Kerja Nyata	2	2 (0-2-0)	W	
4	EDUP09	PLP II	2	2 (0-2-0)	W	EDU302
5	PDE315	Seminar Pendidikan Ekonomi Dan Publikasi Karya Ilmiah	3	3 (1-2-0)	W	
6	PDE321	Akuntansi Perpajakan	3	3 (2-1-0)	W	
7	PDE323	Ekonomi Internasional	3	3 (3-1-1)	W	
8	PDE313	Manajemen Koperasi	3	3 (2-1-0)	W	
9	PDE311	Keuangan Negara	3	3 (3-1-1)	W	
		<b>TOTAL</b>	<b>25</b>			

Catatan: W= Wajib

P= Pilihan

**Semester-VIII**

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	(K-P-L)	Kategori	Prasyarat
1	EDUPA1	Skripsi	4	4 (0-4-0)	W	
2	PDE320	Seminar Proposal	2	2 (0-2-0)	W	
		<b>TOTAL</b>	<b>6</b>			

**RANGKUMAN KONSENTRASI EKONOMI**

Matakuliah Universitas	14	<b>MKS</b>
Matakuliah Fakultas	23	<b>EDU</b>
Matakuliah Wajib Program Studi	89	<b>PDE</b>
Matakuliah Pilihan Program Studi	*23	<b>PDEP</b>
<b>Total Minimal SKS Wajib</b>	<b>149</b>	

\*Dari 39 SKS matakuliah pilihan, mahasiswa Konsentrasi Ekonomi wajib mengambil 23 SKS.

**RANGKUMAN KONSENTRASI AKUNTANSI**

Matakuliah Universitas	14	<b>MKS</b>
Matakuliah Fakultas	23	<b>EDU</b>
Matakuliah Wajib Program Studi	96	<b>PDE</b>
Matakuliah Pilihan Program Studi	*18	<b>PDEP</b>
<b>Total Minimal SKS Wajib</b>	<b>151</b>	

\*Dari 39 SKS matakuliah pilihan, mahasiswa Konsentrasi Akuntansi wajib mengambil 18 SKS.

## 4.6 Deskripsi Matakuliah

Matakuliah wajib Program Studi Pendidikan Ekonomi

### 1. Ekonomi Koperasi Dan UKM

Mata kuliah ini menjelaskan tentang pengantar perkoperasian yang meliputi ruang lingkup konsep dasar perkoperasian, latar belakang timbulnya koperasi dan sejarah perkembangan perkoperasian, aliran/mazhab koperasi, nilai-nilai dasar dan prinsip-prinsip koperasi, organisasi koperasi, partisipasi anggota dan jati diri koperasi, pendirian dan pembubaran koperasi, anggaran dasar dan anggaran rumah tangga koperasi. Mata kuliah ini juga dirancang untuk memberikan pengetahuan kepada mahasiswa agar dapat memahami konsep Usaha Kecil Menengah (UKM), peranannya dalam perekonomian Indonesia serta peranan ilmu ekonomi dalam mengembangkan UKM, pengertian dan batasan UKM, kontribusi UKM dalam perekonomian nasional, berbagai permasalahan dan regulasi-regulasi UKM, kebijaksanaan pemerintah dalam pengembangan UKM.

### 2. Pengantar Bisnis

Mata kuliah yang memberikan pengertian dasar dan pengenalan pada pemahaman bisnis. Pemahaman tersebut bukan hanya bersifat definisi, melainkan aplikasinya serta faktor-faktor lain yang berhubungan. Pemahaman mengenai bisnis akan mencakup pemasaran, manajemen sumber daya, akuntansi serta dasar strategi bisnis yang mampu menganalisa dan memilih bentuk organisasi bisnis, pengelolaan sumber daya dan investasi serta strategi yang tepat dalam memenangkan kompetisi bisnis yang akan dihadapi.

### 3. Statistika I

Bahasan mata kuliah ini mencakup: Pengertian dan peranan statistik, Data statistik, Skala pengukuran, Distribusi Frekuensi, Grafik, Ukuran Tendensi Sentral (mean, harmonis mean, geometric mean, Mode, Median, quartiles, deciles, persentiles), Dispersion, Skewness, Kurtosis, Angka Indeks dan Korelasi Sederhana

### 4. Pengantar Akuntansi

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar akuntansi dan siklus akuntansi atau proses akuntansi yang diterapkan pada perusahaan jasa. Ruang lingkup kajiannya meliputi: gambaran umum akuntansi, persamaan akuntansi, akun dan buku besar, mekanisme debet-

kredit, saldo normal, siklus akuntansi dari tahap pencatatan sampai siklus akuntansi tahap pelaporan pada perusahaan jasa terdiri dari pencatatan transaksi, jurnal umum, buku besar, jurnal penyesuaian dan neraca lajur, laporan keuangan, jurnal penutup, neraca saldo setelah penutupan, dan jurnal balik.

## 5. Matematika Ekonomi

Mata kuliah ini mempelajari beberapa materi matematika dasar yang mempunyai hubungan langsung dengan teori ekonomi mikro dan makro, meliputi : Deret dan Banjar, Time Value of Money, Fungsi Linier, Fungsi Non Linier, Diferensial Fungsi Sederhana dan Majemuk, Integral, Matriks, serta penerapannya dalam ilmu ekonomi.

## 6. Pengantar Manajemen

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar manajemen yang dapat diterapkan dalam suatu perusahaan, yang meliputi materi. Konsep manajemen baik dari konsep sudut proses maupun dari sudut pandang, tingkat-tingkat manajemen, fungsi-fungsi manajemen yang terdiri dari perencanaan, pengoorganisasian, penyusunan, pengarahan, pengawasan, dan konsep manajemen sumber daya manusia.

## 7. Pendidikan IPS

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah wajib fakultas atau MKKF yang membahas mengenai landasan filosofis pendidikan IPS, konsep-konsep yang berkaitan dengan IPS, definisi IPS, teori-teori pendidikan IPS dari para ahli, tujuan dan fungsi pendidikan IPS, materi pendidikan IPS, baik dari disiplin ilmu sejarah, ekonomi, geografi atau disiplin ilmu sosial lainnya. Hubungan antara IPS dengan disiplin ilmu sosial lain, pendekatan dalam pendidikan IPS, model pembelajaran dan evaluasi pembelajaran IPS.

## 8. Akuntansi Keuangan

Mata kuliah ini membahas tentang proses penyelenggaraan akuntansi pada perusahaan dagang. Ruang lingkup materi kajian meliputi: konsep dan proses akuntansi perusahaan dagang, jurnal khusus yang terdiri ( jurnal penjualan, jurnal penerimaan kas, jurnal pembelian dan jurnal pengeluaran kas), posting ke buku besar dan buku pembantu, neraca saldo, jurnal penyesuaian dan neraca lajur, laporan keuangan pada perusahaan perseorangan, PT, dan firma, jurnal penutup, neraca saldo setelah penutupan, dan jurnal balik.

## 9. Ekonomi Mikro

Bahasan mata kuliah ini mencakup: Pengertian ekonomi mikro dan makro, kelangkaan, masalah dasar ilmu ekonomi, Kegiatan ekonomi, pelaku ekonomi, peranan uang dalam perekonomian, sistem ekonomi, permintaan, penawaran, equilibrium, struktur pasar, pendapatan nasional, APBN.

## 10. Statistika Terapan

Mata kuliah statistika terapan membahas dan mencakup tentang perencanaan pengumpulan data, pengelolaan data, analisis, interpretasi, dan penarikan kesimpulan dari data, serta mengidentifikasi masalah, solusi, dan peluang menggunakan analisis tersebut. Mata pelajaran ini membangun keterampilan berpikir kritis dan pemecahan masalah dalam analisis data dan penelitian empiris.

## 11. Ekonomi Makro

Memperkenalkan konsep dasar ilmu ekonomi yang mencakup sejarah muncul makro ekonomi masalah utama makro, kebijakan makro ekonomi, pendapatan nasional ahli klasik dan Keynes, hubungan konsumsi dan pendapatan dan multiplier.

## 12. Strategi Belajar Mengajar Ekonomi

Memperkenalkan garis besar pengelolaan KBM, melatih mahasiswa mengorganisasi program pembelajaran dengan menggunakan modal pendekatan. Metode dengan berbagai tipe dan dapat melakukan penilaian serta dapat melakukan remedial dan pengayaan pembelajaran.

## 13. Evaluasi Pembelajaran Ekonomi

Pembahasan perkuliahan ini terdiri atas konsep dasar evaluasi, fungsi teknik, jenis, dan bentuk evaluasi serta syarat-syarat evaluasi yang baik, melatih mahasiswa membuat instrumen penilaian untuk aspek kognitif, afektif dan psikomotor, membuat kisi-kisi (blue print) soal akuntansi, menghitung tingkat validitas dan reliabilitas, tingkat kesulitan dan daya beda soal, mengolah nilai hasil tes, menentukan nilai KKM, menentukan nilai akhir, serta menentukan kedudukan siswa dalam kelompoknya.

#### 14. Ekonomi Islam

Mata kuliah ini membahas tentang sejarah pemikiran ekonomi islami klasik dan kontemporer, teori konsumsi islami, teori permintaan islami, teori produksi islami, teori penawaran islami, mekanisme pasar, pasar yang tidak adil dalam perspektif islam, kepemilikan dan efisiensi dalam perekonomian. Mata kuliah ini bertujuan memberikan argumentasi teoritis ekonomi islami sebagai dasar bagi ilmu terapannya yaitu keuangan islami dan memberikan kemampuan analisis lingkungan ekonomi yang diperlukan dalam menjalankan profesi sebagai analis keuangan syariah.

#### 15. Manajemen Pemasaran

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dan strategi pemasaran dalam suatu perusahaan, yang meliputi materi kajian : konsep manajemen pemasaran, falsafah pemasaran, membangun kepuasan konsumen, segmentasi pasar dan pasar sasaran, lingkungan pemasaran dan strategi bauran pemasaran, perilaku konsumen, strategi produk, strategi harga, strategi promosi, strategi distribusi, jasa dan pengukuran kualitas jasa.

#### 16. Hukum Bisnis

Materi yang menjadi pokok bahasan dalam mata kuliah ini meliputi aspek-aspek hukum dan etika dalam setiap aktivitas bisnis subjek hukum di bidang ekonomi. Dalam pembahasan tentang aspek hukum dan etika dalam bisnis ini lebih ditekankan kepada sejauhmana legalitas suatu aktivitas bisnis yang dilakukan oleh subjek hukum (manusia dan badan hukum) berdasarkan hukum positif, serta sejauhmana peranan etika, sebagai standar dan patokan perilaku etis yang bersandar pada nilai-nilai luhur dan moralitas, dilaksanakan dalam setiap aktivitas bisnis.

#### 17. Perencanaan Pembelajaran Ekonomi

Memahami analisis materi ajar dijenjang SMP maupun ditingkat SMA serta mengkaji materi yang esensial baik dalam kurikulum jenjang SMP maupun jenjang SMA. Memperkenalkan cara menghitung minggu efektif berdasarkan kalender akademik, menyusun prota dan prosem, menyusun silabus dan RPP.



## 18. Pasar Uang dan Modal

Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa dapat menjelaskan dan mendapatkan pengetahuan dasar tentang pasar keuangan yaitu: pasar uang dan pasar modal meliputi: kelembagaan, karakteristik pasar, instrumen-instrumen pasar keuangan, serta peran pemerintah sebagai regulator secara umum. Mahasiswa dapat membedakan dan menjelaskan kelembagaan yang berkaitan dengan pasar keuangan, yaitu pasar uang dan pasar modal, peran pemerintah dalam pasar uang dan pasar modal.

## 19. Metodologi Penelitian

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang penting bagi mahasiswa untuk dapat membuat pra-proposal, proposal penelitian dan laporan ilmiah ataupun skripsi dengan baik dan benar, oleh karena itu, materi mata kuliah ini mencakup Penelitian dan metodologi, penelitian dengan data kuantitatif, penelitian dengan data kualitatif serta untuk membuat laporan ilmiah dengan baik dan benar akan diajarkan juga bagaimana teknik penulisan ilmiah. Matakuliah Metodologi Penelitian ini bertujuan untuk membekali para mahasiswa pengetahuan, pemahaman dan penerapan berbagai metode penelitian dalam rangka penyusunan tugas akhir (TAS/TABS). Matakuliah ini bersifat pre-requisit dan wajib tempuh bagi semua mahasiswa, baik yang mengambil jalur skripsi (TAS) ataupun non skripsi (TABS). Dalam perkuliahan dibahas berbagai jenis penelitian, langkah-langkah penelitian ilmiah mulai dari penentuan topic, identifikasi permasalahan, ulasan kepustakaan, penentuan fokus masalah, penentuan variabel, disain dan metode, teknik pengumpulan data, analisis dan penarikan kesimpulan.

Kegiatan pembelajaran meliputi perkuliahan dengan berbagai pendekatan dan metode yang banyak melibatkan mahasiswa, seperti diskusi, kegiatan observasi di lapangan untuk belajar mengidentifikasi masalah dan praktik pembuatan pra proposal. Mata kuliah ini diberikan dengan komposisi yang berimbang antara teori dan praktik. Evaluasi dilakukan melalui tes tertulis, tugas-tugas terstruktur dan partisipasi mahasiswa dalam kelas.

## 20. Seminar Pendidikan Ekonomi dan Publikasi Karya Ilmiah

Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa calon guru untuk memahami dan memecahkan masalah-masalah yang ada dalam ruang lingkup pendidikan dan khususnya di bidang pendidikan ekonomi dan akuntansi. Substansi mata kuliah ini merupakan implementasi dari semua konsep mata kuliah yang dipelajari di program studi pendidikan

ekonomi. Matakuliah ini bertujuan untuk memahami tentang ruang lingkup seminar, memahami teknik penulisan karya ilmiah hingga publikasi karya ilmiah.

Seminar pendidikan ekonomi dan publikasi karya ilmiah merupakan salah satu mata kuliah prasyarat dari penulisan skripsi. Dalam mata kuliah ini mahasiswa akan diberikan arahan untuk pembuatan penelitian ilmiah yang dimulai dengan penelusuran terhadap artikel-artikel yang akan ditugaskan untuk dipelajari sebagai contoh (ide tulisan) atau sebagai bahan referensi untuk penelitian yang akan dilakukan. Mata kuliah ini akan membahas artikel penelitian dan topik-topik khusus yang bagus untuk penelitian ilmiah, termasuk kedalamnya masalah yang berhubungan dengan ekonomi Indonesia, ekonomi moneter, ekonomi koperasi, manajemen koperasi, pendidikan, pengajaran ekonomi dan akuntansi. Melalui matakuliah ini diharapkan mahasiswa mampu untuk menyusun konsep, pemikiran, asumsi, hipotesis, pengukuran dan kesimpulan atas masalah-masalah yang berhubungan dengan bidang kajian ekonomi, manajemen dan pendidikan dan pengajaran ekonomi.

## 21. Penelitian Pendidikan

Matakuliah ini merupakan bekal mahasiswa untuk menyusun proposal dan laporan tugas akhir (skripsi). Matakuliah ini memfokuskan kajian tentang hakikat penelitian, pentingnya penelitian, jenis penelitian, masalah yang dianggap penting dalam penelitian, peranan teori, cara memecahkan masalah, berbagai instrumentasi, dan bagaimana merancang dan menuliskan hasil penelitian. Adapun urutan pembahasan materi dalam mata kuliah ini adalah: hakikat penelitian, batang tubuh penelitian (masalah penelitian, variabel penelitian, studi literatur, hipotesis, hipotesis dalam bentuk matematis, kesimpulan dan saran), klasifikasi penelitian, desain eksperimen, pengumpulan data, instrumentasi, validitas dan reliabilitas instrumen, uji coba instrumen dan analisisnya, analisis data, rancangan penelitian, penulisan laporan penelitian.

## 22. Kewirausahaan

Mata kuliah ini meliputi teori dan konsep tentang Pengertian, Fungsi, dan Hakikat Kewirausahaan, Konsep Dasar Kewirausahaan, Pengenalan Potensi Kewirausahaan, FaktorFaktor Pendorong Kewirausahaan, Perencanaan Usaha dan Praktik Kewirausahaan, BentukBentuk Wirausaha, Manajemen dan Pemasaran, Kiat-Kiat Keberhasilan Berwirausaha, Kemitraan Dalam Berwirausaha, Modal Usaha dan Manajemen Keuangan.

### 23. Bahasa Inggris Bisnis

Mengingat bahasa Inggris merupakan bahasa pergaulan internasional, maka mahasiswa Indonesia harus dibekali kemampuan bahasa Inggris yang memadai agar mampu berkompetisi di era globalisasi ini. Meskipun tujuan akhir mata kuliah ini diarahkan untuk kepentingan profesi (business), bukan berarti aspek lainnya diabaikan. Karena itu, di awal perkuliahan fungsi bahasa Inggris untuk kebutuhan sehari-hari dalam konteks sosial budaya Indonesia lebih diutamakan agar memberi landasan keterampilan berbahasa yang kuat sehingga mahasiswa tidak canggung menggunakannya. Baru di tengah sampai akhir semester, perkuliahan menekankan penggunaan bahasa Inggris dalam konteks bisnis pada umumnya, dan bisnis di Indonesia pada khususnya.

### 24. Seminar Proposal

Proses pelaksanaan seminar proposal dalam mengajukan draft penelitian untuk dapat diteruskan kepada skripsi

### **Matakuliah pilihan Program Studi Pendidikan Ekonomi:**

#### 1. Ilmu Hitung Keuangan

Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menerapkan dan mengembangkan konsep dasar tentang matematika keuangan dalam dunia bisnis dan industri.

#### 2. Akuntansi Keuangan Menengah

Mata kuliah ini merupakan lanjutan dari mata kuliah dasar akuntansi dan akuntansi keuangan, yang mempelajari tentang akuntansi tingkat intermediate yang kajiannya pada pos-pos aktiva suatu perusahaan yang meliputi : akuntansi pabrik, kas dan rekonsiliasi bank, surat-surat berharga, piutang dagang, wesel tagih, dan akuntansi persediaan barang dagang.

#### 3. Anggaran Perusahaan

Pembahasan perkuliahan ini terdiri atas konsep dasar anggaran perusahaan, metode-metode yang dapat diterapkan untuk menentukan budget penjualan sebagai dasar untuk menetapkan budget potongan penjualan, budget unit produksi, budget-budget yang berkenaan dengan bahan mentah, budget yang berhubungan dengan penggajian/pengupahan, budget BOP, budget biaya pemasaran serta budget biaya ADM dan umum.

#### 4. Manajemen SDM

Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang bagaimana menganalisis dan mendesain pekerjaan sehingga sesuai dengan perencanaan tenaga kerja, cara-cara melakukan rekrutmen dan seleksi. Manajemen SDM juga memperkenalkan berbagai cara untuk memberdayakan manusia lewat pelatihan, manajemen kinerja serta strategi imbal jasa yang sesuai. Pembelajaran tentang aturan dan undang-undang terkait hubungan industrial dalam konteks Indonesia juga diberikan sebagai materi ajar.

Dengan mengikuti mata kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia ini, mahasiswa mempunyai pemahaman mengenai fungsi dan proses manajemen, keterampilan manajemen, manajemen waktu, manajemen konflik, kepemimpinan, perencanaan SDM, perekrutan dan seleksi, pelatihan, pengembangan, dan penempatan, manajemen kinerja, motivasi, kompensasi, dan pemutusan hubungan kerja. Dengan mengikuti mata kuliah ini mahasiswa akan dapat memahami keterampilan manajemen sumber daya manusia.

#### 5. Akuntansi Syariah

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah pengantar untuk memahami dasar-dasar dari akuntansi syari'ah. Pembahasan mata kuliah ini diawali dengan uraian sejarah munculnya akuntansi syari'ah disertai uraian tentang standar akuntansi keuangan yang dijadikan sebagai acuan dalam praktek akuntansi syari'ah. Kemudian dilanjutkan dengan pembahasan akuntansi secara rinci mengenai perkiraan-perkiraan yang terdapat di dalam neraca. Dan bahasan selanjutnya mengenai cara penyajian informasi akuntansi.

#### 6. Ekonomi Mikro Lanjutan

Mata kuliah ini membahas: Teori konsumen, teori produsen, Pendalaman model pasar, pasar barang, pasar tenaga kerja, pasar uang dan pasar modal, penerimaan, biaya dan keuntungan dalam berbagai model pasar, keseimbangan umum, teori kesejahteraan.

#### 7. Sejarah Pemikiran Ekonomi

Dalam perkuliahan ini dibahas tentang sejarah perkembangan pemikiran teoriteori ekonomi dari pra klasik yaitu Kaum Merchantilis dan Psyokrat, Mazhab klasik, Sosialis, pemikiran-pemikiran Neo Klasik, Ekonomi Kelembagaan, Revolusi Pemikiran Ekonomi Makro, Pemikiran Keynes dan Mazhab sesudah Keynes atau Post Keynesian.

## 8. Ekonomi Moneter

Mata kuliah ini mempelajari sifat, fungsi serta pengaruh uang terhadap kegiatan ekonomi (tingkat employment, harga, output serta hubungan ekonomi internasional). Juga mempelajari struktur dan fungsi bank sentral, bank umum dan lembaga keuangan bukan bank (LKBB), Teori Permintaan dan Penawaran Uang, Masalah dalam kebijakan moneter, Inflasi, serta moneter internasional. Mata kuliah ini mengkaji beberapa fenomena moneter yang sedang terjadi di Indonesia dan dunia, khususnya yang berhubungan dengan paket-paket kebijakan sektor moneter, pasar modal dan bursa saham, Bank Umum tanpa bunga dan BPR.

## 9. Akuntansi Keuangan Lanjutan

Mata kuliah ini mengkaji peran dan kedudukan akuntansi yang diterapkan dalam situasi khusus dan organisasi khusus, mencakup: Ruang Lingkup akuntansi keuangan lanjutan; Penjualan Cicilan; Penjualan Konsinyasi; Hubungan antara kantor pusat dan cabang-Prosedur umum dan Hubungan antara kantor pusat dan cabang-prosedur khusus.

## 10. Ekonomi Makro lanjutan

Memberikan pengenalan tentang konsep dasar ilmu ekonomi yang mencakup mekanisme penentu tingkat pendapatan nasional melalui interaksi antara permintaan agregat dengan penawaran agregat serta hubungannya dengan ekonomi luar negeri.

## 11. Perpajakan

Mata ajaran ini akan membahas konsep pajak, definisi, dan permasalahan dalam pemungutan pajak. Berikutnya akan dibahas secara komprehensif mengenai Pajak Penghasilan baik tentang konsep penghasilan maupun konsep penerapan perhitungan PPh pasal 21, 22, 23, 24, 25, 26 dan 29. Pada bagian akhir, juga akan dibahas mengenai Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah.

## 12. Akuntansi Biaya

Pembahasan perkuliahan ini terdiri atas konsep dasar akuntansi biaya, penggolongan biaya dan prosedur akuntansi biaya produksi, perhitungan harga pokok dengan metode job order costing, dan perhitungan harga pokok dengan menggunakan metode process costing. biaya bahan, biaya tenaga kerja, BOP tarif tunggal dan departemenisasi BOP.

### 13. Komputer Akuntansi

Mata kuliah ini mengkaji konsep-konsep dasar DBMS dan aplikasi software pemrograman dalam perancangan sistem informasi akuntansi berbasis komputer. Sebagai contoh kasus perangkat lunak yang dikaji adalah Dac Easy Accounting.

### 14. Akuntansi Sektor Publik

Mata kuliah ini mengkaji tentang karakteristik akuntansi sektor publik dan penyusunan laporan keuangan sektor publik. Kajiannya meliputi Definisi, Teknik, Siklus dan Laporan Keuangan Sektor Publik, Akuntansi Pemerintahan, Akuntansi Universitas, Akuntansi Rumah Sakit, dan Akuntansi Yayasan.

### 15. Akuntansi Perbankan

Mata Kuliah ini mengkaji konsep dasar akuntansi perbankan dalam proses akuntansi bank. Kajiannya meliputi : Jurnal Umum, Buku Besar, Neraca, Pos-Pos Penyesuaian, dan Laporan Keuangan yang meliputi : Akuntansi Kliring, Akuntansi Tabungan, Akuntansi Deposito Berjangka, Akuntansi Komitmen dan Kontinjensi, Akuntansi Giro dan Akuntansi Jasa Perbankan.

### 16. Ekonomi SDA dan Lingkungan

Matakuliah Ekonomi SDA dan Lingkungan bertujuan untuk memberikan pengetahuan tentang sumberdaya alam dan lingkungan serta bagaimana pemanfaatannya untuk mendukung kehidupan manusia. Mata kuliah ini membahas tentang peranan SDA dalam pembangunan ekonomi, SDA kaitannya dengan kemiskinan dan industrialisasi, mengukur kelangkaan SDA, klasifikasi SDA, konservasi, deplisi dan persediaan, pengaruh berbagai variabel ekonomi terhadap konservasi SDA, analisis biaya dan manfaat dalam penggunaan SDA, pengelolaan SDA yang tak dapat diperbaharui dan pulih, sumberdaya air dan hutan, pengelolaan lingkungan hidup dan AMDAL serta lingkungan hidup dan pembangunan. Kegiatan kuliah ini dengan diskusi informasi dan latihan serta tugas pada setiap kali tatap muka untuk memecahkan persoalan yang berhubungan dengan ekonomi SDM dan alam.



### 17. Ekonomi SDM dan Ketenagakerjaan

Matakuliah ekonomi SDM dan Ketenagakerjaan membahas tentang pasar tenaga kerja, permintaan dan penawaran tenaga kerja, SDM dalam ekonomi makro, angkatan kerja, partisipasi angkatan kerja, pengangguran dan tingkat pengangguran.

### 18. Ekonomi Perencanaan

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar perencanaan pembangunan ekonomi, kaitan perencanaan dengan implementasi pembangunan, langkah-langkah perencanaan ekonomi dan pendidikan, model-model perencanaan pembangunan, dan membuat rancangan produk untuk sebuah program pembangunan ekonomi atau pembangunan pendidikan. Mata kuliah ini menyajikan dan memaparkan tentang konsep-konsep pembangunan ekonomi regional/daerah dan perencanaan daerah yang merupakan pengaplikasian teori ekonomi pembangunan dan perencanaan pada suatu ruang atau wilayah/daerah. Mata kuliah ini merupakan pendalaman lebih lanjut dari Mata Kuliah Statistik Ekonomi Lanjutan dan Ekonomi Pembangunan. Mata kuliah ini perlu didalami oleh mahasiswa yang memilih konsentrasi Ekonomi Koperasi. Kaitan dengan Kompetensi Lulusan Program Studi yang telah ditetapkan, Mata Kuliah ini mendukung Kompetensi Lulusan untuk mengerti dan memahami kebijakan ekonomi berdasarkan prinsip ekonomi berkelanjutan dan berkeadilan, baik secara normative maupun positive, mampu menganalisis dan merancang kebijakan ekonomi yang berwawasan kearifan lokal. Mata kuliah ini mengetengahkan teori-teori atau konsep-konsep perencanaan pembangunan yang pernah diaplikasi diberbagai negara baik negara-negara maju maupun di negara-negara berkembang. Pokok-pokok bahasan mata kuliah ini antara lain pengertian perencanaan dan pembangunan, antara pembangunan-perkembangan-modernisasi, ciri-ciri perencanaan pembangunan, perencanaan ekonomi, peralihan perencanaan ekonomi ke perencanaan pembangunan, proses perencanaan pembangunan, jenis-jenis perencanaan, perencanaan keuangan dan fisik, derajat peranan pemerintah, status formal rencana, jangka waktu perencanaan, perencanaan operasional tahunan, perencanaan regional dan lain-lain.

### 19. Bank & Lembaga Keuangan lainnya

Dalam mata kuliah ini akan dibahas mengenai seluk beluk lembaga keuangan bank dan non-bank, fungsi, dan keterkaitan lembaga satu sama lain dalam konteks perekonomian Indonesia.

## 20. Geografi Ekonomi

Matakuliah ini menjelaskan mengenai konsep, pendekatan dan ruang lingkup geografi ekonomi dalam ilmu geografi; aktivitas ekonomi primer, sekunder, tersier; sektor jasa dalam ekonomi; perdagangan dan transportasi; GDP; sistem perekonomian; dan cara analisis untuk geografi ekonomi. Mahasiswa dapat mempunyai kemampuan dalam memahami mengenai perbedaan aktivitas manusia dan persebaran di muka bumi serta faktor yang mempengaruhinya.

## 21. Demografi

Mata kuliah demografi merupakan kajian mengenai struktur dan proses pendudukan. Struktur penduduk meliputi jumlah, penyebaran dan komposisi penduduk. Struktur penduduk selalu mengalami perubahan, perubahan tersebut disebabkan karena proses demografi yang melibatkan perubahan kelahiran, kematian dan migrasi. Demografi bersifat analisis matematis. Demografi merupakan kajian terhadap jumlah persebaran teritorial dan komposisi penduduk serta perubahan-perubahannya dan sebab-sebab terjadinya perubahan itu yang biasanya timbul karena natalitas, mortalitas dan gerak teritorial dan mobilitas social. Ruang lingkup mata kuliah ini terdiri atas pengertian, ruang lingkup demografi, sumber data demografi, teori-teori kependudukan, pertumbuhan penduduk, komposisi penduduk, beberapa ukuran dasar, dan teknis analisis demografi, fertilitas, mortalitas, mobilitas penduduk, dan proyeksi penduduk.

## 22. Sistem Informasi Akuntansi

Mata Kuliah Sistem Informasi Akuntansi mempelajari mengenai perkembangan teknologi informasi yang diaplikasikan kedalam ranah akuntansi untuk membantu dalam proses berbagai macam siklus akuntansi. Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa dapat merekayasa secara konseptual sebuah sistem informasi akuntansi perusahaan sesuai dengan tujuan dan karakteristiknya.

## 23. Akuntansi Manajemen

Mata kuliah akuntansi manajemen merupakan mata kuliah yang berisikan mengenai konsep-konsep dasar akuntansi manajemen, akuntansi berdasarkan aktivitas, perhitungan harga pokok produk dan jasa, serta perencanaan dan pengendalian, yang kesemuanya

bermuara pada proses pengambilan keputusan yang akan dilakukan oleh si pengambil keputusan.

#### 24. Manajemen Keuangan

Mata Kuliah ini mengkaji tentang seluk beluk Manajemen Keuangan yang merupakan salah satu fungsi perusahaan dan bagaimana mengelola perusahaan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Kajiannya Meliputi : Kebijaksanaan Keuangan, Resiko dan ketidakpastian, manajemen : Modal kerja, Piutang, persediaan dan manajemen kas, kebijaksanaan sumber dana dan perencanaan keuangan.

#### 25. Ekonomi Pembangunan

Mata kuliah ini mengkaji tentang permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pembangunan ekonomi, faktor-faktor yang mempengaruhi dan bagaimana strategi mengatasinya. Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi: beberapa konsep dasar dalam pembangunan ekonomi, sifat-sifat umum negara sedang berkembang, teori pembangunan ekonomi, unsur-unsur pembangunan ekonomi, masalah dan kebijakan pembangunan ekonomi, pertumbuhan, kemiskinan dan distribusi pendapatan, migrasi, pembangunan sektor pertanian, industri dan perdagangan serta pembangunan berkelanjutan.

#### 26. Ekonomi Industri

Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan konsep teoritis aspek-aspek ekonomi dalam industri serta mengkaji dan menganalisis berbagai kondisi industri dalam berbagai pasar serta menganalisis factor-faktor yang mendukung perkembangan industri baik ditinjau dari aspek/konsep ekonomi maupun teori perusahaan. Mata kuliah ini membahas topik-topik tentang Konsep industri, perusahaan, pasar, struktur pasar, perilaku dan kinerja. Pembahasan ditekankan pada struktur pasar, terutama oligopoli dan monopoli. Pembahasannya juga tentang cluster industri dan pengukurannya, economic of scale, rintangan pasar, internal dan eksternal ekonomis. Pengaruh struktur pasar terhadap efisiensi, penciptaan lapangan kerja dan kesejahteraan, lokasi dan kebijakan dalam persaingan usaha. Mahasiswa mampu untuk memahami dan menjelaskan pentingnya undang-undang anti-monopoly, perbedaan dua pandangan besar dalam ekonomi industri yaitu; Chicago Tradition Vs Harvard Tradition, serta dapat menjelaskan perkembangan Ekonomi Industri dari era 1950an sampai sekarang.

Ekonomi Industri adalah cabang dari ekonomi mikro yang mempelajari keterkaitan antara struktur industri, perilaku industri dan kinerja industri. Mata kuliah menjelaskan lebih jauh konsep-konsep dan metode yang dikembangkan untuk menganalisis perusahaan-perusahaan dalam industri (pasar), dengan pengembangan dan pembahasan kasus untuk masing-masing topik, baik di Indonesia maupun di negara lain. Materi bahan ajar tambahan yang disediakan dimaksudkan untuk melengkapi bahan kuliah yang diterima di dalam kuliah tatap muka. Materi untuk pertemuan ke empat dapat anda download dengan mengklik tautan di bawah ini. Materi tersebut harus dibaca dan didalami untuk selanjutnya akan didiskusikan di dalam kelas. Materi ini berkaitan dengan analisa lingkungan eksternal dan analisa persaingan industri.

## 27. Perekonomian Indonesia

Sifat Mata Kuliah Perekonomian/Ekonomi Indonesia adalah mata kuliah wajib untuk Program Studi Pendidikan Ekonomi, Mata Kuliah ini termasuk kelompok mata kuliah Keilmuan dan Ketrampilan (MKK). Mata Kuliah ekonomi Indonesia membahas beberapa aspek penting ekonomi nasional yang saat ini sangat relevan untuk dibahas seperti masalah pertumbuhan, kesenjangan ekonomi, utang luar negeri dan prospek pembangunan ekonomi daerah. Kuliah ini dimulai dengan menjelaskan lingkungan strategik yang mempengaruhi kondisi serta pilihan kebijakan ekonomi yang diambil, dilanjutkan dengan overview perkembangan perekonomian Indonesia sejak zaman penjajahan hingga sekarang. Dalam setiap tahap perkembangan dikupas kebijakan ekonomi yang penting dan alasan mengapa kebijakan tersebut diambil serta dampaknya pada kondisi perekonomian.

## 28. Ekonomi Publik

Mata kuliah ini mempelajari tentang peranan pemerintah dalam kegiatan ekonomi dan pengaruh kebijakan pemerintah dalam bidang fiskal terhadap perekonomian. Dalam perkuliahan ini dibahas berbagai konsep dasar dan ruang lingkup ekonomi publik khususnya yang berkaitan dengan peranan pasar dan pemerintah dalam perekonomian, private goods, public goods, dan eksternalitas, pengeluaran pemerintah (government expenditure), Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN), penerimaan pemerintah, pajak, dan pengaruhnya terhadap kegiatan ekonomi, desentralisasi fiskal. Insentif fiskal, pemerintah dan pencemaran lingkungan (ISO 14000), kebijakan fiskal dan kebijakan sektor riil.

Mata kuliah ini menganalisis peran pemerintah dan dampak kebijakan pemerintah dalam bidang fiskal terhadap pemenuhan kebutuhan masyarakat akan barang dan jasa publik. Pemerintah memiliki peran penting dalam menjamin tercapainya kesejahteraan masyarakat yang optimum. Oleh karena itu, kebijakan pemerintah haruslah senantiasa ditujukan untuk mengoreksi berbagai distorsi ekonomi dan mengarahkan kegiatan ekonomi agar dapat melakukan alokasi sumber daya publik secara efisien.

#### 29. Perbankan Islam

Mata kuliah Perbankan Islam, Dalam mata kuliah ini dibahas berbagai materi yang berkaitan dengan teori umum perbankan islam (produk, akad, mekanisme). Kebutuhan akan perbankan tidak bisa dipungkiri sudah menjadi hal pokok bagi dalam sebuah negara dan bagi setiap individu. Akan tetapi dalam perkembangannya perbankan menganut sistem bunga atau riba yang bertentangan dengan konsep Islam. Riba menurut nash adalah hal yang haram sehingga muncul perbankan syariah sebagai solusi dari praktek perbankan konvensional yang berasaskan bunga atau riba. Perkembangan perbankan Islam di Indonesia dimulai sejak tahun 1992 dengan berdirinya bank Muamalat kemudian diikuti dengan perbankan lainnya. Perkembangan ini dikuatkan dengan lahirnya undang-undang perbankan syariah no 21 tahun 2008 yang secara tegas memberikan kejelasan akan perbedaan antara bank syariah (Bank Islam) dan bank konvensional disertai dengan produk dan mekanisme yang diimplementasikan.

#### 30. Analisa Laporan Keuangan

Mata Kuliah ini mengkaji tentang konsep dasar, metode dan teknik Analisa Laporan Keuangan suatu perusahaan. Kajiannya meliputi : Pengertian, Sifat, dan Keterbatasan Laporan Keuangan ; Pengertian, Jenis-jenis dan bentuk-bentuk Laporan Keuangan serta metode dan teknik Analisa Laporan Keuangan.

#### 31. Akuntansi Perpajakan

Mata kuliah Akuntansi Perpajakan memberikan pengetahuan lanjutan berkenaan dengan perhitungan masing-masing jenis pajak yang meliputi kredit PPh, kredit PPN & PPN-BM, Bea materai, PBB termasuk Pajak Tangguhan dan Rekonsiliasi Laporan Keuangan Komersial ke Laporan Keuangan Fiskal, serta perkembangan terakhir dari masing-masing jenis pajak.

### 32. Teori Akuntansi

Teori Akuntansi merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa Akuntansi. Tujuan mata kuliah ini adalah untuk membekali mahasiswa rerangka teoritis akuntansi keuangan sehingga mahasiswa mampu menjelaskan mengapa praktik akuntansi berjalan seperti yang sekarang ada dan apakah ada alternatif lain yang lebih baik. Mata kuliah ini membahas proses perekayasaan dalam membentuk rerangka konseptual yang menjadi landasan praktik akuntansi. Dalam mata kuliah ini juga akan dibahas konsep-konsep yang melatarbelakangi akuntansi keuangan. Konsep-konsep tersebut dititikberatkan pada konsep yang menjadi dasar pelaporan keuangan kepada pihak luar sebagai pertanggungjawaban.

### 33. Ekonomi Internasional

Mata kuliah ini mempelajari berbagai konsep dan ruang lingkup ekonomi international. Teori-teori perdagangan international, kebijakan perdagangan international, organisasi dan kerjasama perdagangan international, system moneter international, teori dan praktek perdagangan valuta asing, teori dan praktek balance of paymeny, system peayaan dan pembayaran international, bisnis international dan kebijakan ekonomi makro terbuka untuk menjaga keseimbangan internal dan exsternal.

### 34. Keuangan Negara

Mata Kuliah Keuangan Negara ini, akan membahas tentang pengertian Keuangan Negara dan ruang lingkupnya, fungsi negara dalam perekonomian, peranan sektor publik didalam perekonomian, peranan pengeluaran pemerintah, penerimaan negara dan sumber penerimaan negara, analisa biaya dan manfaat, pinjaman dan hibah luar negeri, pengaruh pajak bagi perekonomian, kebijaksanaan fiskal, distribusi/redistribusi pendapatan, pelaksanaan Desentraliasai Fiskal sehubungan dengan ditetapkannya Otonomi Daerah dan Perimbangan Keuangan antar Pemerintah Pusat dan Daerah, dan permasalahan yang dihadapi oleh Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah.

### 35. Manajemen Koperasi

Bahasan kuliah ini mencakup: pengertian, fungsi manajemen umum dan manajemen koperasi, kekuatan dan kelemahan manajemen koperasi, aplikasi manajemen koperasi, manajemen pembelanjaan koperasi, manajemen pemasaran koperasi, manajemen sumber daya manusia koperasi, manajemen tri partite, manajemen komunikasi koperasi.

### 36. Ekonomi Pendidikan

Mata kuliah ekonomi pendidikan membahas tentang masalah ekonomi yang berkaitan dengan pendidikan, termasuk permintaan pendidikan, pembiayaan dan penyediaan pendidikan, serta efisiensi komparatif dari berbagai program dan kebijakan pendidikan. Fokus ekonomi pendidikan adalah untuk mengoptimalkan penggunaan sumber daya pendidikan, alat dan teknik untuk mencapai tujuan pendidikan. Dengan demikian, ekonomi pendidikan adalah ilmu yang mengalokasikan sumber daya pendidikan yang langka di antara alternatif pendidikan yang bersaing untuk mencapai tujuannya.

### 37. Literasi ICT dan Media Pembelajaran Ekonomi

Mata kuliah ini membahas tentang Literasi TIK, penggunaan teknologi digital, alat komunikasi, dan jaringan untuk mengakses, mengelola, mengintegrasikan, mengevaluasi, dan menciptakan informasi agar berfungsi dalam proses pengajaran dan pembelajaran ekonomi.

### 38. Koperasi Syariah

Materi mata kuliah ini, memberikan panduan yang lengkap tentang koperasi syari'ah, dengan ilustrasi yang dijabarkan dengan jelas, dilengkapi dengan ilustrasi pengolahan dan perhitungan. Materi mata kuliah ini juga meliputi : bahasan pengertian koperasi syari'ah, tujuan, landasan hukum dan landasan syari'ahnya, berbagai produk koperasi syari'ah, mudharabah, musyarakah, murabahah, dll, serta teknik perhitungan nisbah, bagi hasil dan jual beli dengan ilustrasi sampel perhitungan berdasarkan data dan pengalaman aplikasi di lapangan atau pada sebuah koperasi syari'ah (riil).

### 39. IPS Terpadu

IPS terpadu mencakup studi tentang masyarakat dan hubungan antara individu dan institusi. Mata pelajaran IPS Terpadu menggabungkan konten, teori, dan metodologi ilmu-ilmu sosial ke dalam satu program. Ilmu sosial mencakup semua aspek seni dan humaniora yaitu ekonomi, psikologi, sosiologi, ilmu politik, antropologi dan sejarah, tetapi juga mencakup arkeologi, pendidikan, geografi dan hukum.

#### 40. Studi Kelayakan Bisnis

Mata kuliah ini bertujuan untuk membahas tentang studi kelayakan bisnis dan faktor-faktor yang menentukan suatu bisnis layak untuk dijalankan, aspek-aspek yang berperan dalam bisnis, persaingan dalam bisnis, dan strategi dalam menjalankan suatu bisnis.

#### 41. Perilaku Organisasi

Mata kuliah perilaku organisasi merupakan salah satu mata kuliah pilihan yang mempelajari konsep dasar mengenai pengaruh individu, kelompok dan sistem organisasi terhadap perilaku individu dalam organisasi serta pengaruhnya terhadap efektivitas organisasi.

#### 42. Penelitian Tindakan Kelas

Mata kuliah ini membahas tentang metodologi penelitian tindakan kelas : konsep dasar penelitian tindakan, karakteristik penelitian tindakan, tujuan dan manfaat penelitian tindakan kelas, identifikasi dan formulasi masalah dalam penelitian tindakan, analisis dalam penelitian tindakan kelas, format usulan penelitian tindakan kelas, contoh implementasi penelitian tindakan kelas.

#### 43. Auditing

Mata kuliah auditing adalah mata kuliah yang memperkenalkan dasar-dasar pemeriksaan akuntansi. Materi yang dibahas pada mata kuliah ini terdiri dari tiga bagian yaitu: lingkungan pengauditan, perencanaan audit, dan metodologi pengujian audit. Bagian pertama, Lingkungan Audit membahas tentang pengauditan dan profesi akuntan publik, audit laporan keuangan dan tanggung jawab auditor, dan etika profesional. Bagian kedua, Perencanaan Audit membahas materi: mengenai tujuan, bukti audit, dan kertas kerja; penerimaan penugasan dan perencanaan audit; materialitas, risiko, dan strategi audit; serta pemahaman struktur pengendalian intern. Bagian ketiga, Metodologi Pengujian Audit membahas tentang penetapan risiko pengendalian dan pengujian pengendalian; risiko deteksi dan perancangan pengujian substantif; penggunaan sampling statistik dan sampling nonstatistik; dan terakhir pengujian substantif.



## **BAB V. PENUTUP**

Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Berdasarkan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dilakukan untuk menyahuti paradigma perubahan yang bersifat global yang melanda segala aspek kehidupan manusia. Untuk dapat bersanding dan bertanding dengan bangsa-bangsa yang ada di permukaan dunia, manusia Indonesia perlu mempersiapkan diri agar mampu berkompetisi dan jadi bangsa yang disegani melalui perubahan kurikulum yang ada di perguruan tinggi. Untuk maksud tersebut Pemerintah Indonesia berupaya dan berusaha untuk merubah Kurikulum yang mampu menjawab tantangan dan mempersiapkan generasi yang unggul dimasa yang akan datang.

Kurikulum Pendidikan Tinggi Program Studi Pendidikan Ekonomi ini disusun sebagai dasar pelaksanaan proses pembelajaran di program studi Pendidikan Ekonomi FKIP USK. Kurikulum ini disusun berdasarkan profil bidang studi Pendidikan Ekonomi yang dikembangkan berdasarkan kebutuhan dan dijabarkan pada capaian pembelajaran. Tim Penyusun Kurikulum Pendidikan Tinggi Program Studi Pendidikan Ekonomi FKIP USK berharap semoga Kurikulum yang berbasis KKNI ini bermanfaat bagi peningkatan kualitas layanan proses pembelajaran khususnya bagi mahasiswa Program Studi Pendidikan Ekonomi.

Lampiran 1. Daftar Dosen Tetap Program Studi (Nama Lengkap, NIP, Pangkat, Jabatan Akademik, Keahlian)

NO	NAMA DOSEN	NIP	NIDN	Jabatan Akademik	Pendidikan S1,S2,S3 Dan asal Universitas	Bidang Keahlian
1	Dr. Ishak Hasan. M.Si	196412311986091001	0030126416	Lektor Kepala	USK, UNPAD, UNPAD	Ekonomi Koperasi
2	Dr. T.M Jamil, M.Si	196304151988101001	0005046301	Lektor Kepala	USK, UNAIR, UNAIR	Ilmu Sosial
3	Drs. Amrusi, M.Si	196203061987021001	0006036201	Lektor Kepala	USK, UNPAD	Manajemen
4	Dra. Ruaida, M.Si	196112311989032003	0030126111	Lektor kepala	USK, UNPAD	Manajemen
5	Dr. Sakdiyah, M.Si	196412311992032011	0001016449	Lektor Kepala	USK, UNPAD, USK	Ekonomi Koperasi
6	Drs. Zakaria, M.Ed	195912311986031029	0031125957	Lektor	USK, Univ. Sains Malaysia	Sosiologi Pendidikan
7	Dr. Amiruddin, M.Si	197101062000121001	0006017102	Lektor Kepala	USK, UB Malang, UM Malang	Pendidikan Ekonomi
8	Dra.Musfiana, MM	196203131987032002	0013036203	Lektor	USK, USU	Akuntansi Manajemen
9	Raihani, S.Pd . M.Si	196904221994042001	0022046901	Lektor	USK, UNPAD	Akuntansi
10	Zulfadhli, S.Pd . M.Pd . M.Si	197807102005011004	0010077805	Lektor	USK, UPI	Pendidikan IPS
11	Dr. Nana Suraiya, S.Pd . M.Pd	197608262002122002	0026087601	Lektor	USK, UNY, USK	Pendidikan IPS
12	Alfi Syahril FJ, S.Pd . M.Si	197807102005011004	0010077805	Lektor	USK, USK	Akuntansi
13	Irma Anggraini, S.Pd . M.Pd	198201092005012001	0009018201	Lektor	USK, USK	Manajemen Pendidikan
14	Dr. Irsyadillah, S.Pd., M.Sc	198106092006041006	0009068102	Lektor	USK, Univ. of Southampton, Univ. of Dundee	Akuntansi
15	A. Razak, S.Pd, M.S.M	197112202002121001	0020127101	Asisten Ahli	USK, UNIMAL	Manajemen
16	Dr. Nazaruddin, SE, M.Ed	197506172008121002	0001767509	Lektor	STIEI, USM Malaysia, UKM	Pendidikan Ekonomi
17	Dr. Ismail, S.Pd . M.Pd	197507062006041007	0006067506	Lektor	USK, UM Malang, UNJ	Manajemen Pendidikan
18	Achmad Mustafa, S.Pd, M.Pd	199305282019031015	0028059302	Asisten Ahli	UNIMED, UNS Solo	Pendidikan Ekonomi
19	Asmaul Husna, M.Pd	199504022020122012	0002049502	Tenaga Pengajar	USK, UPI	Pendidikan Ekonomi

1	2	3	4	5		
Pemahaman kaidah berkehidupan bermasyarakat sesuai dengan pilihan keahlian dalam berkarya	Sikap dan perilaku dalam berkarya menurut tingkat keahlian berdasarkan ilmu dan keterampilan yang dikuasai	Kemampuan Berkarya	Penguasaan Ilmu dan Keterampilan	Landasan Kepribadian	<b>Elemen Kompetensi Mendiknas 232</b>	
	√		√		Bahasa Indonesia	MKS101
			√	√	Pengetahuan Lingkungan & Kebencanaan	MKS106
√			√	√	Pendidikan Kewarganegaraan	MKS103
√			√	√	Ilmu Sosial & Budaya Dasar	MKS104
	√		√		Bahasa Inggris	MKS201
√			√	√	Pendidikan Agama	MKS105
√	√	√	√	√	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	MKSP02
√	√			√	Pembinaan Karakter I	MKS107
√	√			√	Pembinaan Karakter II	MKS202
			√	√	Filsafat Pendidikan	EDU102
			√	√	Landasan Pendidikan	EDU101
		√	√		Kurikulum dan Pembelajaran	EDU202
√	√	√	√	√	Profesi Kependidikan	EDU301
	√		√	√	Psikologi Pendidikan	EDU201
			√		Pengantar Manajemen Pendidikan	EDU204

√	√	√	√	√	Pengenalan Lapangan Persekolahan I	EDUP07
	√		√	√	Pengajaran Mikro	EDU302
√	√	√	√	√	Pengenalan Lapangan Persekolahan II	EDUP09
	√	√	√		Skripsi	EDUPA1
		√	√		Sistem Informasi Akuntansi	PDE212
			√		Matematika Ekonomi	PDE111
			√		Ekonomi Mikro	PDE108
			√		Ekonomi Makro	PDE114
			√		Akuntansi Keuangan	PDE106
	√	√	√		Statistika I	PDE112
	√	√	√		Pengantar Manajemen	PDE115
	√	√	√		Pengantar Bisnis	PDE 105
	√	√	√		Ekonomi Koperasi dan UKM	PDE113
	√	√	√		Ekonomi Pendidikan	PDE228
	√	√	√		Literaci ICT dan Media Pemb Ekonomi	PDE230
	√	√	√	√	Strategi Belajar Mengajar Ekonomi	PDE202
	√	√	√		Akuntansi Syariah	PDE219
			√		Statistika Terapan	PDE209
	√	√	√		Akuntansi Keuangan Menengah	PDE217
	√	√	√		Akuntansi Perbankan	PDE221
	√		√	√	Sejarah Pemikiran Ekonomi	PDE225
	√	√	√		Ekonomi Mikro Lanjutan	PDE223
	√	√	√		Ekonomi Moneter	PDE227

	√	√	√		Eakonomi Islam	PDE206
√	√	√	√	√	Komputer Akuntansi	PDE236
	√	√	√		Evaluasi Pembelajaran Ekonomi	PDE325
	√	√	√		Perencanaan Pembelajaran Ekonomi	PDE232
	√	√	√		Manajemen Keuangan	PDE214
√	√	√	√	√	Penelitian Pendidikan	PDE314
	√	√	√		Metodologi Penelitian	PDE327
	√	√	√		Ekonomi Perencanaan	PDE220
	√	√	√		Ekonomi SDM dan Ketenagakerjaan	PDE224
	√	√	√		Sistem Informasi Akuntansi	PDE212
	√	√	√		Matematika Ekonomi	PDE111
	√	√	√		Ekonomi Mikro	PDE108
	√	√	√		Ekonomi Makro	PDE114
	√	√	√		Akuntansi Keuangan	PDE106
	√	√	√		Statistika I	PDE112
	√	√	√	√	Pengantar Manajemen	PDE115
√	√	√	√	√	Pengantar Bisnis	PDE 105
	√	√	√	√	Ekonomi Koperasi dan UKM	PDE113
	√	√	√		Ekonomi Pendidikan	PDE228
√	√	√	√	√	Literaci ICT dan Media Pemb Ekonomi	PDE230

	√	√	√		Strategi Belajar Mengajar Ekonomi	PDE202
√	√	√	√	√	Akuntansi Syariah	PDE219
	√	√	√	√	Statistika Terapan	PDE209
	√	√	√		Akuntansi Keuangan Menengah	PDE217
√	√	√	√	√	Akuntansi Perbankan	PDE221
√	√	√	√	√	Sejarah Pemikiran Ekonomi	PDE225
	√	√	√		Ekonomi Mikro Lanjutan	PDE223
	√	√	√		Ekonomi Moneter	PDE227
	√	√	√		Eakonomi Islam	PDE206
	√	√	√		Komputer Akuntansi	PDE236
	√	√	√	√	Evaluasi Pembelajaran Ekonomi	PDE325
	√	√	√		Perencanaan Pembelajaran Ekonomi	PDE232
√	√	√	√	√	Manajemen Keuangan	PDE214

**Lampiran 3. Matrik Keterkaitan Profil Lulusan Dengan PLO**

		<b>Guru</b>	<b>Peneliti</b>	<b>Wirausaha</b>
No	<b>I. Ranah Sikap</b>			
CPL 1	Mampu menunjukkan nilai spiritual, beretika, beradab, berahklak mulia dan peduli terhadap masyarakat serta lingkungan	V	V	V
	<b>II. A. Ranah Keterampilan Umum</b>			
CPL 2	Mampu bekerja sama dan berkomunikasi lisan dan tulisan secara efektif dan efisien di lingkungan kerja	V	V	V
CPL 3	Memiliki keterampilan membuat keputusan dalam penyelesaian masalah berdasarkan analisis informasi dan data	V	V	V
	<b>II.B. Ranah Keterampilan Khusus</b>			
CPL 4	Memahami konsep dan prinsip pedagogi yang berorientasi kepada perkembangan dunia pendidikan dan teknologi informasi	√	√	
CPL 5	Menghasilkan karya ilmiah yang berkualitas dan dapat dipublikasikan di bidang Pendidikan ekonomi dan akuntansi.	√	√	
CPL 6	Mampu mengimplementasikan konsep dan prinsip ekonomi dalam bidang kewirausahaan sosial		√	√
CPL 7	Memiliki keterampilan pengelolaan kelas dan laboratorium ekonomi	√		
	<b>III. Ranah Pengetahuan</b>			
CPL 8	Memahami konsep, prinsip, teori serta aplikasinya dalam pembelajaran	√	√	

Lampiran 4. Matrik Keterkaitan Bahan Kajian Dengan Mata Kuliah

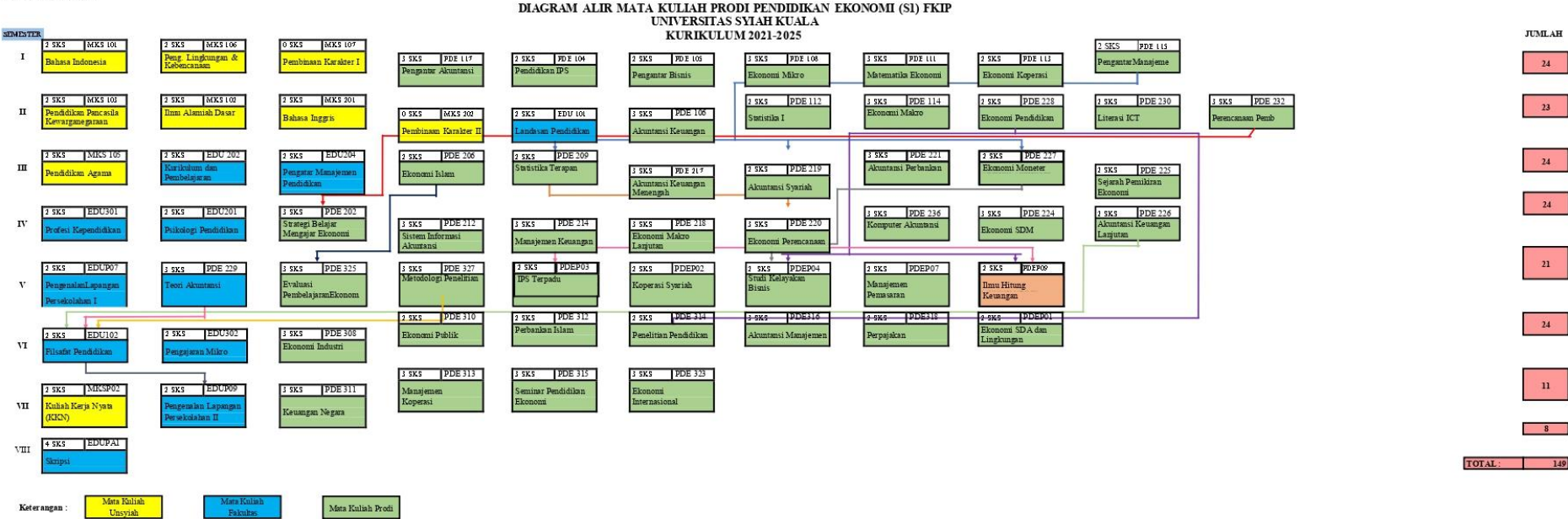
1	Inti Keilmuan	Bid. Kajian Ilmu	
1.1	Ekonomi Mikro dan Makro	Bahasa Indonesia	MKS101
1.2	Manajemen	Pengetahuan Lingkungan & Kebencanaan	MKS106
1.3	Bisnis	Pendidikan Kewarganegaraan	MKS103
1.4	Keuangan dan Bank	Ilmu Sosial & Budaya Dasar	MKS104
1.5	Ekonomi Koperasi dan UKM	Bahasa Inggris	MKS201
1.6	Akuntansi	Pendidikan Agama	MKS105
1.7	Ekonomi Pendidikan dan Ekonomi Islam	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	MKSP02
1.8	Kewirausahaan	Pembinaan Karakter I	MKS107
1.9	Pedagogik	Pembinaan Karakter II	MKS202
2	Ciri PT	Filsafat Pendidikan	EDU102
		Landasan Pendidikan	EDU101
2.1	Karakter	Kurikulum dan Pembelajaran	EDU202
2.2	Riset & Inovasi	Profesi Kependidikan	EDU301
2.3	Komunikasi	Psikologi Pendidikan	EDU201
2.4	Lingkungan & Kebencanaan	Pengantar Manajemen Pendidikan	EDU204
2.5	Kearifan Lokal	Pengenalan Lapangan Persekolahan I	EDUP07
2.6	Literasi	Pengajaran Mikro	EDU302
		Pengenalan Lapangan Persekolahan II	EDUP09
		Skripsi	EDUPA1
		Sistem Informasi Akuntansi	PDE212
		Matematika Ekonomi	PDE111
		Ekonomi Mikro	PDE108
		Ekonomi Makro	PDE114
		Akuntansi Keuangan	PDE106
		Statistika I	PDE112
		Pengantar Manajemen	PDE115
		Pengantar Bisnis	PDE 105
		Ekonomi Koperasi dan UKM	PDE113
		Ekonomi Pendidikan	PDE228
		Literasi ICT dan Media Pemb Ekonomi	PDE230
		Strategi Belajar Mengajar Ekonomi	PDE202
		Akuntansi Syariah	PDE219
		Statistika Terapan	PDE209
		Akuntansi Keuangan Menengah	PDE217
		Akuntansi Perbankan	PDE221
		Sejarah Pemikiran Ekonomi	PDE225
		Ekonomi Mikro Lanjutan	PDE223
		Ekonomi Moneter	PDE227
		Ekonomi Islam	PDE206
		Komputer Akuntansi	PDE236
		Evaluasi Pembelajaran Ekonomi	PDE325
		Perencanaan Pembelajaran Ekonomi	PDE232
		Manajemen Keuangan	PDE214
		Penelitian Pendidikan	PDE314
		Metodologi Penelitian	PDE327
		Ekonomi Perencanaan	PDE220
		Ekonomi SDM dan Ketenagakerjaan	PDE224



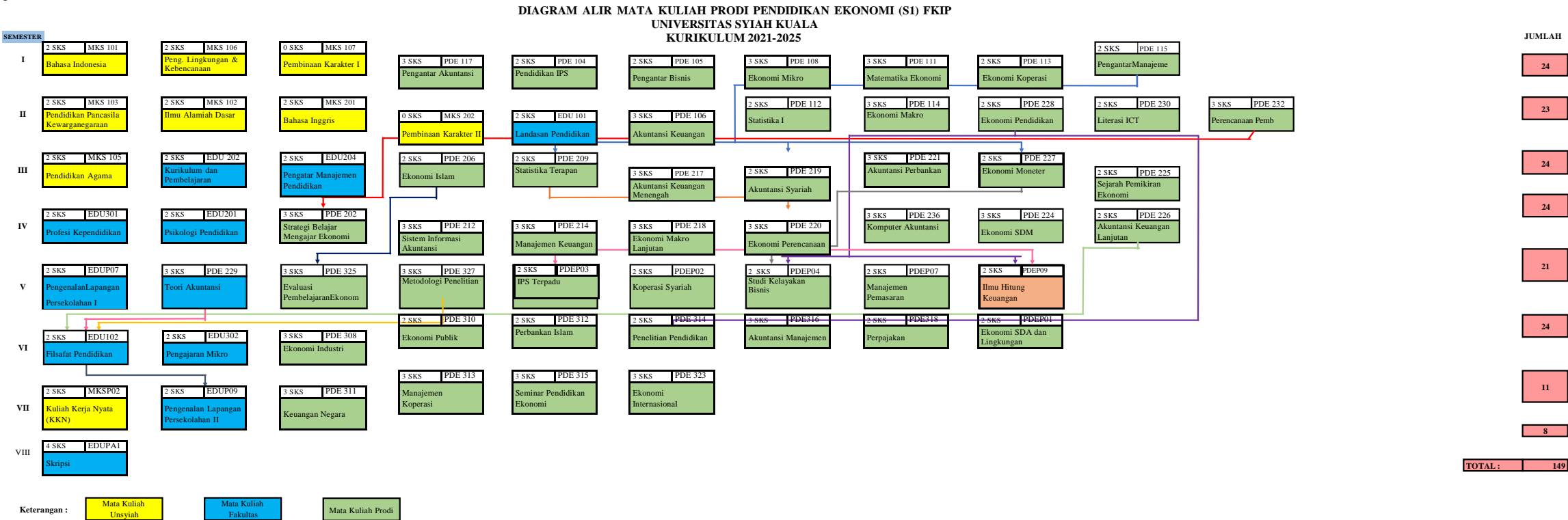
#### Lampiran 4. Matrik Keterkaitan Bahan Kajian Dengan Mata Kuliah

<	<	<	<	<					<	<	<	<		Demografi	PDEP11
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Teori Akuntansi	PDE229
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Koperasi Syariah	PDEP02
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Studi Kelayakan Bisnis	PDEP04
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Seminar Pendidikan Ekonomi	PDE315
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Manajemen Pemasaran	PDEP07
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Ilmu Hitung Keuangan	PDEP09
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Kewirausahaan	PDEP16
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Anggaran Perusahaan	PDEP10
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Pasar Uang dan Modal	PDEP12
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Akuntansi Biaya	PDEP13
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Ekonomi Pembangunan	PDEP14
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Geografi Ekonomi	PDEP15
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Ekonomi Industri	PDE308
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Ekonomi Publik	PDE310
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Perbankan Islam	PDE312
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Akuntansi Manajemen	PDE316
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Perpajakan	PDE318
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Ekonomi SDA dan Lingkungan	PDEP01
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Perilaku Organisasi	PDEP05
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Perekonomian Indonesia	PDEP19
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Akuntansi Sektor Publik	PDEP18
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	PDEP06
<	<	<	<	<					<	<	<	<		Ekonomi Internasional	PDE323

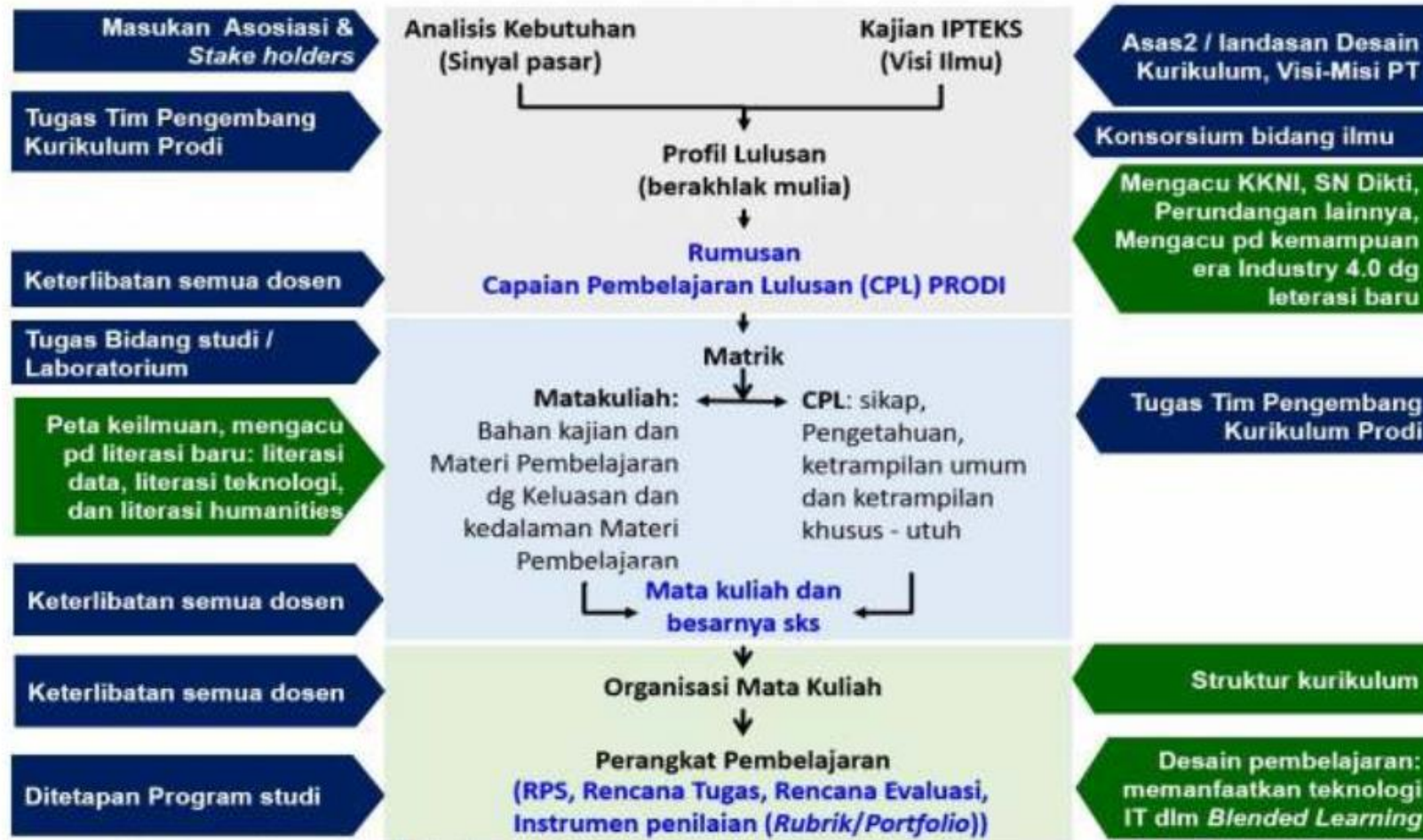
Lampiran 6. Diagram Alir Mata Kuliah



Lampiran 6. Diagram Alir Mata Kuliah



Lampiran 7. Skema evaluasi kurikulum program studi



Sumber : Kemristekdikti 2018

## Lampiran 8. Instrumen evaluasi kurikulum

No	Aspek Evaluasi Kurikulum	Score Penilaian			
		1	2	3	4
1	Struktur kurikulum memiliki Identitas program studi yang jelas dan lengkap				
2	Struktur Kurikulum mencerminkan visi dan misi dari universitas yang jelas dan bisa ditunjukkan melalui matakuliah penciri universitas.				
3	Struktur Kurikulum mencerminkan visi dan misi dari fakultas yang jelas dan bisa ditunjukkan melalui matakuliah penciri fakultas.				
4	Struktur Kurikulum mencerminkan visi dan misi dari program studi yang jelas dan bisa ditunjukkan melalui matakuliah penciri program studi.				
5	Struktur kurikulum sesuai profil lulusan yang jelas				
6	Struktur kurikulum menggambarkan hubungan dengan capaian pembelajaran (CP) yang jelas				
7	Struktur kurikulum menggambarkan hubungan dengan capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK) yang jelas.				
8	Struktur kurikulum menggambarkan hubungan dengan memiliki bahan kajian yang jelas				
9	Struktur kurikulum memiliki peta kurikulum dalam bentuk bagan (bagan keterkaitan prasyarat antar matakuliah)				
10	Struktur kurikulum menunjukkan fleksibilitas untuk mempercepat masa studi mahasiswa				
11	Struktur kurikulum mendukung program kampus merdeka				
12	Struktur kurikulum memiliki distribusi dan matrik mata kuliah.				
13	Struktur kurikulum memiliki deskripsi matakuliah yang jelas (menunjukkan jenis matakuliah : (wajib / pilihan), penciri (universitas / fakultas / program studi)				
14	Struktur Kurikulum memiliki beban sks total untuk program sarjana (144-150 sks)				
15	Struktur Kurikulum menunjukkan keseimbangan yang baik antara keterampilan umum, khusus dan pengetahuan				
16	Mata kuliah memberikan kontribusi yang jelas terhadap capaian pembelajaran				
17	Struktur Kurikulum menunjukkan keluasan dan kedalaman mata kuliah				
18	Isi kurikulum diperbaharui sesuai peraturan, sesuai dengan kesepakatan asosiasi keilmuan/profesi dan kebutuhan stakeholder				
19	Isi kurikulum diperbaharui sesuai peraturan sesuai umpan balik dari dosen				
20	Isi kurikulum diperbaharui sesuai peraturan sesuai umpan balik dari pengguna lulusan				
21	Isi kurikulum diperbaharui sesuai peraturan sesuai umpan balik dari alumni				
22	Melakukan sosialisasi atau uji publik kurikulum yang dikembangkan (diadopsi dari buku monev U&K dan UIN Syarif Hidayatullah)				

Keterangan: 4 = Baik Sekali,  
3 = Baik  
2 = Cukup  
1 = Kurang

Nilai = jumlah score yang diperoleh/total score x 100

Predikat: 86-100 Baik Sekali  
70-86 Baik  
< 70 Kurang

**Kelas 01**

**PDEP16 KEWIRAUSAHAAN**  
**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

**Dr. Nazaruddin, M.Ed**



**JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI**  
**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS SYIAH KUALA**  
**2021**

# RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

## (KEWIRAUSAHAAN)

**(Dr. Nazaruddin, M.Ed)**



**JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA  
2021**

## RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Mata Kuliah : Kewirausahaan  
Jurusan : Pendidikan Ekonomi

Semester : V                      Kode : PDEP16  
Dosen : Dr. Nazaruddin, M.Ed

SKS : 2

### Capaian: Pembelajaran Lulusan (CPL)

- S5 Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika bekerja;
- S10 Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan
- P4 Memahami dan mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
- KK2 Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian bisnis dan kewirausahaan, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
- KK5 Mampu melaksanakan fungsi-fungsi kewirausahaan sebagai realisasi gagasan yang memanfaatkan sumber daya bisnis secara efektif dan efisien
- KU2 Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur
- KU7 Menguasai konsep teoritis, prinsip dan skil dasar ilmu ekonomi, bisnis dan kewirausahaan

### Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)

#### Capaian Pembelajaran untuk setiap selesai pertemuan (CPMK)

- 1 Menjelaskan peranan dan fungsi kewirausahaan dalam perekonomian serta menghuraikan struktur dan fungsi dari wirausaha
- 2 Membincangkan model pengembangan kewirausahaan serta pengaruhnya terhadap ekonomi
- 3 Menginterpretasikan pengaruh jumlah wirausaha dan produk terhadap kegiatan ekonomi
- 4 Mengartikulasikan kewirausahaan serta usaha kecil dan menengah
- 5 Menjelaskan dan menghuraikan konsep kewirausahaan dan etika dalam ekonomi Islam
- 6 Membicarakan secara mendalam bagaimana mekanisme dan konsep perencanaan bisnis dan persiapan menjadi wirausaha.



## Pemetaan hubungan CPL dan CPMI

CPMK	S5	S10	P 4	<u>CPL</u> KK2	KK5	KU2	KU7
1			√	√			
2		√				√	
3			√		√		
4	√		√	√			√
5	√			√		√	
6				√	√		

Sub-CPMK (disesuaikan dengan topik praktik untuk sub-CPMK No. 3, 4, 5, dan 6)

CPMK	Sub CPMK
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mampu menerapkan informasi terpercaya tentang konsep dasar kewirausahaan.</li> <li>2. Mahasiswa mampu menerapkan informasi terpercaya tentang persiapan menjadi seorang wirausaha.</li> <li>3. Mahasiswa mampu menentukan teknik tepat untuk membuat perencanaan bisnis</li> </ol>
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mampu menerapkan metodologi dalam menemukan idea usaha atau bisnis.</li> <li>2. Mahasiswa mampu menentukan teknik menghasilkan produk barang ataupun jasa</li> </ol>
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mampu memilih sarana yang tepat untuk menghasilkan produk dalam perencanaan bisnis secara bertanggung jawab.</li> <li>2. Mahasiswa mampu mendemonstrasikan keterampilan dalam proses membuat produk ataupun jasa sesuai dengan perencanaan bisnis yang sudah disusun</li> </ol>
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mampu menganalisis proses dan prosedur untuk setiap produk sehingga proses membuat produk berlangsung aman, tepat waktu, dan sesuai tujuan.</li> <li>2. Mahasiswa bertanggung jawab di dalam kumpulan pada saat proses menghasilkan produk sesuai dengan perencanaan bisnis yang disusun.</li> </ol>
5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mampu menyusun perencanaan bisnis sesuai dengan produk yang sudah direncanakan secara mandiri</li> <li>2. Mahasiswa mampu menggunakan referensi yang berkualitas dan terpercaya pada setiap penyusunan perencanaan bisnis</li> </ol>
6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mampu mendesain prosedur menghasilkan produk ataupun jasa sesuai dengan judul yang diperlukan secara berkolaborasi</li> <li>2. Mahasiswa mampu menerapkan konsep atau teori untuk penyusunan perencanaan bisnis dalam proses menghasilkan produk</li> </ol>

**Kriteria Penilaian :**

Nomor	Nilai Angka	Nilai Huruf
1	$\geq 87$	A

2	78 - <87	AB
3	69 - <78	B
4	60 - <69	BC
5	51 - <60	C
6	41 - <51	D
7	<41	E

Perhitungan nilai akhir setiap mahasiswa adalah sebagai berikut:

1. Sikap (SKP) = 15%
2. Keterampilan (KTR) = 35%
3. Respon (RSN) = 20%
4. Perencanaan Bisnis (PBI) = 30% + Nilai Akhir  
(NA) = 100%

**JADWAL, URAIAN MATERI DAN KEGIATAN PERKULIAHAN**

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1. Memahami ruang lingkup perkuliahan Kewirausahaan dan Kontrak Kuliah 2. Memahami isu-isu, pengantar dan pengenalan kepada kewirausahaan	1. Kontrak perkuliahan 2. Materi, pengantar dan pengenalan serta isu-isu kewirausahaan	Model: Cooperative Learning; pendekatan: kontekstual, induktif; metode: diskusi, ceramah, tanya jawab, penugasan, <i>Project Base</i>	2x50	1. Mahasiswa berbincang untuk menganalisis ruang lingkup perkuliahan dan kontrak kuliah 2. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang kewirausahaan dan perencanaan bisnis. 3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa mengerjakan proyek yang diajukan dosen	1. Mampu menyelesaikan proyek sesuai rubrik 2. Keaktifan dalam diskusi dan mengerjakan proyek yang direncanakan	3,00%

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
2	Mampu memahami konsep dasar kewirausahaan	Materi, konsep dasar kewirausahaan	Model: STAD; pendekatan: kontekstual, induktif; metode: diskusi, ceramah, tanya jawab, penugasan, <i>Project Base</i>	2x50	1. Mahasiswa berbincang untuk menganalisis ruang lingkup perkuliahan dan kontrak kuliah 2. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang kewirausahaan dan perencanaan bisnis. 3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa mengerjakan proyek yang diajukan dosen	1. Mampu menyelesaikan proyek sesuai rubrik 2. Keaktifan dalam diskusi dan mengerjakan proyek yang direncanakan	5%
3	Memahami pengembangan kewirausahaan di Indonesia	Perkembangan kewirausahaan di Indonesia	Model: PBL; pendekatan: kontekstual, induktif; metode: diskusi, ceramah, tanya jawab, penugasan, <i>Case Study</i>	2x50	1. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang perkembangan kewirausahaan di Indonesia 2. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menganalisa	1. Mampu menyelesaikan proyek sesuai rubrik 2. Keaktifan dalam diskusi dan mengerjakan proyek yang direncanakan 3. Menunjukkan kerja teamwork yang kuat	4%

					perkembangan kewirausahaan di Indonesia		
--	--	--	--	--	---	--	--

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
					3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menyelesaikan kasus yang diajukan dosen di <i>google classroom</i> .		
4-5	Memahami kewirausahaan dalam konteks usaha kecil dan menengah	Perkembangan kewirausahaan dalam konteks usaha kecil dan menengah	Model: Jigsaw II; pendekatan: keterampilan merancang, metode: diskusi, ceramah, tanya jawab, penugasan, <i>Project Base</i>	2x50	1. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang perkembangan usaha kecil dan menengah. 2. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa membahas bisnis UKM 3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menyelesaikan proyek yang diajukan dosen.	1. Mampu menyelesaikan proyek sesuai rubrik 2. Keaktifan dalam diskusi dan mengerjakan proyek yang direncanakan 3. Menunjukkan kerja teamwork yang kuat	4%
6	Memahami kewirausahaan dalam Islam	Kewirausahaan dalam Islam Kewirausahaan dalam ekonomi Islam	Model: PJBL; pendekatan: keterampilan merancang, metode: diskusi, ceramah, tanya	2x50	1. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab	1. Mampu menyelesaikan studi kasus sesuai rubrik	4%

			jawab, penugasan, <i>Project Base</i>				
--	--	--	--	--	--	--	--



Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
					<p>pertanyaan dosen dan bertanya tentang kewirausahaan dalam perspektif Islam</p> <p>2. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menganalisa kewirausahaan dalam Islam</p> <p>3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menyelesaikan kasus yang diajukan dosen</p>	<p>1. Mampu menyelesaikan projek sesuai rubrik</p> <p>2. Keaktifan dalam diskusi dan mengerjakan projek yang direncanakan</p> <p>3. Menunjukkan kerja teamwork yang kuat</p>	
7	Menerapkan etika dalam kewirausahaan	Etika dalam kewirausahaan	Model: STAD; pendekatan: keterampilan dan pemecahan kasus metode: diskusi, ceramah, tanya jawab, penugasan, <i>Project Base</i>	2x50	<p>1. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang etika kewirausahaan</p> <p>2. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa melakukan analisis etika bisnis dan kewirausahaan</p> <p>3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa</p>	<p>1. Mampu menyelesaikan kasus sesuai rubrik</p> <p>2. Keaktifan dalam diskusi dan mengerjakan projek yang direncanakan</p> <p>3. Menunjukkan kerja teamwork yang kuat</p>	10%

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
					menyelesaikan kasus yang diajukan dosen		
8	Ujian Tengah Semester	Materi 1-7	Tes Tertulis	2x50	Menyelesaikan soal-soal ujian dengan sikap jujur, mandiri, dan bertanggung jawab	Kejujuran dan kemandirian serta ketepatan dalam menyelesaikan soal-soal ujian	15%
9-10	Memahami konsep pengajaran dan pembelajaran kewirausahaan	Konsep pengajaran dan pembelajaran kewirausahaan	Model: Jigsaw II; pendekatan: keterampilan dan pemecahan kasus metode: diskusi, ceramah, tanya jawab, penugasan, <i>Project Base</i>	2x50	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang konsep pengajaran dan pembelajaran kewirausahaan</li> <li>2. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa melakukan analisis konsep pengajaran dan pembelajaran kewirausahaan</li> <li>3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menyelesaikan kasus yang diajukan dosen</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menyelesaikan studi kasus sesuai rubrik</li> <li>2. Menunjukkan kerjasama dalam diskusi dan saling menghargai</li> <li>3. Berkomunikasi secara efektif dalam memberikan jawaban atau bertanya</li> </ol>	8%

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
11-12	Menganalisa dan memahami implementasi teknik persiapan menjadi wirausaha	Teknik dan persiapan menjadi wirausaha	Model: PBL; pendekatan: keterampilan dan pemecahan kasus metode: diskusi, ceramah, tanya jawab, penugasan, <i>Project Base</i>	2x50	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang teknik dan persiapan menjadi wirausaha</li> <li>2. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menganalisa Teknik dan persiapan menjadi wirausaha</li> <li>3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menyelesaikan proyek yang diajukan dosen</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menyelesaikan studi kasus sesuai rubrik</li> <li>2. Menunjukkan kerjasama dalam diskusi dan saling menghargai</li> <li>3. Berkomunikasi secara efektif dalam memberikan jawaban atau bertanya</li> </ol>	8%
13	Menganalisa konsep perencanaan bisnis;	Perencanaan bisnis	Model: STAD; pendekatan: keterampilan dan pemecahan kasus metode: diskusi, ceramah, tanya jawab, penugasan, <i>Project Base</i>	2x50	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang perencanaan bisnis</li> <li>2. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menganalisa tatacara</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menyelesaikan studi kasus sesuai rubrik</li> <li>2. Menunjukkan kerjasama dalam diskusi dan saling menghargai</li> </ol>	5%

					penyusunan perencanaan bisnis		
--	--	--	--	--	----------------------------------	--	--

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
					3. Melalui diskusi kelompok, mahasiswa menyelesaikan kasus yang diajukan dosen	3. Berkomunikasi secara efektif dalam memberikan jawaban atau bertanya	
14-15	Menganalisis dan menyediakan proposal perencanaan bisnis lengkap beserta produk atau jasa	Informasi-informasi utama Dalam Menyediakan Perencanaan Bisnis	Model: Cooperative Learning; pendekatan: keterampilan dan pemecahan kasus metode: presentasi, diskusi, tanya jawab, penugasan, <i>Project Base</i>	2x50	1. Mahasiswa mendengarkan penjelasan dan menjawab pertanyaan dosen serta bertanya tentang proses pembuatan proposal perencanaan bisnis 2. Melalui presentasi dan diskusi kelompok, mahasiswa menganalisa tentang produk dalam perencanaan bisnis 3. Melalui presentasi dan diskusi kelompok, mahasiswa menyelesaikan proyek	1. Mampu menyelesaikan studi kasus sesuai rubrik 2. Menunjukkan kerjasama dalam diskusi dan saling menghargai 3. Berkomunikasi secara efektif dalam memberikan jawaban atau bertanya	5,00%

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
					yang diajukan dosen		
16	Ujian Akhir Semester	Materi 9-15	Ujian Tertulis	2x50		Mengerjakan soal-soal ujian dengan sikap jujur, mandiri, dan tanggung jawab	25%

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Pelajaran)	Strategi Pembelajaran/Metode Pembelajaran	Waktu Belajar	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian (Indikator)	Bobot Nilai
TOTAL							100%

#### Sumber Belajar/ Referensi

1. Hisrich, R. D., Peters, M. P., & Sheperd, D. A. (2013). Kewirausahaan. *Terjemahan. Criswan Sungkono dan Diana Angelica*.
2. Kuratko, D. F., & Hodgetts, R. M. (2014). *Entrepreneurship in the new millennium*. Cengage Learning India private limited.
3. Kao, R. W. Y.(1995), “*Entrepreneurship: A wealth-creation and value-adding process*”, Simon & Schuster (Asia) Pte. Ltd
4. Hukude Gail P. (2006) *Small Business on Entrepreneureur Business Plan*, International Edition, Thomson Higher Education : Ohio
5. Dollinger, M. J. (1995). *Enterpreneurship: Strategies and Resources*. Irwin, Boston, MA.
6. Lewis, William Arthur (2003). *The Theory of Economic Growth*. London: Taylor and Francis

Dan sumber-sumber lainnya yang berkaitan dengan kuliah kewirausahaan.

#### Mengetahui,

Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi

Banda Aceh, 18 Agustus 2021

Koordinator/Penanggung Jawab,

Zulfadhli, S.Pd.,M.Pd. M.Si

NIP. 197405181999031003

Dr. Nazaruddin, M.Ed

NIP. 197506172008121002

### RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

<b>Mata Kuliah : PENGAJARAN MIKRO</b>	<b>Semester : 6 (enam); Kode : EDU 302 SKS : 3 (tiga)</b>
<b>Program Studi : Pendidikan Ekonomi</b>	Dosen : Dra. Ruaida M,Si Dr. Nana Suraiya, M.Si Alfi Syahril Fuadi Jaya S,Pd, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang dibebankan pada mata kuliah ini:</b> S1 : Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa S2 : Mampu menjadi warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung kehidupan yang damai dan harmonis. S3 : Memiliki integritas dan komitmen yang tinggi terhadap kecendikiaan dan profesinya. S4 : Memiliki sikap, kepribadian, dan karakter yang mencerminkan nilai-nilai pendidikan. S5 : Menampilkan akhlak mulia dalam kehidupan professional, keilmuan, dan kemasyarakatan. PPA1 : Menguasai konsep Ekonomi yang diperlukan untuk melaksanakan pembelajaran di satuan pendidikan dasar dan menengah. PPB2 : Menguasai konsep dan prinsip didaktik-pedagogis Ekonomi serta keilmuan Ekonomi untuk melaksanakan pembelajaran berbasis IPTEKS. PPB3 : Menguasai konsep dan prinsip didaktik-pedagogis Ekonomi serta keilmuan Ekonomi untuk melakukan evaluasi berbasis IPTEKS. KU1 : Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya. KU2 : Menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur. KU3 : Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni. KU4 : Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data. KU6 : Bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya. KU7 : Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya. KKA1 : Mengaplikasikan konsep dan prinsip didaktik-pedagogis Ekonomi serta keilmuan Ekonomi untuk merencanakan pembelajaran dengan memanfaatkan IPTEKS yang berorientasi pada kecakapan hidup ( <i>life skills</i> ). KKA2 : Mengaplikasikan konsep dan prinsip didaktik-pedagogis Ekonomi serta keilmuan Ekonomi untuk melaksanakan pembelajaran inovatif dengan memanfaatkan berbagai sumber belajar berbasis IPTEKS dan berorientasi pada kecakapan hidup ( <i>life skills</i> ). KKA3 : Mengaplikasikan konsep dan prinsip didaktik-pedagogis Ekonomi serta keilmuan Ekonomi untuk melakukan evaluasi dengan memanfaatkan IPTEKS yang berorientasi pada kecakapan hidup ( <i>life skills</i> ). KKB1 : Merancang penelitian sehingga dapat digunakan sebagai alternatif penyelesaian masalah di bidang pendidikan Ekonomi.	



KKB2	: Merancang dan melaksanakan penelitian serta melaporkan, sehingga dapat digunakan sebagai alternatif penyelesaian masalah di bidang pendidikan
KKP1	: Mampu Mengembangkan keprofesionalan secara berkelanjutan dengan melakukan Penelitian sebagai tindakan reflektif dan evaluatif.
KKP2	: Mampu memformulasikan penyelesaian masalah-masalah pendidikan.
MA1	: Mampu mengambil keputusan strategis di bidang pendidikan Ekonomi berdasarkan informasi dan data yang relevan.
MB1	: Mampu mengelola sumber daya pendidikan Ekonomi, organisasi, dan mengkomunikasikan hasil pengelolaannya secara bertanggung jawab kepada pemangku kepentingan.
PPP3	: Memiliki karakter islami
PPP4	: Memiliki pengetahuan manajemen pendidikan
MP1	: Mampu melakukan penelitian secara mandiri atau kelompok yang dapat digunakan untuk memberikan petunjuk kepada pemangku kepentingan dalam memilih berbagai alternatif penyelesaian masalah di bidang pendidikan Ekonomi.
MP2	: Mampu mengambil keputusan yang tepat di bidang pendidikan Ekonomi berdasarkan analisis informasi.

**Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CP-MK):**

1. Menganalisis proses pembelajaran yang diamati selama mengikuti PLP I dan membandingkan dengan tuntutan pembelajaran abad ke-21 (Pertemuan 1)
2. Menjelaskan isu-isu perkembangan di bidang pendidikan seperti literasi teknologi dan data, Program Sekolah Penggerak (PSP), Sekolah Ramah Anak (SRA), dan Sekolah/Madrasah Aman Bencana (SMAB) (Pertemuan 1)
3. Memetakan model dan pendekatan pembelajaran yang sesuai untuk mengajarkan materi tertentu (Pertemuan 2)
4. Merumuskan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK) yang memuat HOTS (Pertemuan 3)
5. Merancang ide pembelajaran atau Lintasan Belajar (*Learning Trajectory*) berbasis TPACK dan menuliskannya dalam bentuk RPP Satu Halaman (Pertemuan 4)
6. Merancang perangkat pembelajaran (RPP lengkap, materi, LKPD, penilaian, dan media pembelajaran) dengan menerapkan model dan pendekatan pembelajaran yang berpusat pada siswa (*student center*) (Pertemuan 5-7)
7. Mensimulasikan keterampilan mengajar terbatas yang mengacu pada indikator penilaian keterampilan mengajar (Pertemuan 8-10)
8. Mensimulasikan keterampilan mengajar terintegrasi (Pertemuan 11-15)
9. Melakukan evaluasi dan revisi perangkat pembelajaran berdasarkan hasil simulasi keterampilan mengajar (Pertemuan 16)

**Deskripsi Mata Kuliah:**

Melalui matakuliah ini mahasiswa mempelajari isu-isu perkembangan di bidang pendidikan, keterampilan mengajar terbatas, keterampilan mengajar terintegrasi, simulasi keterampilan mengajar melalui *peer teaching*, dan melakukan evaluasi serta revisi perangkat pembelajaran berdasarkan hasil simulasi.

**Kriteria Penilaian :** Penilaian Acuan Patokan Kompetensi Tinggi

**Item Penilaian:** Keaktifan 5%, simulasi 60%, Tugas : 25%, Pre-test & Post test 10%

Minggu ke	Kemampuan Akhir yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Bahan Kajian (Materi Perkuliahan)	Strategi Pembelajaran	Waktu Belajar (Menit)	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria Penilaian dan Indikator	Bobot Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mampu menganalisis proses pembelajaran yang diamati selama mengikuti PLP I dan membandingkan dengan tuntutan pembelajaran abad ke-21</li> <li>Mampu menjelaskan isu-isu perkembangan di bidang pendidikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar, kontrak perkuliahan, topik dan strategi perkuliahan, penilaian</li> <li>Tuntutan pembelajaran abad ke 21</li> <li>Isu-isu perkembangan di bidang pendidikan</li> </ul>	<b>Model:</b> <i>Discovery Learning</i> <b>Metode:</b> curah pendapat, diskusi, studi kasus, dan penugasan	1×3×50 ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendapatkan motivasi tentang pentingnya mata kuliah Pengajaran Mikro dan kaitannya dengan matakuliah PLP II (praktek mengajar/PPL).</li> <li>Mendapatkan informasi tentang sistem penilaian pada mata kuliah Pengajaran Mikro</li> <li>Curah pendapat ciri guru yang profesional dan tantangan abad 21 dikaitkan dengan pengalaman PLP 1</li> <li>Mendiskusikan isu-isu perkembangan di bidang pendidikan seperti literasi teknologi dan data, Program Sekolah Penggerak (PSP), dan Sekolah Ramah Anak (SRA), dan Sekolah/Madrasah Aman Bencana (SMAB)</li> </ul>	Keaktifan dalam mengemukakan pendapat	-
2.	Mampu memetakan model dan pendekatan pembelajaran yang sesuai untuk mengajarkan materi tertentu	Model dan pendekatan pembelajaran yang sesuai untuk mengajarkan materi tertentu	<b>Model:</b> <i>Discovery Learning</i> <b>Metode:</b> curah pendapat, diskusi, studi kasus, dan	1×3×50 ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa membuat rangkuman tentang model dan pendekatan pembelajaran</li> <li>Mendiskusikan pemetaan model dan pendekatan pembelajaran</li> </ul>		

			penugasan		yang sesuai untuk mengajarkan materi tertentu		
3	Mampu merumuskan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK) yang memuat HOTS	Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK) yang memuat HOTS	<b>Model:</b> <i>Case Method</i> <b>Metode:</b> Tanya jawab, ekspositori, studi kasus, dan diskusi,	1×3×50 ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dosen dan mahasiswa memilih materi untuk dua kali tampilan mengajar (materi SMP dan SMA) berdasarkan kasus yang dialami guru dan siswa di sekolah</li> <li>- Diskusi tentang Taxonomi Bloom</li> <li>- Merumuskan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK) yang memuat HOTS untuk materi yang dipilih</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keaktifan dalam mengemukakan pendapat.</li> <li>- Ketepatan merumuskan Indikator Pencapaian Kompetensi (IPK) yang memuat HOTS</li> </ul>	5%
4	Mampu mengembangkan ide pembelajaran atau Lintasan Belajar ( <i>Learning Trajectory</i> ) berbasis TPACK dan menuliskannya dalam bentuk RPP Satu Halaman	Lintasan Belajar ( <i>Learning Trajectory/LT</i> ) berbasis TPACK dan RPP Satu Halaman	<b>Model:</b> <i>Case Method</i> <b>Metode:</b> Tanya jawab, ekspositori, studi kasus, dan diskusi	1×3×50 ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendapat penjelasan tentang Lintasan Belajar (<i>Learning Trajectory</i>) dan RPP Satu Halaman</li> <li>- Mengidentifikasi LT berdasarkan tayangan video pembelajaran</li> <li>- Merancang LT untuk materi Ekonomi tertentu.</li> <li>- Mendapat penjelasan/komentar dari dosen terkait LT yang telah dikembangkan.</li> <li>- Memperbaiki LT berdasarkan komentar yang diberikan.</li> <li>- Pemberian tindak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keaktifan dalam mengemukakan pendapat.</li> <li>- Ketepatan Lintasan belajar.</li> </ul>	5%

					lanjut berkenaan dengan tugas untuk pertemuan berikutnya yaitu merancang LKPD berdasarkan LT.		
5.	Mampu merancang Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD)	Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD)	<b>Model:</b> <i>Case Method</i> <b>Metode:</b> curah pendapat, penemuan, tanya jawab, diskusi.	1×3×50 ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempresentasikan LKPD yang telah dikembangkan.</li> <li>- Mendapat penjelasan/komentar terkait dengan LKPD yang telah dikembangkan.</li> <li>- Memperbaiki LKPD berdasarkan komentar yang diberikan.</li> <li>- Pemberian tindak lanjut berkenaan dengan tugas untuk pertemuan berikutnya yaitu perangkat pembelajaran (RPP lengkap, materi, LKPD, instrumen penilaian, dan media pembelajaran)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keaktifan dalam mengemukakan pendapat.</li> <li>- Ketepatan LKPD.</li> </ul>	5%
6-7	Mampu merancang perangkat pembelajaran (RPP lengkap, materi, LKPD, instrumen penilaian, dan media pembelajaran)	Perangkat pembelajaran (RPP lengkap, materi, LKPD, instrumen penilaian, dan media pembelajaran)	<b>Model:</b> <i>Cooperative Learning</i> <b>Metode:</b> ekspositori, Tanya jawab, curah pendapat, diskusi	2×3×50 ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempresentasikan perangkat pembelajaran (RPP lengkap, materi, LKPD, instrumen penilaian, dan media pembelajaran)</li> <li>- Mendapat penjelasan/komentar terkait dengan perangkat pembelajaran yang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keaktifan dalam mengemukakan pendapat.</li> <li>- Ketepatan perangkat pembelajaran (RPP lengkap, LKPD, instrumen penilaian,</li> </ul>	5%

					telah dikembangkan. - Memperbaiki perangkat pembelajaran berdasarkan komentar yang diberikan.	dan media pembelajaran )	
8	Mampu melaksanakan latihan keterampilan membuka dan menutup pelajaran	Simulasi keterampilan membuka dan menutup pelajaran	<b>Model:</b> <i>Peer teaching</i> <b>Metode:</b> demonstrasi, curah pendapat, dan diskusi.	1×3×50 ,	- Mensimulasikan keterampilan membuka dan menutup pelajaran. - Mendapat penjelasan/komentar terkait dengan latihan membuka dan menutup pelajaran. - Memperbaiki RPP pada bahagian Pendahuluan dan Penutup berdasarkan komentar yang diberikan. - Pemberian tindak lanjut tugas untuk pertemuan berikutnya yaitu latihan keterampilan menjelaskan, bertanya, variasi stimulus, dan penguatan.	- Keaktifan dalam mengemukakan pendapat. - Ketepatan melaksanakan keterampilan membuka dan menutup pelajaran	5%
9-10	Mampu melaksanakan latihan keterampilan menjelaskan, bertanya, mengadakan variasi stimulus, dan memberikan penguatan	Simulasi keterampilan menjelaskan, bertanya, mengadakan variasi stimulus, dan memberikan penguatan	<b>Model:</b> <i>Peer Teaching</i> <b>Metode:</b> simulasi, curah pendapat, dan diskusi.	2×3×50 ,	- Mensimulasikan keterampilan menjelaskan, bertanya, mengadakan variasi stimulus, dan memberikan penguatan - Mendapat penjelasan/komentar terkait dengan Latihan	- Keaktifan dalam mengemukakan pendapat. - Ketepatan mempraktekkan keterampilan menjelaskan, bertanya,	5%

					<p>menjelaskan, bertanya, variasi stimulus, dan penguatan yang telah disimulasikan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperbaiki RPP pada bagian kegiatan inti berdasarkan komentar yang diberikan.</li> <li>- Pemberian tindak lanjut berkenaan dengan tugas untuk pertemuan berikutnya yaitu simulasi keterampilan mengajar terintegrasi berdasarkan perangkat yang telah dikembangkan.</li> </ul>	<p>mengadakan variasi stimulus, dan memberikan penguatan.</p>	
11-13	Mampu melaksanakan simulasi keterampilan mengajar terintegrasi (materi SMP) berdasarkan perangkat yang telah dikembangkan	Simulasi keterampilan mengajar terintegrasi tampilan 1 (materi SMP)	<b>Model:</b> Peer teaching <b>Metode:</b> simulasi, curah pendapat, diskusi, dan penugasan	3×3×50 ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan simulasi sesuai dengan perangkat yang dikembangkan.</li> <li>- Mendapat masukan terhadap pembelajaran yang disimulasikan.</li> <li>- Melakukan perbaikan dan refleksi dari simulasi dan komentar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketepatan dalam melaksanakan simulasi sesuai dengan perangkat yang dikembangkan.</li> <li>- Keaktifan dalam mengemukakan pendapat.</li> <li>- Ketepatan revisi perangkat pembelajaran</li> </ul>	75%
14-16	Mampu melaksanakan simulasi keterampilan	Simulasi keterampilan mengajar terintegrasi	<b>Model:</b> Peer teaching <b>Metode:</b> simulasi, curah	3×3×50 ,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan simulasi sesuai dengan perangkat yang dikembangkan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketepatan dalam melaksanakan simulasi sesuai</li> </ul>	75%

	mengajar terintegrasi (materi SMA) berdasarkan perangkat yang telah dikembangkan	tampilan 2 (materi SMA)	pendapat, diskusi, dan penugasan		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendapat masukan terhadap pembelajaran yang disimulasikan.</li> <li>- Melakukan perbaikan dan refleksi dari simulasi dan komentar.</li> </ul>	dengan perangkat yang dikembangkan. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Keaktifan dalam mengemukakan pendapat.</li> <li>- Ketepatan revisi perangkat pembelajaran</li> </ul>	
--	--	-------------------------	----------------------------------	--	--	---	--

Mengesahkan,  
Koordinator Jurusan Pendidikan Ekonomi

**Zulfadhli, S.Pd.,M.Pd.,M.Si**  
**NIP 197405181999031003**

Banda Aceh, November 2021  
Disusun oleh,  
Koordinator mata kuliah

**Dra. Ruaida M.Si**  
**196112311989032003**

## Lampiran 10. Daftar Ekuivalensi Mata Kuliah

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
1.	KSE065	SISTEM AKUNTANSI	3	KSE211	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	
2.	KSE208	ILMU HITUNG KEUANGAN	3	KSE170	ILMU HITUNG KEUANGAN I	2	
3.	KSE021	PENGANTAR TIORI EKONOMI MAKRO	2	KSE183	EKONOMI MAKRO I	3	
4.	KSE020	STUDI MASYARAKAT INDONESIA	2	KSE197	PEMB. PEDESAAN & KOTA	3	
5.	KDA004	FILSAFAT PENDIDIKAN	2	KDA020	PSIKOLOGI PENDIDIKAN	3	
6.	KSE204	PENGANTAR EKONOMI MAKRO	3	KSE206	EKONOMI MAKRO I	2	
7.	KSE210	HUKUM PERDATA DAGANG	2	KSE218	HUKUM BISNIS	2	
8.	KSE066	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	3	KSE217	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	2	
9.	KDA002	PENGANTAR PENDIDIKAN	3	KDA019	LANDASAN PENDIDIKAN	3	
10.	KSE024	INTERAKSI BELAJAR MENGAJAR	2	KSE030	STRATEGI BELAJAR MENGAJAR	2	
11.	KSE019	KAJIAN KURIKULUM SM DAN SLP	4	KSE189	KAJIAN KURIKULUM SMP & SLA	3	
12.	KSE045	EKONOMI INDUSTRI	2	PDE606	EKONOMI INDUSTRI	2	
13.	KSE012	GEOGRAFI EKONOMI	2	PDE617	GEOGRAFI EKONOMI	2	
14.	KSE216	MANAJEMEN KEUANGAN	3	PDE508	MANAJEMEN KEUANGAN	3	



No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
15.	KSE064	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	PDE506	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	
16.	KSE211	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	PDE504	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	
17.	KSE202	SEMINAR PEND.	3	PDE306	SEMINAR PENDIDIKAN EKONOMI	3	
18.	KSE167	STATISTIK II	3	KSE017	STATISTIKA LANJUTAN	2	
19.	KSE007	STATISTIKA	3	KSE162	STATISTIKA I	3	
20.	KDA003	BELAJAR DAN PEMBELAJARAN	4	KSE023	PERENCANAAN PENGAJARAN	2	
21.	KSE033	EKONOMI MONETER	3	KSE212	EKONOMI MONETER	2	
22.	KSE051	AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH	3	KSE177	AKUNTANSI KEUANGAN II	3	
23.	KSE177	AKUNTANSI KEUANGAN II	3	KSE060	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN	3	
24.	KSE055	HUKUM PERDATA	2	KSE218	HUKUM BISNIS	2	
25.	MPK009	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	3	MPK028	PENDIDIKAN AGAMA	2	
26.	MPK007	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	3	MPK029	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2	
27.	MBB008	ILMU SOSIAL DAN BUDAYA DASAR	3	MBB015	ILMU SOSIAL DAN BUDAYA DASAR	2	
28.	MBB009	ILMU ALAMIAH DASAR	3	MBB016	ILMU ALAMIAH DASAR	2	
29.	KSE025	MANAJEMEN KOPERASI	2	KSE213	MANAJEMEN KOPERASI	3	
30.	KSE221	KAJIAN KURIKULUM SMP DAN SMA	2	PDE302	KAJIAN KURIKULUM EKONOMI	2	
31.	KSE035	METODOLOGI PENELITIAN	3	PDE304	METODOLOGI PENELITIAN	3	
32.	KSE162	STATISTIKA I	3	KSE222	STATISTIKA	2	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
33.	KSE161	MATEMATIKA EKONOMI I	3	EKO112	MATEMATIKA EKONOMI	2	
34.	KSE200	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	3	KSE179	EKONOMI MIKRO	3	
35.	MBB015	ILMU SOSIAL DAN BUDAYA DASAR	2	MKS106	PENGETAHUAN KEBENCANAAN DAN LINGKUNGAN	2	
36.	KSE043	PROG. PENGALAMAN LAPANGAN	4	EDUP02	MAGANG KEPENDIDIKAN I	1	
37.	KSE043	PROG. PENGALAMAN LAPANGAN	4	EDUP03	MAGANG KEPENDIDIKAN II	1	
38.	KSE043	PROG. PENGALAMAN LAPANGAN	4	EDUP05	MAGANG KEPENDIDIKAN III	2	
39.	KSE162	STATISTIKA I	3	PDE107	STATISTIKA I	2	
40.	KSE002	PENGANTAR ILMU EKONOMI	2	PDE101	PENGANTAR ILMU EKONOMI	2	
41.	KSE207	PENGANTAR BISNIS	2	PDE105	PENGANTAR BISNIS	2	
42.	KSE222	STATISTIKA	2	PDE107	STATISTIKA I	2	
43.	KSE160	DASAR-DASAR AKUNTANSI	3	PDE109	DASAR-DASAR AKUNTANSI	3	
44.	EKO112	MATEMATIKA EKONOMI	2	PDE111	MATEMATIKA EKONOMI	3	
45.	MPK030	BAHASA INDONESIA	2	MKS101	BAHASA INDONESIA	2	
46.	KDA019	LANDASAN PENDIDIKAN	3	EDU101	LANDASAN PENDIDIKAN	2	
47.	MPK029	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2	MKS103	PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	2	
48.	MPK009	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	3	MKS105	PENDIDIKAN AGAMA	2	
49.	KSE158	PENDD. ILMU PENGETAHUAN SOSIAL	2	PDE104	PENDIDIKAN IPS	2	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
50.	KSE205	AKUNTANSI KEUANGAN	3	PDE106	AKUNTANSI KEUANGAN	3	
51.	KSE179	EKONOMI MIKRO	3	PDE108	EKONOMI MIKRO	3	
52.	KSE017	STATISTIKA LANJUTAN	2	PDE110	STATISTIKA II	3	
53.	KDA021	KURIKULUM DAN PENGAJARAN	2	EDU202	KURIKULUM DAN PEMBELAJARAN	2	
54.	USK002	BAHASA INGGRIS	2	MKS201	BAHASA INGGRIS	2	
55.	KSE206	EKONOMI MAKRO I	2	PDE201	EKONOMI MAKRO	2	
56.	USK004	PENGANTAR DAN APLIKASI KOMPUTER	2	PDE203	PENGANTAR APLIKASI KOMPUTER	2	
57.	KSE084	ILMU HITUNG KEUANGAN	2	PDE501	ILMU HITUNG KEUANGAN	2	
58.	KSE209	ANGGARAN PERUSAHAAN	3	PDE505	ANGGARAN PERUSAHAAN	3	
59.	KSE219	EKONOMI KOPERASI	2	PDE601	EKONOMI KOPERASI	3	
60.	KSE212	EKONOMI MONETER	2	PDE607	EKONOMI MONETER	2	
61.	KSE220	KOPERASI INDONESIA	2	PDE609	KOPERASI INDONESIA	2	
62.	KDA020	PSIKOLOGI PENDIDIKAN	3	EDU201	PSIKOLOGI PENDIDIKAN	2	
63.	KDA023	PROFESI PENDIDIKAN	2	EDU301	PROFESI PENDIDIKAN	2	
64.	KSE060	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN	3	PDE502	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN	3	
65.	KSE176	SEJARAH ILMU EKONOMI	2	PDE605	SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI	2	
66.	KSE203	STRATEGI BELAJAR MENGAJAR	3	PDE202	STRATEGI BELAJAR MENGAJAR EKONOMI	3	
67.	KSE031	EVALUASI PENGAJARAN	3	PDE204	EVALUASI PEMBELAJARAN EKONOMI	3	
68.	KSE107	EKONOMI ISLAM	2	PDE206	EKONOMI ISLAM	2	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
69.	KSE165	MANAJEMEN PEMASARAN	3	PDE208	MANAJEMEN PEMASARAN	2	
70.	KSE218	HUKUM BISNIS	2	PDE210	HUKUM BISNIS	2	
71.	KDA022	PENGANTAR MANAJEMEN PENDIDIKAN	2	EDU204	PENGANTAR MANAJEMEN PENDIDIKAN	2	
72.	KSE023	PERENCANAAN PENGAJARAN	2	PDE301	PERENCANAAN PEMBELAJARAN EKONOMI	3	
73.	KSE054	PASAR UANG DAN MODAL	2	PDE303	PASAR UANG DAN MODAL	2	
74.	KSE199	PERPAJAKAN	2	PDE623	KEUANGAN NEGARA	3	
75.	KSE052	AKUNTANSI BIAYA	3	PDE513	AKUNTANSI BIAYA	2	
76.	KSE193	KOMPUTER AKUNTANSI	3	PDE515	KOMPUTER AKUNTANSI	3	
77.	KSE191	AKUNTANSI PUBLIK	3	PDE517	AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	3	
78.	KSE195	AKUNTANSI PERBANKAN	3	PDE519	AKUNTANSI PERBANKAN	3	
79.	KSE032	EKONOMI PEMBANGUNAN	3	PDE604	EKONOMI PEMBANGUNAN	3	
80.	KSE041	EKONOMI PERENCANAAN	2	PDE613	EKONOMI PERENCANAAN	3	
81.	KSE192	EKONOMI INDONESIA	2	PDE608	PEREKONOMIAN INDONESIA	2	
82.	KSE201	DEMOGRAFI	2	PDE619	DEMOGRAFI	2	
83.	KSE214	K K N	3	MKSP02	KULIAH KERJA NYATA	2	
84.	KSE037	PENELITIAN PENDIDIKAN	2	PDE401	PENELITIAN PENDIDIKAN	2	
85.	KSE194	KEWIRAUSAHAAN	2	PDE403	KEWIRAUSAHAAN	2	
86.	KSE187	PENGAJARAN MIKRO	3	EDU302	PENGAJARAN MIKRO	3	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
87.	KSE217	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	2	PDE521	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	3	
88.	KSE061	AKUNTANSI PERPAJAKAN	3	PDE523	AKUNTANSI PERPAJAKAN	3	
89.	KSE059	TEORI AKUNTANSI	3	PDE525	TEORI AKUNTANSI	3	
90.	KSE046	EKONOMI INTERNASIONAL	3	PDE621	EKONOMI INTERNASIONAL	3	
91.	KSE047	SKRIPSI	4	EDUPA1	SKRIPSI	4	
92.	KSE044	SEMINAR PROPOSAL	2	PDE402	SEMINAR PROPOSAL	2	
93.	KSE175	EKONOMI MIKRO II	2	PDE603	EKONOMI MIKRO LANJUTAN	3	
94.	KSE159	DASAR-DASAR MANAJEMEN	2	PDE102	PENGANTAR MANAJEMEN	2	
95.	KSE173	DASAR-DASAR KOPERASI	2	PDE103	PENGANTAR KOPERASI	2	
96.	KSE213	MANAJEMEN KOPERASI	3	PDE625	MANAJEMEN KOPERASI	3	
97.	KSE106	EKONOMI SUMBER DAYA ALAM	2	PDE611	EKONOMI SDA/SDM	3	
98.	KSE196	BANK& LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA	2	PDE615	BANK & LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA	2	
99.	KSE180	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA	3	PDE507	MANAJEMEN SDM	3	
100.	KSE028	EKONOMI PUBLIK	3	PDE610	EKONOMI PUBLIK	2	
101.	MBB016	ILMU ALAMIAH DASAR	2	MKS102	ILMU ALAMIAH DASAR	2	
102.	MBB009	ILMU ALAMIAH DASAR	3	MKS102	ILMU ALAMIAH DASAR	2	
103.	KDA019	LANDASAN PENDIDIKAN	3	EDU102	FILSAFAT PENDIDIKAN	2	
104.	MPK028	PENDIDIKAN AGAMA	2	MKS105	PENDIDIKAN AGAMA	2	
105.	MPK008	BAHASA INDONESIA	3	MKS101	BAHASA INDONESIA	2	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
106.	KSE226	EKONOMI PUBLIK	2	PDE610	EKONOMI PUBLIK	2	
107.	KSE015	AKUNTANSI KOPERASI	2	PDE612	PERBANKAN ISLAM	2	
108.	KSE167	STATISTIK II	3	PDE110	STATISTIKA II	3	
109.	KSE225	EKONOMI MAKRO II	2	PDE602	EKONOMI MAKRO LANJUTAN	3	
110.	KSE184	EKONOMI MAKRO	2	PDE201	EKONOMI MAKRO	2	
111.	KSE006	MATEMATIK EKONOMI	3	PDE111	MATEMATIKA EKONOMI	3	
112.	KSE027	EKONOMI SUMBER DAYA ALAM	3	PDE611	EKONOMI SDA/SDM	3	
113.	USK001	BAHASA INDONESIA	2	MKS101	BAHASA INDONESIA	2	
114.	MBB008	ILMU SOSIAL DAN BUDAYA DASAR	3	MKS106	PENGETAHUAN KEBENCANAAN DAN LINGKUNGAN	2	
115.	MKU003	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2	MKS103	PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	2	
116.	MPK007	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	3	MKS103	PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	2	
117.	KSE224	PEMBANGUNAN MASYARAKAT	3	PDE606	EKONOMI INDUSTRI	2	
118.	KSE056	STUDY KELAYAKAN BISNIS	3	PDE509	AKUNTANSI SYARIAH	2	
119.	KSE223	STUDI KELAYAKAN BISNIS	2	PDE509	AKUNTANSI SYARIAH	2	
120.	KSE051	AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH	3	PDE503	AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH	3	
121.	KSE061	AKUNTANSI PERPAJAKAN	3	PDE511	PERPAJAKAN	2	
122.	KSE215	MATEMATIKA EKONOMI LANJUTAN	2	EDU102	FILSAFAT PENDIDIKAN	2	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
123.	KSE060	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN	3	PDE503	AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH	3	
124.	USK002	BAHASA INGGRIS	2	PDE405	BAHASA INGGRIS BISNIS	2	
125.	KSE006	MATEMATIK EKONOMI	3	EKO112	MATEMATIKA EKONOMI	2	
126.	KSE132	AKUNTANSI KOPERASI	3	PDE612	PERBANKAN ISLAM	2	
127.	KSE227	PENGANTAR MANAJEMEN	2	PDE102	PENGANTAR MANAJEMEN	2	
128.	KSE228	PENGANTAR KOPERASI	2	PDE103	PENGANTAR KOPERASI	2	
129.	KSE229	AKUNTANSI I	3	PDE109	DASAR-DASAR AKUNTANSI	3	
130.	KSE230	AKUNTANSI II	3	PDE106	AKUNTANSI KEUANGAN	3	
131.	PDE509	AKUNTANSI SYARIAH	2	PDE219	AKUNTANSI SYARIAH	2	
132.	PDE507	MANAJEMEN SDM	3	PDE319	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	3	
133.	PDE606	EKONOMI INDUSTRI	2	PDE223	EKONOMI MIKRO LANJUTAN	3	
134.	EDUP05	MAGANG KEPENDIDIKAN III	2	EDUP09	PLP II	2	
135.	PDE612	PERBANKAN ISLAM	2	PDE310	EKONOMI PUBLIK	2	
136.	PDE306	SEMINAR PENDIDIKAN EKONOMI	3	PDE315	SEMINAR PENDIDIKAN EKONOMI DAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	3	
137.	PDE611	EKONOMI SDA/SDM	3	PDE318	PERPAJAKAN	2	
138.	PDE303	PASAR UANG DAN MODAL	2	PDE314	PENELITIAN PENDIDIKAN	2	
139.	PDE609	KOPERASI INDONESIA	2	PDEP02	KOPERASI SYARIAH	2	
140.	PDE611	EKONOMI SDA/SDM	3	PDE228	EKONOMI PENDIDIKAN	2	
141.	PDE101	PENGANTAR ILMU EKONOMI	2	PDE224	EKONOMI SDM DAN KETENAGAKERJAAN	3	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
142.	PDE103	PENGANTAR KOPERASI	2	PDE113	EKONOMI KOPERASI DAN UKM	2	
143.	PDE103	PENGANTAR KOPERASI	2	PDE224	EKONOMI SDM DAN KETENAGAKERJAAN	3	
144.	PDE610	EKONOMI PUBLIK	2	PDE310	EKONOMI PUBLIK	2	
145.	PDE601	EKONOMI KOPERASI	3	PDEP14	EKONOMI PEMBANGUNAN	3	
146.	PDE103	PENGANTAR KOPERASI	2	PDEP02	KOPERASI SYARIAH	2	
147.	PDE609	KOPERASI INDONESIA	2	PDE224	EKONOMI SDM DAN KETENAGAKERJAAN	3	
148.	PDE110	STATISTIKA II	3	PDE209	STATISTIKA TERAPAN	3	
149.	PDE203	PENGANTAR APLIKASI KOMPUTER	2	PDE230	LITERASI ICT DAN MEDIA PEMBELAJARAN EKONOMI	2	
150.	PDE101	PENGANTAR ILMU EKONOMI	2	PDE113	EKONOMI KOPERASI DAN UKM	2	
151.	PDE102	PENGANTAR MANAJEMEN	2	PDE115	PENGANTAR MANAJEMEN	2	
152.	PDE109	DASAR-DASAR AKUNTANSI	3	PDE117	PENGANTAR AKUNTANSI	3	
153.	PDE107	STATISTIKA I	2	PDE112	STATISTIKA I	2	
154.	PDE201	EKONOMI MAKRO	2	PDE114	EKONOMI MAKRO	2	
155.	PDE301	PERENCANAAN PEMBELAJARAN EKONOMI	3	PDE232	PERENCANAAN PEMBELAJARAN EKONOMI	3	
156.	PDE519	AKUNTANSI PERBANKAN	3	PDE221	AKUNTANSI PERBANKAN	3	
157.	PDE503	AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH	3	PDE217	AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH	3	
158.	PDE509	AKUNTANSI SYARIAH	2	PDE217	AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH	3	



No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
159.	PDE603	EKONOMI MIKRO LANJUTAN	3	PDE223	EKONOMI MIKRO LANJUTAN	3	
160.	PDE605	SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI	2	PDE225	SEJARAH PEMIKIRAN EKONOMI	2	
161.	PDE607	EKONOMI MONETER	2	PDE227	EKONOMI MONETER	2	
162.	PDE615	BANK & LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA	2	PDE237	BANK & LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA	2	
163.	PDE504	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	PDE212	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	3	
164.	PDE508	MANAJEMEN KEUANGAN	3	PDE214	MANAJEMEN KEUANGAN	3	
165.	PDE602	EKONOMI MAKRO LANJUTAN	3	PDE218	EKONOMI MAKRO LANJUTAN	3	
166.	PDE613	EKONOMI PERENCANAAN	3	PDE220	EKONOMI PERENCANAAN	3	
167.	PDE502	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN	3	PDE226	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN	3	
168.	PDE515	KOMPUTER AKUNTANSI	3	PDE236	KOMPUTER AKUNTANSI	3	
169.	PDE619	DEMOGRAFI	2	PDEP11	DEMOGRAFI	2	
170.	PDE525	TEORI AKUNTANSI	3	PDE229	TEORI AKUNTANSI	3	
171.	PDE204	EVALUASI PEMBELAJARAN EKONOMI	3	PDE325	EVALUASI PEMBELAJARAN EKONOMI	3	
172.	PDE304	METODOLOGI PENELITIAN	3	PDE327	METODOLOGI PENELITIAN	3	
173.	PDE208	MANAJEMEN PEMASARAN	2	PDEP07	MANAJEMEN PEMASARAN	2	
174.	PDE501	ILMU HITUNG KEUANGAN	2	PDEP09	ILMU HITUNG KEUANGAN	2	
175.	PDE505	ANGGARAN PERUSAHAAN	3	PDEP10	ANGGARAN PERUSAHAAN	3	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
176.	PDE303	PASAR UANG DAN MODAL	2	PDEP12	PASAR UANG DAN MODAL	2	
177.	PDE513	AKUNTANSI BIAYA	2	PDEP13	AKUNTANSI BIAYA	2	
178.	PDE604	EKONOMI PEMBANGUNAN	3	PDEP14	EKONOMI PEMBANGUNAN	3	
179.	PDE617	GEOGRAFI EKONOMI	2	PDEP15	GEOGRAFI EKONOMI	2	
180.	PDE403	KEWIRAUSAHAAN	2	PDEP16	KEWIRAUSAHAAN	2	
181.	PDE606	EKONOMI INDUSTRI	2	PDE308	EKONOMI INDUSTRI	2	
182.	PDE612	PERBANKAN ISLAM	2	PDE312	PERBANKAN ISLAM	2	
183.	PDE401	PENELITIAN PENDIDIKAN	2	PDE314	PENELITIAN PENDIDIKAN	2	
184.	PDE506	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	PDE316	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	
185.	PDE511	PERPAJAKAN	2	PDE318	PERPAJAKAN	2	
186.	PDE405	BAHASA INGGRIS BISNIS	2	PDEP17	BAHASA INGGRIS BISNIS	2	
187.	PDE517	AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	3	PDEP18	AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK	3	
188.	PDE608	PEREKONOMIAN INDONESIA	2	PDEP19	PEREKONOMIAN INDONESIA	2	
189.	PDE623	KEUANGAN NEGARA	3	PDE311	KEUANGAN NEGARA	3	
190.	PDE625	MANAJEMEN KOPERASI	3	PDE313	MANAJEMEN KOPERASI	3	
191.	PDE521	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	3	PDE319	ANALISA LAPORAN KEUANGAN	3	
192.	PDE621	EKONOMI INTERNASIONAL	3	PDE323	EKONOMI INTERNASIONAL	3	
193.	PDE402	SEMINAR PROPOSAL	2	PDE320	SEMINAR PROPOSAL	2	
194.	PDE101	PENGANTAR ILMU EKONOMI	2	PDE114	EKONOMI MAKRO	2	

No	Kode Mata Kuliah (Lama)	Nama Mata Kuliah (Lama)	SKS (Lama)	Kode Mata Kuliah (Baru)	Nama Mata Kuliah (Baru)	SKS (Baru)	Aksi
195.	PDE507	MANAJEMEN SDM	3	PDE224	EKONOMI SDM DAN KETENAGAKERJAAN	3	
196.	PDE302	KAJIAN KURIKULUM EKONOMI	2	PDE314	PENELITIAN PENDIDIKAN	2	
197.	PDE611	EKONOMI SDA/SDM	3	PDEP04	STUDI KELAYAKAN BISNIS	2	
198.	PDE506	AKUNTANSI MANAJEMEN	3	PDE314	PENELITIAN PENDIDIKAN	2	
199.	EDUP02	MAGANG KEPENDIDIKAN I	1	EDUP07	PLP I	2	
200.	EDUP03	MAGANG KEPENDIDIKAN II	1	PDEP03	IPS TERPADU	2	
201.	PDE523	AKUNTANSI PERPAJAKAN	3	PDE321	AKUNTANSI PERPAJAKAN	3	
202.	PDE210	HUKUM BISNIS	2	PDE237	BANK & LEMBAGA KEUANGAN LAINNYA	2	



**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA**

Darussalam, Banda Aceh

**DOKUMEN: KONTRAK KULIAH**

Kode : KDA235	Tanggal dikeluarkan : 3/2/2021
Area : Fakultas KIP Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 0

Nama Mata Kuliah	: Strategi Belajar Mengajar Ekonomi
Kode Mata Kuliah	: PDE101
Bobot SKS	: 3 (tiga)
Semester	: IV
Hari Pertemuan	: Jumat
Tempat Pertemuan	: Ruang 205
Koordinator MK	: Dr. Nazaruddin, SE, M.Ed

**1. Manfaat Mata Kuliah (isi sesuai mata kuliah diampu)**

**Capaian Pembelajaran Matakuliah (CP-MK):**

1. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika bekerja;
2. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
3. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
4. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian strategi belajar mengajar ekonomi, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data
5. Mampu melaksanakan fungsi-fungsi strategi belajar mengajar sebagai realisasi gagasan yang memanfaatkan sumber daya secara efektif dan efisien
6. Menguasai konsep teoritis, prinsip, skil dan strategi belajar mengajar ekonomi

**2. Deskripsi Mata Kuliah (isi sesuai mata kuliah diampu)**

Tujuan utama mata pelajaran ini adalah untuk memberi penjelasan dan melakukan analisis yang berhubungan dengan landasan pendidikan dan proses pembelajaran yang dianggap penting kerana ilmu itu sendiri dibina melalui sejarah, dan ia perlu melalui bahagian dalam lingkungan sosial. Pembelajaran dicapai melalui proses pembangunan, Oleh itu mahasiswa perlu menjadi peserta aktif dalam proses pembelajaran. Aktivitas adalah penting dalam pembelajaran; ia juga adalah satu konsep yang penting dalam teori sosio-budaya melibatkan diri dalam aktivitas yang berfaedah, berinteraksi dengan kawan dan orang yang lebih berpengetahuan. Melalui interaksi, mahasiswa mengembangkan dialog dalam struktur aktivitas; akibat pembelajaran dan pembangunan terjadi.

**3. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar**

Standar Kompetensi Mata Kuliah ini adalah mahasiswa diharapkan mampu menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika bekerja; Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya; Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur; Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian





**DOKUMEN: KONTRAK KULIAH**

**Kode** : KDA235

**Tanggal dikeluarkan** : 3/2/2021

**Area** : Fakultas KIP Universitas Syiah Kuala

**No. Revisi** : 0

strategi belajar mengajar ekonomi, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data. Mampu melaksanakan fungsi-fungsi pendidik sebagai realisasi gagasan yang memanfaatkan sumber daya manusia secara efektif dan efisien. Menguasai konsep teoretis, prinsip dan skil dasar ilmu pendidikan.

**4. Strategi Pembelajaran (metode cara proses pembelajaran)**

Berbagai strategi instruksional akan digunakan untuk memenuhi kebutuhan mahasiswa. Penekanan khusus akan diberikan kepada pembelajaran kooperatif (Jigsaw II) dalam bentuk kerja kelompok, blended learning, pemecahan masalah, tugas individu, tugas kelas, dan presentasi individu / kelompok. Partisipasi aktif dalam diskusi dan kegiatan kelas adalah suatu keharusan. Penelitian di perpustakaan dan internet adalah sangat penting untuk pembelajaran dalam mata pelajaran ini.

**5. Materi Pokok**

- Pengantar strategi belajar mengajar ekonomi
- Ruang lingkup pengantar strategi belajar mengajar ekonomi

- Hakikat strategi belajar mengajar ekonomi
- Sumber-sumber belajar mengajar ekonomi

Konsep dan materi ekonomi kualitatif dan kuantitatif

Teori pengajaran dan pembelajaran ekonomi

- Behaviorisme
- Kognitivisme
- Konstruktivisme

- Isu-isu pembelajaran ekonomi di Indonesia

- TPACK
- HOTS

**MIDTEST**

Penggunaan kasus dalam pengajaran dan pembelajaran ekonomi

Dinamika dan trend pendidikan ekonomi di peringkat global

Metode dan media pengajaran



**DOKUMEN: KONTRAK KULIAH**

<b>Kode</b> : KDA235	<b>Tanggal dikeluarkan</b> : 3/2/2021
<b>Area</b> : Fakultas KIP Universitas Syiah Kuala	<b>No. Revisi</b> : 0

**FINAL TEST**

**6. Bahan Bacaan**

**Referensi:**

1. W. Gulo, (2008) *Strategi Belajar Mengajar : Teori dan praktek*, PT Intermasa, Jakarta.
2. Mujibbul Hasan Siddiqi, (2008) *Teaching of Economics*, Aph Publishing Corporation, New Delhi.
3. Hall, J., & Lawson, K. (2019). *Teaching Economics*. Springer.
4. Becker, W. E & Watts, M. W (2006). *Teaching economics: More alternatives to chalk and talk*. Edward Elgar Publishing.

**7. Tugas**

Diberikan Tugas untuk membuat paper (makalah) secara pribadi dan kelompok dan diminta untuk dipresentasikan dalam kelas di hadapan kawan-kawan mahasiswa lainnya.

**8. Kriteria dan Standar Penilaian**

No.	Weight	Brief description
1	10% Attendance	
2	10% Quiz	
3	20% Midterm Test	
4	20% Assignment	
5	40% Final Test	

*Grade scale*



**DOKUMEN: KONTRAK KULIAH**

Kode : KDA235

Tanggal  
dikeluarkan : 3/2/2021

Area : Fakultas KIP Universitas Syiah Kuala

No. Revisi : 0

Grade akan diberikan sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan oleh Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Syiah Kuala sebagai berikut.

A	AB	B	BC	C	D	E
86-100	75-85	65-74	55-64	45-54	35-44	0-34

**9. Tata Tertib Siswa dan Dosen**

1. Mahasiswa diwajibkan menggunakan pakaian sopan, rapi, berkerah, pada waktu mengikuti perkuliahan di kelas
2. Mahasiswa tidak diperkenankan memakai sandal waktu mengikuti perkuliahan, kecuali alasan tertentu (sakit, habis kecelakaan)
3. Pada waktu perkuliahan semua handphone dinon aktifkan/disilent
4. Keterlambatan masuk di kelas hanya diijinkan maksimal 15 menit dari jadwal. Lewat dari batas tersebut mahasiswa boleh masuk tapi tidak diperkenankan untuk absensi.
5. Tidak diperkenankan melakukan keributan di kelas dalam bentuk apapun selama perkuliahan berlangsung, kecuali pada saat diskusi.
6. Mahasiswa wajib hadir minimal 75% dari tatap muka
7. Tidak ada ujian susulan untuk UTS dan UAS, kecuali dengan alasan jelas.
8. Hasil evaluasi mahasiswa wajib dikembalikan pada mahasiswa 2 minggu setelah ujian berakhir.
9. Protes nilai dilayani paling lama 1 minggu setelah nilai keluar.





**DOKUMEN: KONTRAK KULIAH**

Kode : KDA235

Tanggal  
dikeluarkan : 3/2/2021

Area : Fakultas KIP Universitas Syiah Kuala

No. Revisi : 0

**10. Jadwal Kuliah (Course Outline)**

No.	Pokok Bahasan	Minggu Ke	Dosen Pengajar
1	Rencana Pembelajaran Semester dan Pengantar strategi belajar mengajar ekonomi	1	Dr. Nazaruddin, SE, M.Ed
2	Hakikat strategi belajar mengajar ekonomi Sumber-sumber belajar mengajar ekonomi	2	
3-4	Konsep dan materi ekonomi kualitatif dan kuantitatif	3-4	
5-6	▪ Behaviorisme ▪ Kognitivisme ▪ Konstruktivisme	5-6	
7-8	▪ Isu-isu pembelajaran ekonomi di Indonesia ▪ TPACK ▪ HOTS	7-8	
9	<b>MIDTEST</b>	9	
10-11	▪ Pemecahan masalah ekonomi ▪ Kajian kasus ▪ PJBL	10-11	
12-13	▪ Permasalahan pendidikan ekonomi ▪ Kualitas guru ekonomi ▪ Prestasi pelajar ekonomi	12-13	
14-15	▪ Pengaplikasian IT dalam pengajaran dan pembelajaran ekonomi ▪ Alternatif metode dan strategi pembelajaran ekonomi	14-15	
16	<b>FINAL</b>	16	





**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS SYIAH KUALA**  
Darussalam, Banda Aceh

DOKUMEN: KONTRAK KULIAH			
Kode	: KDA234	Tanggal dikeluarkan	: 3/2/2021
Area	: Fakultas KIP Universitas Syiah Kuala	No. Revisi	: 0

### 11. Lain-lain

Apabila ada hal-hal yang diluar kesepakatan ini untuk perlu disepakati, dapat dibicarakan secara teknis pada saat setiap acara perkuliahan. Apabila ada perubahan isi kontrak perkuliahan, akan ada pemberitahuan terlebih dahulu.

Kontrak perkuliahan ini dapat dilaksanakan, mulai dari disampaikan kesepakatan ini.

Pihak I

Dosen Pengampu,

Dr. Nazaruddin, SE, M.Ed  
NIP. 197506172008121002

Pihak II

a.n. Mahasiswa

Zafirah  
NIM. 1806101030016

Mengetahui  
Ketua Program Studi



Dr. Amiruddin, S.Pd, M.Si  
NIP. 197101062000121001



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
Judul : <b>Konversi Nilai Mata Kuliah</b>	
Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan USK	No. Revisi :02

## TUJUAN

SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai:

Sebagai acuan dalam melaksanakan konversi mata kuliah mahasiswa pada sistem perkuliahan yang mengacu pada program Merdeka Belajar Kampus Mengajar (MBKM) pada Program Studi Pendidikan Ekonomi

## DEFINISI

Konversi mata kuliah adalah pengakuan nilai dan jumlah SKS mata kuliah yang diprogram oleh mahasiswa Program Studi Pendidikan Ekonomi pada MBKM yang akan dikonversikan ke dalam mata kuliah yang telah ditentukan untuk program MBKM dan ditentukan oleh Program Studi.

## RUANG LINGKUP

SOP ini meliputi:

Prosedur konversi nilai mahasiswa yang mengikuti program MBKM.

## PENGUNA

SOP ini berlaku bagi seluruh unit kerja di lingkungan Jurusan Pendidikan Ekonomi terkait Konversi Nilai

## REFERENSI

1. UU No.20 Tahun 2003, Tentang sistem Pendidikan Nasional,
2. UU No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,
3. UU Nomor 14 Tahun 2005, Tentang Guru dan Dosen,
4. PP Nomor 19 Tahun 2005, Tentang Standar Nasional Pendidikan,
5. PP Nomor 48 Tahun 2008, Tentang Dana Pendidikan,
6. PP Nomor 66 Tahun 2010, Tentang Perubahan Atas PP No. 17 Tahun 2010,
7. Permendiknas No 41 Tahun 2007, Tentang Standar Proses Untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah,



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

Judul : **Konversi Nilai Mata Kuliah**

Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

8. Permen PAN RB No 17 tahun 2013, Tentang wewenang dan tanggung jawab dosen dalam bimbingan tugas akhir.
9. Kepmendiknas No 232/U/2000, Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa,
10. Kepmendiknas No 045/U/2002, Tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi,
11. Buku Panduan Akademik Program Sarjana Unsyiah Tahun 2012,
12. Buku Rencana Strategis Ketenagaan Perguruan Tinggi, Universitas Syiah Kuala 2010-2014,
13. Buku Renstra Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Tahun 2010-2014.

## **PROSEDUR**

1. Mahasiswa Mahasiswa konsultasi mata kuliah yang akan dikonversi kepada Ketua Jurusan.
2. Ketua Jurusan melakukan validasi dan konversi mata kuliah yang diakui.
3. Mahasiswa membayar biaya konversi ke Biro Keuangan sesuai dengan total jumlah SKS diakui.
4. Setelah membayar biaya konversi, mahasiswa menyerahkan bukti pembayaran kepada Ketua Program Studi.
5. Ketua program studi dan Dekan mengesahkan daftar mata kuliah konversi.
6. Wakil Rektor I mengesahkan daftar mata kuliah konversi.
7. Dosen memasukkan mata kuliah konversi ke riwayat kuliah mahasiswa pada sistem input nilai Online.
8. Mahasiswa dapat mengunduh riwayat konversi nilai di [krsonline.unsyiah.ac.id](http://krsonline.unsyiah.ac.id)



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

Judul : **Konversi Nilai Mata Kuliah**

Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

	Mahasiswa	Prodi/ Jurusan	Dosen	Dekan	Biro Keuangan	WR1	Waktu	Dokumen
Mahasiswa Mahasiswa konsultasi mata kuliah yang akan dikonversi kepada Koordinator Program Studi	1	1						
Koordinator program studi melakukan validasi dan konversi mata kuliah yang diakui		2						
Koordinator Mengirimkan daftar mata kuliah yang diakui untuk program MBKM ke fakultas (Dekan I)				3				
Fakultas (Wakil Dekan I) mengirimkan daftar mata kuliah yang diakui tersebut ke Wakil Rektor I untuk dilegalisasi		4						
Wakil Rektor I mengesahkan daftar mata kuliah konversi				5		6		
Dosen memasukkan mata kuliah konversi ke riwayat kuliah mahasiswa pada sistem input nilai Online			7					
Mahasiswa dapat mengunduh riwayat konversi nilai di <a href="http://krsonline.usnya.ac.id">krsonline.usnya.ac.id</a>	8							

### LEGALISASI

Disahkan di Banda Aceh  
pada tanggal  
Dekan FKIP Universitas Syiah Kuala



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
Judul : <b>Konversi Nilai Mata Kuliah</b>	
Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

(.....)

NIP.



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU		
Judul : <b>Pengusulan SK Kurikulum</b>		
Kode :		Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area :	Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

## **TUJUAN**

SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai:

1. Pembentukan Tim Evaluasi dan Pengembangan Kurikulum
2. Pengusulan SK Tim Evaluasi dan Pengembangan Kurikulum

## **DEFINISI**

1. SK Tim Kurikulum merupakan penugasan pada beberapa dosen untuk bekerja dalam bidang Evaluasi kurikulum dan pengembangan kurikulum

## **RUANG LINGKUP**

SOP ini meliputi:

1. Pembentukan Tim Evaluasi dan Pengembangan Kurikulum
2. Pengusulan SK Tim Evaluasi dan Pengembangan Kurikulum

## **PENGUNA**

SOP ini berlaku bagi seluruh unit kerja di lingkungan Jurusan Pendidikan Ekonomi terkait pembentukan sk evaluasi dan pengembangan kurikulum

## **REFERENSI**

1. UU No.20 Tahun 2003, Tentang sistem Pendidikan Nasional,
2. UU No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,
3. UU Nomor 14 Tahun 2005, Tentang Guru dan Dosen,
4. PP Nomor 19 Tahun 2005, Tentang Standar Nasional Pendidikan,
5. PP Nomor 48 Tahun 2008, Tentang Dana Pendidikan,
6. PP Nomor 66 Tahun 2010, Tentang Perubahan Atas PP No. 17 Tahun 2010,
7. Permendiknas No 41 Tahun 2007, Tentang Standar Proses Untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah,
8. Permen PAN RB No 17 tahun 2013, Tentang wewenang dan tanggung jawab dosen dalam bimbingan tugas akhir.



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
Judul : <b>Pengusulan SK Kurikulum</b>	
Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

9. Kepmendiknas No 232/U/2000, Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa,
10. Kepmendiknas No 045/U/2002, Tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi,
11. Buku Panduan Akademik Program Sarjana Unsyiah Tahun 2012,
12. Buku Rencana Strategis Ketenagaan Perguruan Tinggi, Universitas Syiah Kuala 2010-2014,
13. Buku Renstra Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Tahun 2010-2014.

## **PROSEDUR**

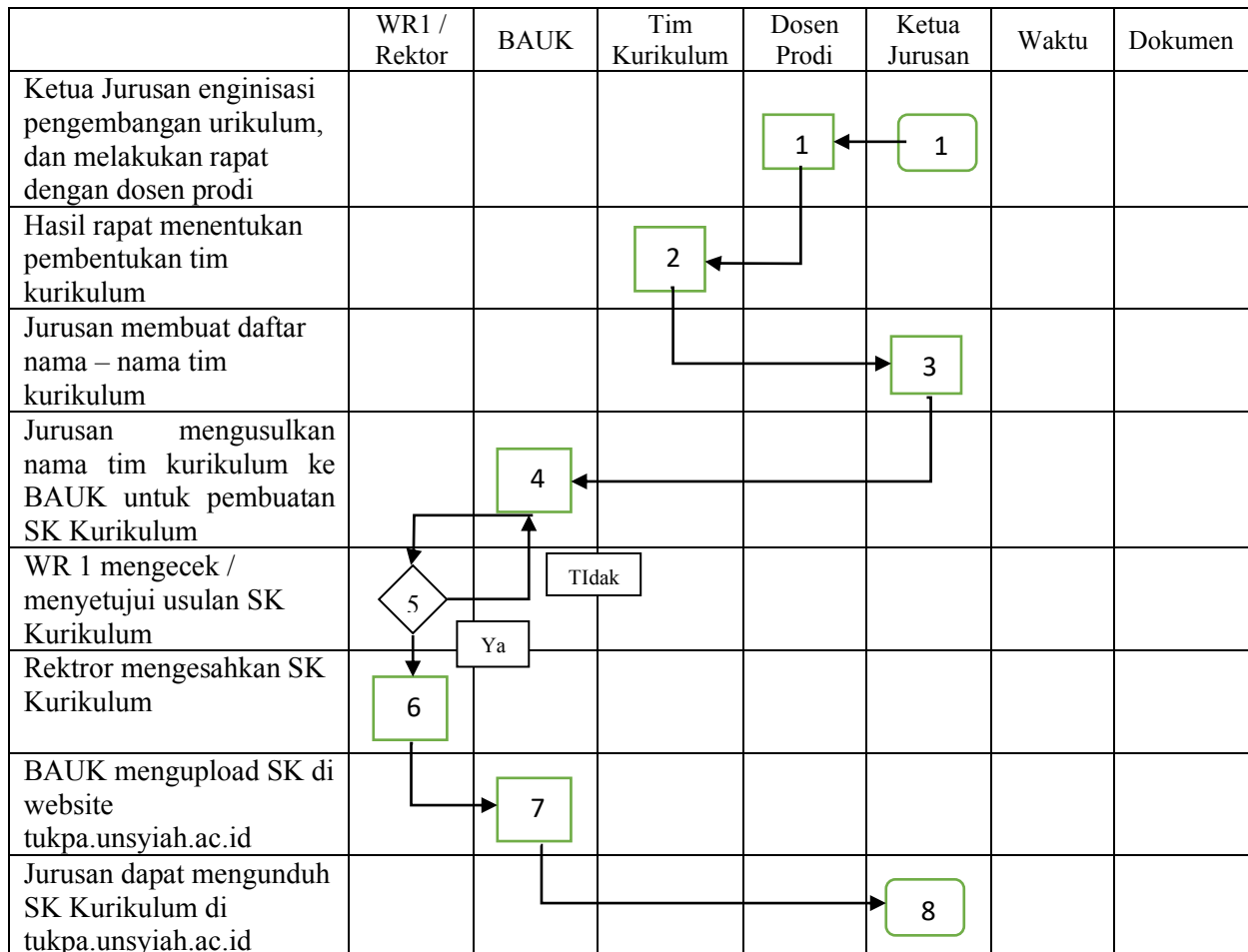
1. Ketua Jurusan menginisiasi pengembangan kurikulum, dan membentuk satuan pengembangan kurikulum (tim kurikulum) dari dosen prodi serta pengajuan SK ke BAUK.
2. Tim kurikulum mengidentifikasi kelebihan dan kelemahan kurikulum, serta menyusun draft kurikulum.
3. Tim kurikulum melakukan plano draft kurikulum. mahasiswa, alumni stakeholder memberikan masukan terkait draft kurikulum
4. Tim kurikulum memfinalisasi naskah kurikulum dan menyerahkan pada jurusan.
5. Jurusan mengirimkan dokumen kurikulum ke WD1/WR1/LP3M untuk pengesahan.



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

Judul : **Pengusulan SK Kurikulum**

Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02



#### LEGALISASI

Disahkan di Banda Aceh  
pada tanggal  
Dekan FKIP Universitas Syiah Kuala

(.....)  
NIP.





Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
Judul : <b>Evaluasi dan Pengembangan Kurikulum</b>	
Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

## **TUJUAN**

SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai:

1. Evaluasi Kurikulum
2. Pengembangan Kurikulum

## **DEFINISI**

1. Evaluasi kurikulum merupakan proses peninjauan kurikulum berdasarkan seperangkat kriteria yang disepakati dan dapat dipertanggungjawabkan untuk membuat keputusan mengenai suatu kurikulum
2. Pengembangan kurikulum merupakan suatu proses merencanakan kurikulum baru dengan melakukan revisi kurikulum lama berdasarkan hasil evaluasi yang telah dilakukan pada satu periode tertentu.

## **RUANG LINGKUP**

SOP ini meliputi:

1. Peninjauan/ Evaluasi kurikulum yang berlangsung
2. Pengembangan kurikulum

## **PENGUNA**

SOP ini berlaku bagi seluruh unit kerja di lingkungan Jurusan Pendidikan Ekonomi terkait evaluasi dan pengembangan kurikulum

## **REFERENSI**

1. UU No.20 Tahun 2003, Tentang sistem Pendidikan Nasional,
2. UU No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,
3. UU Nomor 14 Tahun 2005, Tentang Guru dan Dosen,
4. PP Nomor 19 Tahun 2005, Tentang Standar Nasional Pendidikan,
5. PP Nomor 48 Tahun 2008, Tentang Dana Pendidikan,
6. PP Nomor 66 Tahun 2010, Tentang Perubahan Atas PP No. 17 Tahun 2010,



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
Judul : <b>Evaluasi dan Pengembangan Kurikulum</b>	
Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

7. Permendiknas No 41 Tahun 2007, Tentang Standar Proses Untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah,
8. Permen PAN RB No 17 tahun 2013, Tentang wewenang dan tanggung jawab dosen dalam bimbingan tugas akhir.
9. Kepmendiknas No 232/U/2000, Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa,
10. Kepmendiknas No 045/U/2002, Tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi,
11. Buku Panduan Akademik Program Sarjana Unsyiah Tahun 2012,
12. Buku Rencana Strategis Ketenagaan Perguruan Tinggi, Universitas Syiah Kuala 2010-2014,
13. Buku Renstra Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Tahun 2010-2014.

## **PROSEDUR**

1. Ketua Jurusan menginisiasi pengembangan kurikulum, dan mebentuk satuan pengembangan kurikulum (tim kurikulum) dari dosen prodi serta pengajuan SK ke BAUK.
2. Tim kurikulum mengidentifikasi kelebihan dan kelemahan kurikulum, serta menyusun draft kurikulum.
3. Tim kurikulum melakukan plano draft kurikulum. mahasiswa, alumni stakeholder memberikan masukan terkait draft kurikulum
4. Tim kurikulum memfinalisasi naskah kurikulum dan menyerahkan pada jurusan.
5. Jurusan mengirimkan dokumen kurikulum ke WD1/WR1/LP3M untuk pengesahan.



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
Judul : <b>Evaluasi dan Pengembangan Kurikulum</b>	
Kode :	Tanggal Dikeluarkan :01 Juli 2015
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

	BAUK	WD1/ WR1 /LP3M	Mahasiswa, Alumni, Pengguna	Tim Kurikulum	Dosen Prodi	Ketua Jurusan	Waktu	Dokumen
Ketua Jurusan menginisiasi pengembangan kurikulum, dan membentuk satuan pengembangan kurikulum (tim kurikulum) dari dosen prodi serta pengajuan SK ke BAUK	1				1	1		
Tim kurikulum mengidentifikasi kelebihan dan kelemahan kurikulum, serta menyusun draft kurikulum				2				
Tim kurikulum melakukan plano draft kurikulum. mahasiswa, alumni stakeholder memberikan masukan			3	3	3	3		
Tim kurikulum memfinalisasi naskah kurikulum dan menyerahkan pada jurusan						4		
Jurusan mengirimkan dokumen kurikulum ke WD1/WR1/LP3M untuk pengesahan		5						

#### LEGALISASI

Disahkan di Banda Aceh  
pada tanggal  
Dekan FKIP Universitas Syiah Kuala

(.....)

NIP.



Kode :	Tanggal Dikeluarkan :4 Oktober 2021
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

## **TUJUAN**

POB ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai :

1. Mengatur tata cara dan membakukan prosedur pemutakhiran kurikulum.
2. Mekanisme pengesahan kurikulum baru

## **DEFINISI**

1. Kurikulum adalah seperangkat pedoman yang mengatur tujuan, isi dan bahan perkuliahan yang direncanakan untuk dapat diimplementasikan dalam rangka pencapaian tujuan tertentu.
2. Pemutakhiran kurikulum adalah perubahan atau penyesuaian kurikulum yang telah ada agar senantiasa relevan dengan visi dan misi program studi, kebutuhan pengguna lulusan dan perkembangan sains dan teknologi

## **RUANG LINGKUP**

POB ini meliputi :

1. Tahapan penyusunan kurikulum
2. Pengusulan, penghapusan dan perubahan mata kuliah
3. Pembentukan mata kuliah baru
4. Mekanisme pengesahan hasil pemuktakhiran kurikulum

## **PENGGUNA**

POB ini berlaku bagi seluruh unit kerja di lingkungan Prodi Pendidikan Ekonomi FKIP USK.

## **REFERENSI**

1. UU No.20 Tahun 2003, Tentang sistem Pendidikan Nasional,
2. UU No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,
3. UU Nomor 14 Tahun 2005, Tentang Guru dan Dosen,
4. PP Nomor 19 Tahun 2005, Tentang Standar Nasional Pendidikan,
5. PP Nomor 48 Tahun 2008, Tentang Dana Pendidikan,
6. PP Nomor 66 Tahun 2010, Tentang Perubahan Atas PP No. 17 Tahun 2010,



Kode :	Tanggal Dikeluarkan :4 Oktober 2021
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

7. Permendiknas No 41 Tahun 2007, Tentang Standar Proses Untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah,
8. Kepmendiknas No 232/U/2000, Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa,
9. Kepmendiknas No 045/U/2002, Tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi,
10. Buku Panduan Akademik Program Sarjana Unsyiah Tahun 2012,
11. Buku Rencana Strategis Ketenagaan Perguruan Tinggi, Universitas Syiah Kuala 2010-2014,
12. Buku Renstra Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Tahun 2010-2014.
13. Buku Renstra Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Tahun 2015-2019.
14. Buku kurikulum dan panduan akademik yang sedang berlaku

## **PROSEDUR**

- a. Tahapan pemutakhiran kurikulum meliputi:
  1. Penetapan profil lulusan
  2. Penetapan Kompetensi Lulusan
  3. Bahan Kajian untuk mencapai kompetensi yang diinginkan
  4. Distribusi mata kuliah dalam semester
  5. Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
- b. Penyusunan Tim Pemutakhiran Kurikulum dan dilakukan proses pengusulan SK Tim Pemutakhiran kurikulum atau penyusunan kurikulum
- c. Mekanisme pengusulan perubahan mata kuliah atau penghapusan mata kuliah serta penambahan mata kuliah baru dapat dilakukan secara lisan maupun tertulis oleh setiap dosen atau koordinator mata kuliah dalam rapat prodi untuk mempersiapkan draf kurikulum. Pengusulan mata kuliah baru hendaknya memenuhi persyaratan berikut:
  - Adanya asumsi terjadinya perubahan dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta tuntutan dari pengguna lulusan/ masyarakat
  - Peningkatan mutu lulusan
  - Kompetensi lulusan sesuai dengan tujuan pendidikan
  - Kompetensi antar Lembaga Pendidikan Tinggi yang semakin bersaing



Kode :	Tanggal Dikeluarkan :4 Oktober 2021
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi :02

- d. Rapat dewan dosen yang diketuai koordinator Prodi dan di pantau oleh ketua jurusan Pendidikan Ekonomi memutuskan bersama kelayakan pengusulan mata kuliah baru dan penyetuan atau penolakan adanya perubahan atau penghapusan suatu mata kuliah
- e. Tim Penyusun kurikulum bertanggungjawab mempersiapkan draf awal kurikulum untuk dibahas pada rapat prodi yang melibatkan pengguna lulusan, alumni, dan pihak lainnya yang terkait. Berdasarkan masukan dari forum ini maka di hasilkan draf akhir kurikulum
- f. Prodi membuat pedoman ekuivalensi nilai pada mata kuliah dari kurikulum lama ke kurikulum baru dan mekanisme pelaksanaan kurikulum baru bagi mahasiswa lama
- g. Draft akhir kurikulum disahkan oleh ketua jurusan Pendidikan Ekonomi dan dilakukan pengajuan SK rektor
- h. Kurikulum baru berlaku sejak tahun ajaran baru bagi seluruh mahasiswa Prodi Pendidikan Ekonomi.

**c. Pihak-pihak yang terlibat dalam pemutakhiran kurikulum**

1. Dosen pengampu mata kuliah sebagai penanggung-jawab utama/pengawas utama,
2. Pengajaran sebagai pendukung untuk membantu pengawasan,
3. Wakil Dekan I sebagai penanggung-jawab akademik, dan
4. Mahasiswa sebagai subjek dalam proses pembelajaran.
5. Stakeholder
6. Alumni



Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

Judul : **PEMUTAKHIRAN KURIKULUM**

Kode :	Tanggal Dikeluarkan : 4 Oktober 2021
Area : Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unsyiah	No. Revisi : 02

Kegiatan	Unit				Waktu	Dokumen
	Prodi	Dosen	Pengguna	Rektor		
Pembentukan Tim Pemutakhiran Kurikulum	1	1			7 Hari	SK Tim Kurikulum
Tim Pemutakhiran Kurikulum Menyusun draf awal kurikulum		2			10 Hari	Draf kurikulum
Draf awal kurikulum dibahas dalam rapat prodi yang melibatkan pengguna lulusan, alumni dan berbagai pihak terkait lainnya		3	3		1 Hari	Draf kurikulum
Draf akhir diusulkan untuk penetapan SK	4			4	7 Hari	SK Penetapan Kurikulum

### LEGALISASI

Disahkan di Banda Aceh  
pada tanggal  
Dekan FKIP Universitas Syiah Kuala

(.....)

NIP.